

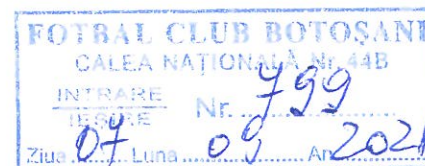


FOTBAL CLUB BOTOSANI

www.fcbotosani.ro

Calea Națională nr 64
tel-fax: 0040-231-529 429

cont: IBAN-RO-74-BRDE-070SV-07634470700



CATRE:

**PRIMARIA MUNICIPIULUI BOTOSANI
PIATA REVOLUTIEI NR. 1**

**DOCUMENTATIE DE SOLICITARE A SPRIJINULUI FINANCIAR PENTRU
PROIECTUL:**

“Impreuna sustinem si promovam fotbalul de performanta in Municipiul Botosani”

ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOTOSANI

OPIS

Documentatie Cerere pentru acordarea sprijinului financiar
conform art.43, al.2 al Legii nr. 55/2020

1. Formular Cerere pentru acordare sprijin financiar	de la pag. 01 la pag. 06
2. Anexa 3 A– Bugetul de venituri si cheltuieli	pag. 7
3. Certificat pentru situatie de urgenta	pag. 8
4. Act constitutiv al Asociatiei «F.C.Botosani» actualizat	de la pag. 09 la pag. 23
5. Statutul Asociatiei «F.C.Botosani» actualizat	de la pag. 24 la pag. 38
6. Hotararea judecatoreasca	de la pag. 39 la pag. 47
7. Certificat de inregistrare fiscala	pag. 48
8. Extras de cont	pag. 49
9. Anexa 4 – Declaratie de impartialitate	pag. 50
10. Anexa 5 – Declaratie pe propria raspundere	pag. 51
11. CV coordonator de proiect	de la pag. 52 la pag. 55
12. Anexa 7 – Declaratie pe propria raspundere privind achizitiile efectuate in cadrul programului sportiv	pag. 56
13. Situatiile financiare anuale la 31.12.2020	de la pag. 57 la pag. 98
14. Dovada afiliere FRF nr 2431/24.05.2021	pag. 99
15. Dovada afiliere AJF Botosani nr 15/24.05.2021	pag. 100
16. Cerificat de identitate sportiva	de la pag. 101 la pag. 102
17. Certificat de inregistrare a marcii nr.105043	pag.103
18. Certificat de atestare fiscala nr.3675664/17.08.2022/ANAF	de la pag. 104 la pag. 106
19. Declaratie pe proprie raspundere nr.798/07.09.2021 (fara datorii la Taxe si Impozite)	pag. 107
20. Contracte de inchiriere, desfasurare activitate sportiva	de la pag. 108 la pag. 126

Anexa 2 – Formularul cererii de finanțare

CERERE DE FINANȚARE

A. Solicitantul: ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOTOSANI

1. Solicitant

1. Denumirea entitatii **ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOTOSANI**
2. Prescurtarea **AFC BOTOSANI**
3. Adresa: **str. Calea Nationala nr.64 (44B), Botosani**
4. Certificat de identitate sportivă: **00001904**
5. Alte date de identificare:
Telefon: **0231-529429**
E-mail: **fcbotosani@fcbotosani.ro**
Fax: **0231-529429**
Web: **www.fcbotosani.ro**

2. Date bancare

1. Denumirea băncii: **BRD-GSG BOTOSANI, Ag.Armoniei**
2. Numărul de cont: **RO74BRDE070SV07634470700**
3. Titular: **ASOCIATIA FOTBAL CLUB**
4. Cod fiscal: **RO 16391800**

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul

1. Numele complet: **ANTON CATALIN DUCU**
2. Telefon: **0755-400374**; Fax:;
E-mail: **catalin.anton@fcbotosani.ro**

4. Responsabilul de program (dacă este diferit de persoana de la pct. 3)

1. Numele complet:
2. Telefon:; Fax:;
E-mail:

5. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descriere a experienței în scrierea și managementul programelor

Fotbalul este un fenomen social și cultural important în societatea noastră, care cere tot mai multă atenție și resurse din partea societății și a statului, fiind tot mai mult un sector economic ce nu poate fi neglijat. Fotbalul nu mai este un joc și a ieșit de mult de pe porțile stadionului. Este un fenomen care își datorează marea popularitate emoției implicate și atunci este de înțeles că emoția va domina și încercările de analiză. Fotbalul își datorează forța de atracție tocmai faptului că stârnește trăiri și pasiuni majore. Acestea vin din faptul că este vorba de un sport care mobilizează valori ca: egalitate,

justiție, merit, reușită, valori constitutive pentru societățile moderne.

În municipiul Botosani, fotbalul de performanta pentru seniori se desfasoara in cadrul campionatului national Liga1. De asemenea, se desfasoara activitati fotbalistice in campionatul national de juniori, de copii si tineret in campionatul judetean. Activitatea de selectie a copiilor este organizata la un nivel care sa permita descoperirea de noi talente.

Promovarea sportului este o necesitate de interes national. Orice viitor program pe tara nu poate prinde contur fara o populatie sanatoasa si fara comunitati care sa se regaseasca in jurul simbolurilor nationale. Fotbalul poate contribui la reconectarea legaturilor sociale si la educatia copiilor nostri. Nu e usor, deoarece fotbalul se afla in competitie cu posibilitatile de entertainment pe care le ofera lumea contemporana.

Inregistrarea de performante sportive este strans legata de modul cum se asigura conditiile materiale de pregatire pentru sportivii care practica sportul de performanta precum si de felul in care sunt organizate competitiiile sportive. Situatia actuala impune identificarea urgenta a solutiilor pentru imbunatatirea si optimizarea organizarii, participarii la competitiiile sportive, precum si stabilirea unui cadru organizat in care copii si tinerii sa poata fi selectati si integrati in aceasta activitate.

Drept urmare, dupa aproximativ 6 ani, in care s-au experimentat diverse procedee, s-a ajuns la concluzia ca este benefica acordarea unei mai mari atentii copiilor si juniorilor prin crearea unui centru de copii si juniori, centru ce trebuie sprijinit financiar. Scopul acestuia este selectia de noi talente, educarea si pregatirea tinerilor fotbalisti pe grupe de varsta si promovarea acestora la echipele de seniori.

Spectatorii care participa la etapele fotbalistice, membrii ai comunitatii locale, incep sa arate un real interes fata de acest sport, datorita rezultatelor obtinute de echipa locala „FC Botosani”, precum si datorita implicarii Asociatiei Fotbal Club in organizarea meciurilor echipei nationale de tineret a Romaniei in orasul nostru. Iubitorii fotbalului din municipiu apreciaza fotbalul performant, care ofera spectacol si rezultate in acelasi timp.

Astfel si imaginea municipiului Botosani are de castigat, datorita performantelor realizate atat de echipa locala , dar si de investitiile facute de municipalitate in infrastructura stadionului . Municipiul Botosani a castigat mult la capitolul imagine datorita eforturilor depuse in asigurarea unor conditii bune si foarte bune , dar si prin prestatia echipei „FC Botosani”, ceea ce a condus la televizarea meciurilor disputate pe Stadionul Municipal.

Echipa FC Botoșani reprezintă Municipiul Botoșani în campionatul național de fotbal.

Asociația Fotbal Club Botosani este o asociatie benevola cu asociati persoane juridice, cu sediul in Botosani, avand ca scop:

- a. Promovarea sportului de performanta si de masa;
- b. Promovarea tuturor disciplinelor sportive si crearea cadrului optim pentru practicarea acestora;
- c. Organizarea si participarea la activitati sportive interne;
- d. Selectionarea si pregatirea copiilor si tinerilor pentru fotbalul de performanta;
- e. Cresterea exponentiala a numarului persoanelor implicate in fenomenul fotbalistic si vizibilitatea jocului, precum si crearea de noi oportunitati pentru mediul de afaceri;
- f. Promovarea imaginii Municipiului Botosani

A. Date privind programul

6. Titlul/Denumirea programului: **"Promovarea sportului de performanta"**

Proiect : "Impreuna sustinem si promovam fotbalul de performanta in Municipiul Botosani"

7. Rezumatul programului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:

- scopul și obiectivele

- Sustinerea si promovarea fotbalului de performanta in Municipiul Botosani
- Valorificarea aptitudinilor individuale intr-un sistem organizat de selectie, pregatire, competitie, obtinerea de rezultate sportive, realizare de recorduri si obtinerea victoriei
- Implementarea unor conditii propice de dezvoltare continua a fotbalului
- Promovarea tinerilor fotbalisti din judetul Botosani, asigurarea conditiilor pentru atragerea copiilor catre sport, precum si oferirea posibilitatii continuarii activitatii fotbalistice celor care au terminat junioratul

Obiectivul il constituie promovarea fotbalului de performanta in municipiul Botosani, participarea echipelor de seniori si juniori in campionatele nationale de fotbal organizate de FRF si LPF, obtinerea de rezultate bune si foarte bune. Tot un obiectiv il constituie si realizarea de noi actiuni pentru atragerea publicului spectator in numar cat mai mare la stadion.

Suntem impreuna pentru a pastra Botosaniul in elita fotbalului romanesc si a-l lansa pe orbita performantei europene. Vom colabora cu toti suporterii, sponsorii, partenerii institutionali care ni se vor alatura.

- grupuri țintă, beneficiari

Programul va contribui la imbunatatirea si dezvoltarea sportului de performanta intr-o zona geografica defavorizata, care face parte din regiunea de dezvoltare Nord-Est, cu precadere in Municipiul Botosani.

Promovarea prezentului program va asigura imbunatatirea modului de selectie si integrare a copiilor si tinerilor in structuri in care se practica sportul de performanta. In acelasi timp va crea un sistem de selectie ce va putea fi folosit de catre toti factorii interesati din toate disciplinele sportive.

De asemenea, programul va raspunde nevoii de imbunatatire a promovarii imaginii Municipiului Botosani. Planul strategic reprezinta promisiunea echipei FC Botosani ca va face tot ce le sta in putere pentru a atinge obiectivele pe care si le-a fixat. Cu aceasta echipa se identifica persoane care iubesc fotbalul de o viata, oameni care au performat in diferitele domenii ale fotbalului, in mediul privat sau in administratia publica.

Pe lângă spectatorii proprii, prezenți în tribunele Stadionului Municipal, FC Botoșani a putut fi urmărită de toți microbiștii din țară prin intermediul televiziunilor de specialitate. În afara meciurilor oficiale, FC Botoșani se bucură de suținerea suporterilor locali și la acțiunile de promovare a echipei derulate pe tot parcursul campionatului, ca meciurile de prezentare și amicalele jucate în compania echipelor din județ.

- activitățile principale

- Activitatea nr.1: Participarea echipei de seniori in Campionatul National de fotbal Liga I, sezon 2021-2022; Participarea echipei de seniori in Europa League.

- rezultatele estimate

Ocuparea locului 6-8 la finalul etapei 20 din campionat

Participarea în competiție Europa League, cel puțin în cele trei tururi preliminare.

8. Detalierea scopului și a obiectivelor programului (max. 10 rânduri)

2. Scopul:

- Sustinerea și promovarea fotbalului de performanță în Municipiul Botosani
- Valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire, competiție, obținerea de rezultate sportive, realizare de recorduri și obținerea victoriei
- Implementarea unor condiții propice de dezvoltare continuă a fotbalului
- Promovarea tinerilor fotbaliști din județul Botosani, asigurarea condițiilor pentru atragerea copiilor către sport, precum și oferirea posibilității continuării activității fotbalistice celor care au terminat junioratul

3. Obiective specifice:

- Participarea echipei de seniori în campionatul național de fotbal Liga I, sezon 2021-2022;
- Participarea echipei de seniori în Europa League.

9. Activități/acțiuni din cadrul programului:

9.1. Activitatea nr.1: Participarea echipei de seniori în Campionatul Național de fotbal Liga I, sezon 2021-2022 și în Europa League

10.1. Locul desfășurării programului (se va specifica dacă programul se desfășoară în totalitate pe raza administrativ-teritorială)

Programul se va desfășura atât pe raza administrativ-teritorială, cât și pe plan național, internațional.

10.2. Locul/locurile de desfășurare a activităților/acțiunilor din cadrul programului

10.2.1. Activitatea nr.1

- etape campionat: pentru meciurile de pe teren propriu - Stadionul Municipal Botosani, iar pentru meciurile din deplasare - stadion la echipa adversă.

- în funcție de tragerea la sorti și de regulamentul acestei competiții, meciul se poate desfășura în deplasare – stadion la echipa adversă (pe plan internațional), sau pe teren propriu - Stadionul Municipal Botosani.

11. Durata programului: perioada stare de alertă

12. Participanți (numărul și structura)

12.1 Activitatea nr.1: Participarea echipei de seniori în campionatul național de fotbal Liga I, sezon 2020-2021 și în Europa League

La această activitate vor participa:

- lotul de seniori (fotbaliști): 24 - 30 persoane
- stafful tehnic, total 9 persoane, din care: 5 antrenori, 1 preparator fizic, 1 kinetoterapeut, 2 maseuri, 1 medic

- h -

- personal administrativ: 2 persoane (magazioneri)
- responsabil actiune: 1 persoana
- alte persoane din conducere (presedinte, director administrativ)

13. Justificarea programului – rezultate scontate
 Ocuparea locului 6-8 la finalul etapei 20 din campionat
 Participarea in competitie, cel putin in cele trei tururi preliminarii

14. Echipa responsabilă în derularea programului (numele și prenumele; funcția în cadrul entitatii; numărul de telefon):

14.1. Coordonator **ANTON CATALIN DUCU – Director Executiv; 0755-400374**

14.2. Responsabil financiar **IONITE AURELIA – Director Economic; 0755-400414**

14.3. Responsabil cu probleme tehnice **BRANZA DUMITRU - Director Administrativ; 0755-400122**

14.4. Alți membri, după caz: **SCUTELNICU MIHAELA DANIELA – Economist; 0741-074371**

15. Costurile estimate ale programului (se vor detalia pe acțiuni/activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Programul (acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli*)	Valoarea totală	din care	
			suma solicitată din fonduri publice	venituri proprii ale structurii sportive (daca este cazul)
I. 1.	Programul: "Promovarea sportului de performanta" Total: 500.000 Programul			
1.1.	Acțiunea/activitatea Activitatea nr.1: Participarea echipei de seniori in Campionatul National de fotbal Liga I, sezon 2021-2022 si in Europa League total: 500.000 din care: - Cheltuielile cu veniturile obtinute din contractele de activitate sportiva ale participantilor la competititiile sportive, primele si alte drepturi	500.000	500.000	

Notă: Sumele vor fi exprimate în lei (RON).

16. Resurse umane și financiare ale entitatii, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul programului

1. Resurse umane

1.1. Număr de personal CAS (Contract Activitate Sportivă)/CIM (Contract Individual de Munca) - total: 68,

din care:

- antrenori: 6
- sportivi: 30
- kinetoterapeuți: 1
- maseuri: 1
- doctori: 2
- asistenți medicali 1
- statisticieni:
- operatori video:
- alte persoane care participă la activitatea sportivă: 27

1.2. Număr de secții pe ramură de sport: 1

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții: 30

2. Resurse financiare

2.1. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total: 20.000.000lei (RON), din care:

- donații, sponsorizări: 480.000.lei (RON)
- venituri din activități economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.): 18.000 lei (RON)
- cotizații, taxe, penalități etc.:lei (RON)
- alte venituri: 19.502.000 lei (RON)

Data: 07.09.2021

Reprezentantul legal,

Numele și prenumele:

ANTON CATALIN DUCU

Semnătura:



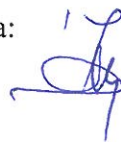
Ștampila beneficiarului:

Coordonatorul de program,

Numele și prenumele:

ANTON CATALIN DUCU

Semnătura:



Anexa 3A – Bugetul de venituri și cheltuieli

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Denumirea ASOCIATIA FOTBAL CLUB

Bugetul acțiunii/activității din cadrul programului "Promovarea sportului de performanță"

Nr. Crt.	Acțiunea/activitatea/ categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			din fonduri publice	din venituri proprii ale structurii sportive (daca este cazul)
1	Activitatea nr.1: Participarea echipei de seniori in Campionatul National de fotbal Liga I, sezon 2021-2022 si in Europa League total: 500.000 din care: - Cheltuielile cu veniturile obtinute din contractele de activitate sportiva ale participantilor la competitiile sportive, primele si alte drepturi	500.000	500.000	
TOTAL		500.000	500.000	

Reprezentanți legali:

ANTON CATALIN DUCU
DIRECTOR EXECUTIV

IONITE AURELIA
DIRECTOR ECONOMIC

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila beneficiarului)

7



MINISTERUL ECONOMIEI, ENERGIEI ȘI MEDIULUI DE AFACERI

CERTIFICAT PENTRU SITUAȚIE DE URGENȚĂ - TIP 1

pentru întreruperea activității total sau partial, ca urmare a efectelor deciziilor emise de autoritățile publice competente, potrivit legii, pe perioada stării de urgență decretate

Se acordă prezentul certificat operatorului economic ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOTOSANI, cu sediul social în JUD. BOTOȘANI, MUN. BOTOȘANI, CAL. NAȚIONALĂ, NR.64 având Nr. Reg. Comerțului / Nr. Autorizație de funcționare null, CUI/CIF 16391800 în baza solicitării realizate de către dl/dna ANTON CATALIN în calitate de reprezentant legal.

Serie/Nr: 20028/CSU/MEEMA/TIP1

CONFORM CU
ORIGINALUL



Data eliberării: 2020-04-13

Asociația „Fotbal Club Botosani”
Botosani, str. Calea Nationala nr. 64
Cod fiscal - 16391800



ACT CONSTITUTIV AL ASOCIATIEI "FOTBAL CLUB BOTOSANI"
actualizat la data de 30.01.2017

Subscrisele:

S.C. ELSACO ENERGIE VERDE 1 S.R.L., cu sediul social în localitatea Botosani, Str. Pacea, nr. 41A, județ Botosani, înregistrată la O.R.C. de pe langa Tribunalul Botosani, sub nr. J07/487/2008, cod unic de inregistrare 24186637, atribut fiscal RO, reprezentată prin Dl. **IFTIME VALERIU**, in calitate de de Administrator,

S.C. ELSACO INTERNATIONAL S.R.L., cu sediul social în localitatea Gura Humorului, str. Voronet nr.30, județ Suceava, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Suceava, sub nr. J33/657/1999, cod unic de inregistrare 12542943, atribut fiscal RO, reprezentată prin Dl. **PARFENOV PETRU**, in calitate de Asociat,

S.C. ELSACO BUSINESS SOFTWARE S.R.L., cu sediul în loc. Botoșani, str. Pacea NR. 41A, județul Botoșani, inregistrata la Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Botosani sub nr. J07/90/2009, cod unic de inregistrare 15969230, atribut fiscal RO, reprezentată prin Dl. **IFTIME VALERIU** in calitate de Administrator,

In mod liber si de comun acord am convenit la actualizarea prezentului Act Constitutiv al Asociației "FOTBAL CLUB BOTOSANI" în condițiile stabilite în prezentul Act constitutiv si cu respectarea dispozitiilor legale aplicabile.

CAPITOLUL I: Dispoziții Generale

Art. 1

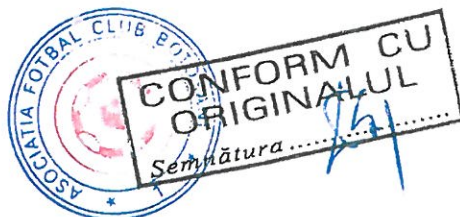
Asociația "FOTBAL CLUB BOTOSANI" cu sediul in Botosani, str. Calea Nationala nr. 64, jud. Botosani/ România, este o organizație de persoane fizice și juridice, neguvernamentală, cu caracter nelucrative, autonom și apolitic, înființată în temeiul O.G. nr. 26/2000 și are personalitate juridică.

Art. 2

Asociația "FOTBAL CLUB BOTOSANI" este organizată și funcționează pe baza Actului Constitutiv și a Statutului Asociației.

Art. 3

Denumirea Asociației este "FOTBAL CLUB BOTOSANI". Asociația se identifica si sub abrevierea „F.C. BOTOSANI”, abreviere ce poate fi utilizata in sigla, antet, corespondenta, anunturi sau publicatii.



[Handwritten signature]
09.03.2017

[Handwritten signature]
-9-



Asociația "FOTBAL CLUB BOTOSANI" cu sediul în Botosani, str. Calea Nationala nr. 64, jud. Botosani/ România, este constituită pe durată nelimitată. Sediul Asociației "FOTBAL CLUB BOTOSANI" este în mun. Botosani, str. Calea Natională nr.64, jud. Botosani, în incinta Stadionului Municipal Botosani.

CAPITOLUL II: Scopul Asociației

Art. 4

Asociația "FOTBAL CLUB BOTOSANI" din România, mun. Botosani, str. Calea Natională nr.64, jud. Botosani, în incinta Stadionului Municipal Botosani, are ca scop:

- promovarea și dezvoltarea sportului de performanță și de masă;
- promovarea tuturor disciplinelor sportive și crearea cadrului optim pentru practicarea acestora;
- organizarea și participarea la activități sportive interne și internaționale;
- selecționarea și pregătirea copiilor și tinerilor pentru sportul de performanță;

În conformitate cu scopul său, asociația va colabora cu organizații și instituții similare din țară, în vederea realizării de programe și activități comune, pentru îndeplinirea obiectivelor sale.

CAPITOLUL III: Membrii Asociației

Art. 5

Pot deveni membri asociați ai Asociației "FOTBAL CLUB BOTOSANI" persoane fizice sau juridice din țară sau străinătate care sprijină moral și material Asociația "FOTBAL CLUB BOTOSANI".

CAPITOLUL IV: Drepturile și îndatoririle membrilor Asociației

Art. 6

Drepturile și îndatoririle membrilor Asociației "FOTBAL CLUB BOTOSANI" sunt stabilite prin Statutul Asociației.

CAPITOLUL V: Organizare, conducere și control

Art. 7

Asociația are următoarele organe de conducere:

- **Adunarea Generală a membrilor Asociației;**
- **Consiliul Director** compus din :
- **PRESEDINTE** - ANTON CALATIN-DUCU, cetățean român, domiciliat în or. Gura Humorului, str. Voronet, nr. 354, județul Suceava, identificat cu C.I. seria X.V. nr. 092517/10.09.2015, eliberat de S.P.C.L.E.P. Gura Humorului, C.N.P. 1630301070018;





- **MEMBRU - Dl. PARFENOV PETRU**, cetățean român, domiciliat în Botoșani, str. A.S. Pușkin nr. 127, județul Botoșani, identificat cu C.I. seria X.T. nr. 420361/18.06.2009, eliberat de Poliția Botoșani, C.N.P. 1650618333191, în calitate de reprezentant al membrului Asociației - **S.C. ELSACO INTERNATIONAL S.R.L.**
- **MEMBRU - Dl. JITARU OVIDIU**, cetățean român, domiciliat în sat Curtești, com. Curtești, jud. Botoșani, identificat cu C.I. seria X.T. nr. 599964/21.05.2013, eliberat de S.P.C.L.E.P. Botoșani, C.N.P. 1620519070030, în calitate de reprezentant al membrului Asociației - **S.C. ELSACO ENERGIE VERDE 1 S.R.L.;**
- **MEMBRU - Dl. DORU POPA** - cetățean român, domiciliat în Botoșani, str. Ion Pillat, nr.9, sc. B, et.3, ap.6., județul Botoșani, identificat cu C.I. seria XT nr. nr.553956/22.06.2012 eliberată de S.P.C.L.E.P. Botoșani, CNP 1650620070021, în calitate de reprezentant al membrului Asociației - **S.C. ELSACO BUSINESS SOFTWARE S.R.L.;**

• **MEMBRU - DI. JITARU OVIDIU**, cetatean roman, domiciliat in sat Curtesti, com. Curtesti, jud. Botosani, identificat cu C.I. seria X.T. nr. 599964/21.05.2013, eliberat de S.P.C.L.E.P. Botosani, C.N.P. 1620519070030, in calitate de reprezentant al membrului Asociatiei - **S.C. ELSACO ENERGIE VERDE 1 S.R.L.**;

- MEMBRU - **DI. DORU POPA** - cetățean român, domiciliat în Botoșani, str. Ion Pillat, nr.9, sc. B, et.3, ap.6,, județul Botoșani, identificat cu C.I. seria XT nr. nr.553956/22.06.2012 eliberată de S.P.C.L.E.P. Botoșani, CNP 1650620070021, în calitate de reprezentant al membrului Asociației - **S.C. ELSACO BUSINESS SOFTWARE S.R.L.**;

CAPITOLUL VI: Patrimoniul Asociației "FOTBAL CLUB BOTOSANI"

Art. 8

Patrimoniul inițial al Asociației este constituit din aporturile în natură/sau în bani ale asociaților, constând în sumă de 500 RON.

CAPITOLUL VII: Dispoziții comune și finale

Art. 9

Asociatia are sigiliu si insemne proprii.

Art 10

Modificarea sau completarea actului constitutiv se face în formă scrisă și cu îndeplinirea condițiilor legale de fond și formă.

Art. 11

Domnul **HRITCU MIHAIL**, cetățean român, cu domiciliul în Botoșani, str. Ion Pillat nr. 8, sc. B, et. 2 ap. 9, jud. Botoșani, posesor al Cărții de Identitate seria XT nr. 716095 eliberată de SPCLEP Botoșani la data de 28.08.2015, CNP 1710901070052, în calitate de consilier juridic, este împuternicit să efectueze toate formalitățile legale, legate de procedura de înregistrare a prezentului Act constitutiv actualizat în Registrul de evidență a asociațiilor, fundațiilor și federațiilor ținut de către Judecătoria Botoșani.

Art. 12

Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare.

Art. 13





Prezentul Act constitutiv actualizat la data de 30.01.2017 a fost aprobat de Adunarea Generală a Membrilor Asociației "FOTBAL CLUB BOTOSANI" din România, mun.Botosani, str. Calea Națională nr.64, jud. Botosani.

Prezentul Act Constitutiv actualizat a fost redactat azi într-un număr de șase exemplare, de către cons.jr. HRITCU MIHAIL.

IFTIME VALERIU

În calitate de împuternicit în baza Procesului Verbal al A.G.M. nr. 104 din data de 30.01.2017 și al Hotărârii A.G.M. nr. 105 din data de 30.01.2017.

UNIUNEA NAȚIONALĂ A BAROURILOR DIN ROMANIA
BAROUL BOTOSANI
CABINET INDIVIDUAL AVOCAT
AVOCAT SĂLĂVĂSTRU IOAN
În conformitate cu dispozițiile articolului 3 alin. (1)
lit. o) din Legea nr. 51/1995 atestă data, identitatea
părților și conținutul prezentului act.

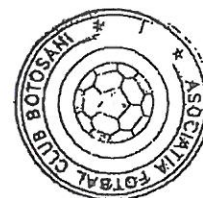
Nr. 03 Data 30.01.2017
Semnătura



CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnătura

-24-
-12-

Asociatia „Fotbal Club Botosani”
Botosani, str. Calea Nationala nr. 64
Cod fiscal - 16391800



HOTARAREA ADUNARII GENERALE A MEMBRILOR
ASOCIATIEI „FOTBAL CLUB BOTOSANI”

Nr. 105 din data de 30.01.2017

Adunarea Generala a Membrilor, convocata în mod legal, întrunită statutar la data de 30.01.2017, în conformitate cu prevederile Actului Constitutiv și al Statutului, cu participarea membrilor asociati :

1. **S.C. ELSACO ENERGIE VERDE 1 S.R.L.**, cu sediul social în localitatea Botosani, Str. Pacea, nr. 41A, județ Botosani, înregistrată la O.R.C. de pe langa Tribunalul Botosani, sub nr. **J07/487/2008**, cod unic de inregistrare **24186637**, atribut fiscal **RO**, reprezentată prin **DI. IFTIME VALERIU**, avand funcția de Administrator – **prezent**;
2. **S.C. ELSACO INTERNATIONAL S.R.L.**, cu sediul social în localitatea Gura Humorului, str. Voronet nr.30, județ Suceava, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Suceava, sub nr. **J33/657/1999**, cod unic de inregistrare **12542943**, atribut fiscal **RO**, reprezentată prin **DI. PARFENOV PETRU**, în calitate de Asociat – **prezent**;
3. **SALAVASTRU IOAN**, cetățean român, domiciliat în Botosani, str. Ion Pillat nr.2, sc. C, et.1, ap. 8, jud. Botosani, identificat cu CI seria X.T. nr. 678005, eliberat de S.P.C.L.E.P. Botosani la data de 01.11.2014, C.N.P. 1550729070066 – **prezent**;

HOTARASTE:

Art. 1. Se retrage din Asociatie **DI. SALAVASTRU IOAN**, drept pentru care incepand cu data 30.01.2017, data prezentei hotarari, acesta nu va mai avea calitatea de membru al Asociatiei.

Art.2. Se primeste în Asociatie un nou membru, persoana juridica, dupa cum urmeaza:

- **S.C. ELSACO BUSINESS SOFTWARE S.R.L.**, cu sediul în loc. Botoșani, str. Pacea NR. 41A, județul Botoșani, înregistrata la Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Botosani sub nr. **J07/90/2009**, cod unic de inregistrare **15969230**, atribut fiscal **RO**, reprezentată prin **DI. IFTIME VALERIU** în calitate de administrator, care va fi reprezentata în cadrul Adunarilor Generale ale Asociatie cat si în cadrul Consiliului Director al acesteia prin **DI. POPA DORU**, cetățean român, domiciliat în Botoșani, str. Ion Pillat, nr.9, sc. B, et.3, ap.6, județul Botoșani, identificat cu C.I. seria XT nr. nr.553956/22.06.2012 eliberată



CONFORM CU ORIGINALUL

Semnătura

09.03.2017

-13-



de S.P.C.L.E.P. Botoșani, CNP 1650620070021, în baza hotărârii AGA nr. 2170 din data de 25.01.2017.

Art.3. Se revoca din funcția de Președinte al Consiliului Director, **DI. CHIRILA ALEXANDRU.**

Art.4. Se numeste în funcția de Președinte al Consiliului Director, **DI. ANTON CALATIN-DUCU**, cetățean român, domiciliat în or. Gura Humorului, str. Voronet, nr. 354, județul Suceava, identificat cu C.I. seria X.V. nr. 092517/10.09.2015, eliberat de S.P.C.L.E.P. Gura Humorului, C.N.P. 1630301070018.

Art.5. Se revoca:

* **DI. BALTEANU ADRIAN** din calitatea de reprezentant al S.C. Elsaco Energie Verde 1 S.R.L. în cadrul Consiliului Director;

* **DI. CHIRILA ALEXANDRU** din calitatea de reprezentant al S.C. Elsaco International S.R.L. în cadrul Consiliului Director;
în locul acestora fiind numiți următorii:

* **DI. JITARU OVIDIU**, cetățean român, domiciliat în sat Curtești, com. Curtești, jud. Botoșani, identificat cu C.I. seria X.T. nr. 599964/21.05.2013, eliberat de S.P.C.L.E.P. Botoșani, C.N.P. 1620519070030, va fi reprezentantul S.C. Elsaco Energie Verde 1 S.R.L. în cadrul Consiliului Director, conform Hatararii Adunarii Generale A Asociatilor nr. 282/25.01.2017, emisa de către această societate;

* **DI. PARFENOV PETRU**, cetățean român, domiciliat în Botoșani, str. A.S Pușkin nr. 127, județul Botoșani, identificat cu C.I. seria X.T. nr. 420361/18.06.2009, eliberat de Poliția Botoșani, C.N.P. 1650618333191, va fi reprezentantul S.C. Elsaco International S.R.L. în cadrul Consiliului Director, conform Hatararii Adunarii Generale A Asociatilor nr. 71/25.01.2017 emisa de către această societate;

Art.6. Urmare a:

* retragerii din Asociație a **Dlui. SALAVASTRU IOAN** și pierderea calitatii de membru al Asociației precum și de membru al Consiliului Director;

* Cooptarea noului membru, persoana juridică – S.C. Elsaco Business Software S.R.L.;

* schimbării reprezentanților S.C. Elsaco Energie Verde 1 S.R.L. și S.C. Elsaco International S.R.L., în cadrul Consiliului Director al Asociației;

* numirea în funcția de Președinte al Consiliului Director al Asociației a **Dlui. ANTON CATALIN-DUCU**;

noii membrii ai Consiliului Director al Asociației vor fi următorii:

- * **PRESEDINTE – DI. ANTON CALATIN-DUCU**, cetățean român, domiciliat în or. Gura Humorului, str. Voronet, nr. 354, județul Suceava, identificat cu C.I. seria X.V. nr.



09.03.2017

- 28 -
14



092517/10.09.2015, eliberat de S.P.C.L.E.P. Gura Humorului,
C.N.P. 1630301070018;

- **MEMBRU - DI. PARFENOV PETRU**, cetățean român, domiciliat în Botoșani, str. A.S Pușkin nr. 127, județul Botoșani, identificat cu C.I. seria X.T. nr. 420361/18.06.2009, eliberat de Poliția Botoșani, C.N.P. 1650618333191, în calitate de reprezentant al membrului Asociației - **S.C. ELSACO INTERNATIONAL S.R.L.**
- **MEMBRU - DI. JITARU OVIDIU**, cetățean roman, domiciliat în sat Curbeteni, com. Curbeteni, jud. Botoșani, identificat cu C.I. seria X.T. nr. 599964/21.05.2013, eliberat de S.P.C.L.E.P. Botoșani, C.N.P. 1620519070030, în calitate de reprezentant al membrului Asociației - **S.C. ELSACO ENERGIE VERDE 1 S.R.L.**;
- **MEMBRU - DI. POPA DORU** - cetățean român, domiciliat în Botoșani, str. Ion Pillat, nr.9, sc. B, et.3, ap.6., județul Botoșani, identificat cu C.I. seria XT nr. nr.553956/22.06.2012 eliberată de S.P.C.L.E.P. Botoșani, CNP 1650620070021, în calitate de reprezentant al membrului Asociației - **S.C. ELSACO BUSINESS SOFTWARE S.R.L.**;

Art.7. Se modifica art. 7 din Actul Constitutiv al Asociației respectiv, art. 11 din Statutul Asociației, în sensul ca atribuțiile de organizare, conducere și control vor fi realizate în exclusivitate doar de către:

- * Adunarea Generală A Membrilor;
- * Consiliul Director;

Art.8. Se completează art. 24 din Statutul Asociației cu următoarele noi atribuții în sarcina Președintelui Consiliului Director:

- * va reprezenta Asociația, în baza mandatului și al limitelor ce vor fi stabilite de către Adunarea Generală a Asociației, în cadrul evenimentelor oficiale, în raporturile cu autoritățile publice locale și centrale, respectiv în raporturile cu celelalte persoane de drept public sau privat, în raporturile cu mass-media, în raporturile cu Liga Profesionistă de Fotbal și în raporturile cu Federația Română de Fotbal.

Art.9. Se hotărăște actualizarea Actului Constitutiv al Asociației precum și a Statutului Asociației în conformitate cu prezenta Hotărâre a Adunării Generale a Membrilor Asociației. Se împuternicește **DI. IFTIME VALERIU** în calitate de reprezentant legal al membrului S.C. Elsaco Energie Verde 1 S.R.L., de a semna în numele tuturor membrilor Asociației, documentele mai sus menționate.

Art.10. Se împuternicește/mandatează numitul **HRITCU MIHAIL**, cetățean român, cu domiciliul în Botoșani, str. Ion Pillat nr. 8, sc. B, et. 2 ap. 9, jud. Botoșani, posesor al Cărții de Identitate seria XT nr. 716095 eliberată de



CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnătura

09.09.2014

- 28 -
- 15 -



SPCLEP Botosani la data de 28.08.2015, CNP 1710901070052, in calitate de consilier juridic, pentru a efectua toate demersurile necesare inscrierii modificarilor Actului Constitutiv si Statutului Asociatiei „Fotbal Club Botosani”, in Registrul Asociatilor si Fundatiilor aflat la grefa Judecatoriei Botosani.

MEMBRI

1. S.C. ELSACO ENERGIE VERDE 1 S.R.L., prin DI. IFTIME VALERIU;
2. S.C. ELSACO INTERNATIONAL S.R.L., prin DI. PARFENOV PETRU;
3. SALAVASTRU IOAN;



UNIUNEA NATIONALA A BAROURILOR DIN ROMANIA
BAROUL BOTOSANI
CABINET INDIVIDUAL AVOCAT
AVOCAT SĂLĂVĂSTRU IOAN

În conformitate cu dispozițiile articolului 3 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 51/1995 atest data, identitatea părților și conținutul prezentului act.

Nr. 02 Data 30.01.2017
Semnătura,



CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnătura

09.03.2017

Asociatia „Fotbal Club Botosani”
Botosani, str. Calea Nationala nr. 64
Cod fiscal - 16391800



PROCES – VERBAL AL
ADUNARII GENERALE A MEMBRILOR
ASOCIATIEI „FOTBAL CLUB BOTOSANI”
Nr. 104 incheiat azi 30.01.2017

cu ocazia intrunirii Adunarii Generale a Membrilor Asociatiei „Fotbal Club Botosani”.

Ordinea de zi:

1. Retragera din Asociatie a Dlui. SALAVASTRU IOAN;
2. Cooptarea in Asociatie a unui nou membru, persoana juridica, dupa cum urmeaza :
 - * S.C. ELSACO BUSINESS SOFTWARE S.R.L., cu sediul în loc. Botoșani, str. Pacea NR. 41A, județul Botoșani, inregistrata la Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Botosani sub nr. J07/90/2009, cod unic de inregistrare 15969230, atribut fiscal RO, reprezentată prin DI. IFTIME VALERIU in calitate de administrator.
3. Revocarea din functia de Presedinte al Consiliului Director a Dlui. CHIRILA ALEXANDRU.
4. Numirea in functia de Presedinte al Consiliului Director a dlui. ANTON CALATIN-DUCU.
5. Revocarea:
 - * Dlui. BALTEANU ADRIAN din calitatea de reprezentant al S.C. Elsaco Energie Verde 1 S.R.L. in cadrul Consiliului Director;
 - * Dlui. CHIRILA ALEXANDRU din calitatea de reprezentant al S.C. Elsaco International S.R.L. in cadrul Consiliului Director;si numirea noilor reprezentanti a celor doi membri persoane juridice in Consiliul Director.
6. Stabilirea noii componente a Consiliului Director al Asociatiei.
7. Modificarea art. 7 din Actul Constitutiv al Asociatiei respectiv, a art. 11 din Statutul Asociatiei, in sensul ca atributiile de organizare, conducere si control vor fi realizate in exclusivitate doar de catre:
 - * Adunarea Generala A Membrilor;
 - * Consiliul Director;
8. Completarea art. 24 din Statutul Asociatiei cu urmatoarele noi atributii in sarcina Presedintelui Consiliului Director:
 - * va reprezenta Asociatia, in baza mandatului si al limitelor ce vor fi stabilite de catre Adunarea Generala a Asociatiei, în cadrul



CONFORM CU
ORIGINATUL
Semnătura

09.03.2017

- 81 +

- 17 +



evenimentelor oficiale, în raporturile cu autoritățile publice locale și centrale, respectiv în raporturile cu celelalte persoane de drept public sau privat, în raporturile cu mass-media, în raporturile cu Liga Profesionistă de Fotbal și în raporturile cu Federația Română de Fotbal.

9. Diverse;

Pentru întrunirea adunării generale au fost convocați toți membrii Asociației Fotbal Club și sunt prezenți următorii :

1. **S.C. ELSACO ENERGIE VERDE 1 S.R.L.**, cu sediul social în localitatea Botosani, Str. Pacea, nr. 41A, județ Botosani, înregistrată la O.R.C. de pe langa Tribunalul Botosani, sub nr. **J07/487/2008**, cod unic de înregistrare **24186637**, atribut fiscal **RO**, reprezentată prin **DI. IFTIME VALERIU**, având funcția de Administrator – **prezent**;
2. **S.C. ELSACO INTERNATIONAL S.R.L.**, cu sediul social în localitatea Gura Humorului, str. Voronet nr.30, județ Suceava, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Suceava, sub nr. **J33/657/1999**, cod unic de înregistrare **12542943**, atribut fiscal **RO**, reprezentată prin **DI. PARFENOV PETRU**, în calitate de Asociat – **prezent**;
3. **DI. SALAVASTRU IOAN**, cetățean român, domiciliat în Botosani, str. Ion Pillat nr.2, sc. C, et.1, ap. 8, jud. Botosani, identificat cu CI seria X.T. nr. **678005**, eliberat de S.P.C.L.E.P. Botosani la data de **01.11.2014**, C.N.P. **1550729070066** – **prezent**;

Se constata indeplinite prevederilor legale privind cvorumul necesar, situatie in care Adunarea Generala isi poate desfasura lucrarile.

În urma discuțiilor purtate, Adunarea Generală a Membrilor Asociației „Fotbal Club Botosani”, cu unanimitatea voturilor membrilor prezenți

HOTARASTE:

Art. 1. Se retrage din Asociație **DI. SALAVASTRU IOAN**, drept pentru care începând cu data prezentului proces – verbal acesta nu va mai avea calitatea de membru al Asociației.

Art.2. Se primește în Asociație un nou membru, persoana juridică, după cum urmează:

- **S.C. ELSACO BUSINESS SOFTWARE S.R.L.**, cu sediul în loc. Botoșani, str. Pacea NR. 41A, județul Botoșani, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Botosani sub nr. **J07/90/2009**, cod unic de înregistrare **15969230**, atribut fiscal **RO**, reprezentată prin **DI. VALERIU IFTIME** în calitate de administrator, care va fi reprezentată în cadrul Adunărilor Generale ale Asociației cât și în cadrul Consiliului Director al acesteia prin **DI. POPA DORU**, cetățean



-32-
-18-



român, domiciliat în Botoșani, str. Ion Pillat, nr.9, sc. B, et.3, ap.6, județul Botoșani, identificat cu C.I. seria XT nr. nr.553956/22.06.2012 eliberată de S.P.C.L.E.P. Botoșani, CNP 1650620070021, în baza hotărârii AGA nr. 2170 din data de 25.01.2017.

Art.3. Se revoca din funcția de Președinte al Consiliului Director, **DI. CHIRILA ALEXANDRU.**

Art.4. Se numește în funcția de Președinte al Consiliului Director, **DI. ANTON CALATIN-DUCU**, cetățean român, domiciliat în or. Gura Humorului, str. Voronet, nr. 354, județul Suceava, identificat cu C.I. seria X.V. nr. 092517/10.09.2015, eliberat de S.P.C.L.E.P. Gura Humorului, C.N.P. 1630301070018.

Art.5. Se revoca:

* **DI. BALTEANU ADRIAN** din calitatea de reprezentant al S.C. Elsaco Energie Verde 1 S.R.L. în cadrul Consiliului Director;

* **DI. CHIRILA ALEXANDRU** din calitatea de reprezentant al S.C. Elsaco International S.R.L. în cadrul Consiliului Director;
în locul acestora fiind numiți următorii:

* **DI. JITARU OVIDIU**, cetățean român, domiciliat în sat Curtești, com. Curtești, jud. Botoșani, identificat cu C.I. seria X.T. nr. 599964/21.05.2013, eliberat de S.P.C.L.E.P. Botoșani, C.N.P. 1620519070030, va fi reprezentantul S.C. Elsaco Energie Verde 1 S.R.L. în cadrul Consiliului Director, conform Hatararii Adunarii Generale A Asociatilor nr. 282/25.01.2017, emisa de catre aceasta societate;

* **DI. PARFENOV PETRU**, cetățean român, domiciliat în Botoșani, str. A.S. Pușkin nr. 127, județul Botoșani, identificat cu C.I. seria X.T. nr. 420361/18.06.2009, eliberat de Poliția Botoșani, C.N.P. 1650618333191, va fi reprezentantul S.C. Elsaco International S.R.L. în cadrul Consiliului Director, conform Hatararii Adunarii Generale A Asociatilor nr. 71/25.01.2017, emisa de catre aceasta societate;

Art.6. Urmare a:

* retragerii din Asociatie a **Dlui. SALAVASTRU IOAN** si pierderea calitatii de membru al Asociatiei precum si de membru al Consiliului Director;

* Cooptarea noului membru, persoana juridica – S.C. Elsaco Business Software S.R.L.;

* schimbarii reprezentantilor S.C. Elsaco Energie Verde 1 S.R.L. si S.C. Elsaco International S.R.L., în cadrul Consiliului Director al Asociatiei;

* numirea în funcția de Președinte al Consiliului Director al Asociatiei a **Dlui. ANTON CATALIN-DUCU**;

noi membri ai Consiliului Director al Asociatiei vor fi următorii:



[Handwritten signature]
09.05.2014

- 38 -
- 19 -



- **PRESEDINTE** – **DI. ANTON CALATIN-DUCU**, cetățean român, domiciliat în or. Gura Humorului, str. Voronet, nr. 354, județul Suceava, identificat cu C.I. seria X.V. nr. 092517/10.09.2015, eliberat de S.P.C.L.E.P. Gura Humorului, C.N.P. 1630301070018;
- **MEMBRU** - **DI. PARFENOV PETRU**, cetățean român, domiciliat în Botoșani, str. A.S Pușkin nr. 127, județul Botoșani, identificat cu C.I. seria X.T. nr. 420361/18.06.2009, eliberat de Poliția Botoșani, C.N.P. 1650618333191, în calitate de reprezentant al membrului Asociației - **S.C. ELSACO INTERNATIONAL S.R.L.**
- **MEMBRU** - **DI. JITARU OVIDIU**, cetatean roman, domiciliat în sat Curtesti, com. Curtesti, jud. Botosani, identificat cu C.I. seria X.T. nr. 599964/21.05.2013, eliberat de S.P.C.L.E.P. Botosani, C.N.P. 1620519070030, în calitate de reprezentant al membrului Asociației - **S.C. ELSACO ENERGIE VERDE 1 S.R.L.**;
- **MEMBRU** - **DI. DORU POPA** - cetățean român, domiciliat în Botoșani, str. Ion Pillat, nr.9, sc. B, et.3, ap.6., județul Botoșani, identificat cu C.I. seria XT nr. nr.553956/22.06.2012 eliberată de S.P.C.L.E.P. Botoșani, CNP 1650620070021, în calitate de reprezentant al membrului Asociației - **S.C. ELSACO BUSINESS SOFTWARE S.R.L.**;

Art.7. Se modifica art. 7 din Actul Constitutiv al Asociației respectiv, art. 11 din Statutul Asociației, în sensul ca atribuțiile de organizare, conducere și control vor fi realizate în exclusivitate doar de către:

- * Adunarea Generală A Membrilor;
- * Consiliul Director;

Art.8. Se completează art. 24 din Statutul Asociației cu următoarele noi atribuții în sarcina Președintelui Consiliului Director:

- * va reprezenta Asociația, în baza mandatului și al limitelor ce vor fi stabilite de către Adunarea Generală a Asociației, în cadrul evenimentelor oficiale, în raporturile cu autoritățile publice locale și centrale, respectiv în raporturile cu celelalte persoane de drept public sau privat, în raporturile cu mass-media, în raporturile cu Liga Profesionistă de Fotbal și în raporturile cu Federația Română de Fotbal.

Art.9. Se hotărăște actualizarea Actului Constitutiv al Asociației precum și a Statutului Asociației în conformitate cu prezenta Hotărâre a Adunării Generale a Membrilor Asociației. Se împuternicește **DI. IFTIME VALERIU** în calitate de reprezentant legal al membrului S.C. Elsaco Energie Verde 1 S.R.L., de a semna în numele tuturor membrilor Asociației, documentele mai sus menționate.



[Handwritten signature and date 09.03.2014]

- BK -

CO



Art.10. Se împuternicește/mandatează numitul **HRITCU MIHAIL**, cetățean român, cu domiciliul în Botoșani, str. Ion Pillat nr. 8, sc. B, et. 2 ap. 9, jud. Botoșani, posesor al Cărții de Identitate seria XT nr. 716095 eliberată de SPCLER Botoșani la data de 28.08.2015, CNP 1710901070052, în calitate de consilier juridic, pentru a efectua toate demersurile necesare înscrierii modificărilor Actului Constitutiv și Statutului Asociației „Fotbal Club Botoșani”, în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Botoșani.

MEMBRI

1. S.C. ELSACO ENERGIE VERDE 1 S.R.L., prin Dl. IFTIME VALERIU;
2. S.C. ELSACO INTERNATIONAL S.R.L. prin Dl. PARFENOV PETRU;
3. SALAVASTRU IOAN;



UNIUNEA NATIONALA A BAROURILOR DIN ROMANIA
BAROUL BOTOSANI
CABINET INDIVIDUAL AVOCAT
AVOCAT SĂLĂVĂSTRU IOAN

În conformitate cu dispozițiile articolului 3 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 51/1995 atestă data, identitatea părților și conținutul prezentului act.

Nr. 01 Data 30.01.2014
Semnătura, _____



CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnătura _____

- 35 -

- 21 -



ROMÂNIA
JUDECĂTORIA BOTOȘANI
SECȚIA CIVILĂ
Ședința publică din data de 27 februarie 2017
Instanța constituită din:
Președinte: PINTILEI SILVIA
Grefier: CHITEALĂ DANIELA

ÎNCHEIERE

Pe rol se află pronunțarea asupra cauzei civile ce are ca obiect „modificare acte constitutive”, formulată de petenta Fotbal Club Botoșani, prin împuternicit Hrițcu Mihail.

La apelul nominal făcut în ședință publică, răspunde împuternicitul petentei.

Procedura legal îndeplinită.

S-a expus referatul cauzei de către grefierul de ședință, după care :

Nemaifiind cereri de formulat, excepții de invocat sau probe de administrat, instanța constată cauza în stare de judecată și o reține cauza spre soluționare.

INSTANȚA,

Deliberând asupra cauzei de față, constată următoarele:

Prin cererea înregistrată pe rolul acestei instanțe la data de 13.02.2017, sub nr. 2934/193/2017, Asociația Fotbal Club Botoșani, a solicitat ca în baza O.G. nr. 26/2000, să se dispună înregistrarea în Registrul special al instanței a modificărilor aduse acestei asociații, conform procesului verbal al Adunării Generale a Asociației „Fotbal Club Botoșani” Botoșani nr. 104 din data de 30.01.2017, atestat de avocat Sălăvăstru Ioan sub nr. 01 din data de 30.01.2017 și a Hotărârii Adunării Generale a Asociației „Fotbal Club Botoșani” Botoșani nr. 105 din data de 30.01.2017, atestat de avocat Sălăvăstru Ioan sub nr. 02 din data de 30.01.2017.

În susținerea cererii, împuternicitul asociației petente a depus la dosar înscrisuri și a timbrat legal cu taxă judiciară de timbru în sumă de 100 lei.

Examinând actele și lucrările dosarului, din prisma dispozițiilor legale, constată următoarele:

Prin încheierea din 07.12.2001 a Judecătoriei Botoșani, pronunțată în dosarul nr. 30/2001 Asociația Fotbal Club Botoșani a fost înscrisă în Registrul special al instanței pentru Asociații și Fundații, dobândind personalitate juridică.

În data de 30.01.2017 în urma convocării Adunării Generale a Asociației s-a hotărât modificarea actelor constitutive, conform procesului verbal nr. 104 din data de 30.01.2017, atestat de avocat Sălăvăstru Ioan sub nr. 01 din data de 30.01.2017 și a Hotărârii Adunării Generale a Asociației „Fotbal Club Botoșani” Botoșani nr. 105 din data de 30.01.2017, atestat de avocat Sălăvăstru Ioan sub nr. 02 din data de 30.01.2017.

Din verificarea înscrisurilor depuse la dosar, instanța constată că s-au respectat dispozițiile art. 33 din O.G. nr. 26/2000 și, în consecință, urmează să dispună înscrierea în Registrul special al instanței a modificărilor aduse actelor constitutive ale Asociației Fotbal Club Botoșani în sensul că se va lua act de completarea art. 7, respectiv art. 11 din actul constitutiv al asociației și a art. 24 din statutul asociației, de retragerea din asociație a domnului Sălăvăstru Ioan, de cooptarea în cadrul



- 22 -

asociației a unui nou membru S.C. Elsaco Business Software S.R.L., și de noua componență a organelor de conducere, având în vedere retragerea domnului Sălăvăstru Ioan.

Noul Consiliu Director are următoarea componență: președinte – Anton Cătălin-Ducu, membru – Parfenov Petru, în calitate de reprezentant al S.C. Elsaco International S.R.L., membru – Jitaru Ovidiu în calitate de reprezentant al S.C. Elsaco Energie Verde 1 S.R.L., membru – Doru Popa, în calitate de reprezentant al S.C. Elsaco Business Software S.R.L.

Față de considerentele expuse, în temeiul art. 33 rap. la art. 8 alin. 3 și art. 74 alin. 1 din O.G. nr. 26/2000, instanța va admite cererea așa cum a fost formulată și va dispune comunicarea unui exemplar de pe prezenta încheiere Administrației Finanțelor Publice Botoșani pentru evidență fiscală, precum și Ministerului Justiției.

**PENTRU ACESTE MOTIVE,
ÎN NUMELE LEGII,
DISPUNE:**

Admite cererea având ca obiect „modificare acte constitutive”, formulată de către Asociația „Fotbal Club Botoșani” Botoșani, prin împuternicit Hrițcu Mihail.

În baza art.33 din O.G. nr.26/2000, dispune înscrierea în Registrul special al asociațiilor și fundațiilor al Judecătoriei Botoșani a modificărilor intervenite în ceea ce privește actele constitutive ale asociației, în sensul că ia act de completarea art. 7, respectiv art. 11 din actul constitutiv al asociației și a art. 24 din statutul asociației, de retragerea din asociație a domnului Sălăvăstru Ioan, de cooptarea în cadrul asociației a unui nou membru S.C. Elsaco Business Software S.R.L., precum și de modificarea organelor de conducere ale Asociației „Fotbal Club Botoșani” Botoșani, noii membri ai Consiliului Director al asociației fiind: președinte – Anton Cătălin-Ducu, membru – Parfenov Petru, în calitate de reprezentant al S.C. Elsaco International S.R.L., membru – Jitaru Ovidiu în calitate de reprezentant al S.C. Elsaco Energie Verde 1 S.R.L., membru – Doru Popa, în calitate de reprezentant al S.C. Elsaco Business Software S.R.L., conform procesului verbal al Adunării Generale a Asociației „Fotbal Club Botoșani” Botoșani nr. 104 din data de 30.01.2017, atestat de avocat Sălăvăstru Ioan sub nr. 01 din data de 30.01.2017 și a Hotărârii Adunării Generale a Asociației „Fotbal Club Botoșani” Botoșani nr. 105 din data de 30.01.2017, atestat de avocat Sălăvăstru Ioan sub nr. 02 din data de 30.01.2017.

Dispune comunicarea unui exemplar de pe prezenta încheiere Administrației Finanțelor Publice Botoșani, precum și Ministerului Justiției.

Cu apel în termen de 5 zile de la pronunțare ce urmează a se depune la Judecătoria Botoșani.

Pronunțată în ședință publică, astăzi, 23.02.2017

PREȘEDINTE,

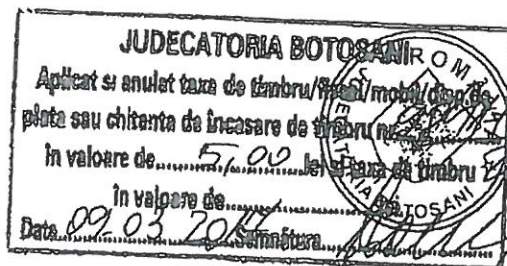


Redactat /tehoredactat /Judec.P.S./27.02.2017/7 ex.

JUDECĂTORIA BOTOSANI

Prezenta copie este conform cu originalul, sentința fiind rămasă definitivă și ireversibilă.

Data, 09. martie 2017



- 27 -
- 23 -



Asociația „Fotbal Club Botosani”
Botosani, str. Calea Nationala nr. 64
Cod fiscal - 16391800

STATUTUL ASOCIAȚIEI “FOTBAL CLUB BOTOSANI” actualizat la data de 30.01.2017

Subscrisele:

S.C. ELSACO ENERGIE VERDE 1 S.R.L., cu sediul social în localitatea Botosani, Str. Pacea, nr. 41A, județ Botosani, înregistrată la O.R.C. de pe langa Tribunalul Botosani, sub nr. J07/487/2008, cod unic de inregistrare 24186637, atribut fiscal RO, reprezentată prin Dl. IFTIME VALERIU, in calitate de de Administrator,

S.C. ELSACO INTERNATIONAL S.R.L., cu sediul social în localitatea Gura Humorului, str. Voronet nr. 30, județ Suceava, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Suceava, sub nr. J33/657/1999, cod unic de inregistrare 12542943, atribut fiscal RO, reprezentată prin Dl. PARFENOV PETRU, in calitate de Asociat,

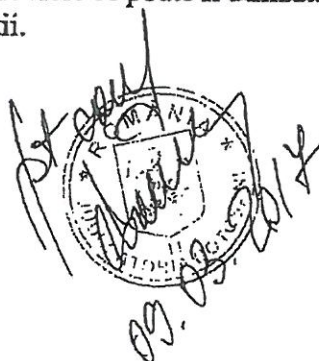
S.C. ELSACO BUSINESS SOFTWARE S.R.L., cu sediul în loc. Botoșani, str. Pacea NR. 41A, județul Botoșani, inregistrata la Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Botosani sub nr. J07/90/2009, cod unic de inregistrare 15969230, atribut fiscal RO, reprezentată prin Dl. IFTIME VALERIU in calitate de Administrator,

In mod liber si de comun acord am convenit la actualizarea prezentului Statut al Asociației “FOTBAL CLUB BOTOSANI”, în condițiile stabilite în prezentul Statut si cu respectarea dispozitiilor legale aplicabile.

CAPITOLUL I: Dispoziții Generale

Art. 1

Asociația “FOTBAL CLUB BOTOSANI”, cu sediul in Botosani, str. Calea Nationala nr. 64, jud. Botosani/România este o organizație de persoane fizice și juridice, neguvernamentală, cu caracter nelucrativ, autonom și apolitic, înființată în temeiul O.G. 26/2000 și are personalitate juridică. Asociația se identifica si sub abrevierea „F.C. BOTOSANI”, abreviere ce poate fi utilizata in sigla, antet, corespondenta, anunturi sau publicatii.



- 32 -
- 24 -



Art. 2

Asociația "FOTBAL CLUB BOTOSANI" este organizată și funcționează pe baza Actului Constitutiv și a prezentului Statut.

Art. 3

Asociația se constituie pe o durată nelimitată.

Sediul Asociației este în mun. Botosani, str. Calea Natională nr.64, jud. Botosani, în incinta Stadionului Municipal Botosani.

Pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației, aceasta poate înființa sucursale, ca structuri teritoriale fără personalitate juridică, conform dispozițiilor cuprinse în O.G. 26/2000.

CAPITOLUL II: Scopul și obiectivele Asociației

Art. 4

Asociația "FOTBAL CLUB BOTOSANI" din România are ca scop:

- promovarea și dezvoltarea sportului de performanță și de masă;
- promovarea tuturor disciplinelor sportive și crearea cadrului optim pentru practicarea acestora;
- organizarea și participarea la activități sportive interne și internaționale;
- selecționarea și pregătirea copiilor și tinerilor pentru sportul de performanță;
- alte activități conexe;

În conformitate cu scopul său, asociația va colabora cu organizații și instituții similare din țară, în vederea realizării de programe și activități comune, pentru îndeplinirea obiectivelor sale.

Asociația poate semna, în nume propriu, acorduri neguvernamentale, protocoale și alte documente de cooperare/colaborare pentru promovarea și dezvoltarea relațiilor cu organizații similare din România și străinătate.

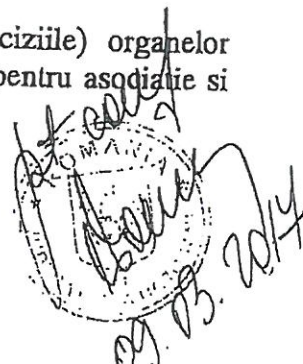
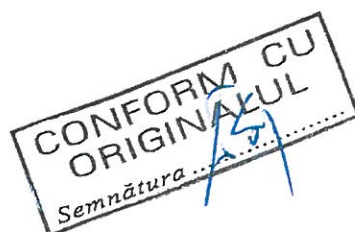
Activitățile și organizarea Asociației "FOTBAL CLUB BOTOSANI", vor fi în conformitate cu prevederile Legii Educației fizice și Sportului nr. 69/2000, precum și cu reglementările Federației Române de Fotbal și Ligii Profesioniștilor de Fotbal, a statutelor și reglementărilor Federației Internaționale de Fotbal și Uniunii Europene de Fotbal.

Culorile oficiale ale clubului sunt roșu, alb și albastru, stema clubului fiind concepută în aceste culori.

Art. 5

În relația cu Federația Română de Fotbal, Asociația "FOTBAL CLUB BOTOSANI", va avea în vedere următoarele :

1. Statutul, regulamentele, normele și hotărârile (deciziile) organelor FEDERAȚIEI ROMÂNE DE FOTBAL sunt obligatorii pentru asociație și pentru membrii acestuia.



- 38 -
- 25 -



2. Schimbarea formei juridice a asociatie, impune obligatia reafilierii la FEDERATIA ROMANA DE FOTBAL potrivit dispozitiilor Statutului si regulamentelor in materie ale FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL.

3. Asociatia are obligatia sa notifice FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL, in termen de 15 zile, si Agentiei Nationale pentru Sport, in termen de 30 zile, de la data ramanerii definitive si irevocabile a hotararii pronuntate de instanta judecatoreasca, orice modificare intervenita in actul constitutiv si in statut, pentru a fi operata in documentele FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL si respectiv, in Registrul sportiv.

4. In raportul cu FEDERATIA ROMANA DE FOTBAL, asociatia are urmatoarele drepturi:

a).sa exercite competentele care-i sunt conferite de Statutul, regulamentele, normele si hotararile(deciziile) FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL;

b).sa exercite autonom atributiile stabilite prin statutul si regulamentele proprii;

c).sa participe la competitii oficiale nationale organizate de FEDERATIA ROMANA DE FOTBAL, precum si la competitii internationale de fotbal;

d).sa aiba reprezentare in adunarea generala a FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL si sa propuna membrii sai pentru a face parte din organele FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL;

e).sa participe, prin reprezentantii sai, la adunarea generala a FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL si sa-si exercite dreptul la vot;

f).sa prezinte propuneri Comitetului Executiv si adunarii generale ale FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL, sa initieze proiecte de hotarari sau sa participe la elaborarea hotararilor.

5. Asociatia are urmatoarele obligatii fata de FEDERATIA ROMANA DE FOTBAL:

a).sa respecte Statutul, regulamentele, normele si hotararile FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL, "Legile Jocului" stabilite de IFAB, precum si principiile de sinceritate, moralitate si spirit sportiv ca expresie a fair-play-ului, sa vegheze ca jucatorii si oficialii sai sa le respecte;

b).sa conserve si sa respecte scopul si obiectivele propriilor statute si regulamente;

c).sa respecte si sa apere imaginea si prestigiul FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL;

d).sa asigure preluarea obligatiilor financiare pentru membrii sai individuali (jucatori, antrenori, alti oficiali) fata de FEDERATIA ROMANA DE FOTBAL;



pt. cont.
09.03.2017

-50-
-26-



e).sa garanteze desemnarea organelor de conducere prin alegeri libere;
f).sa se supuna controlului instituit de FEDERATIA ROMANA DE FOTBAL in limitele sale legale de competenta si potrivit prevederilor din Statutul FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL;

g).sa-si achite integral cotizatia si toate celelalte obligatii financiare fata de FEDERATIA ROMANA DE FOTBAL, la termenele si in conditiile stabilite de prevederile Statutului si regulamentelor FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL;

6. Asociatia recunoaste autoritatea jurisdictionala a FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL exercitata prin comisiile de specialitate prevazute in Statutul FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL in vigoare.

7. Asociatia va respecta strict "Legile Jocului" promulgate de IFAB, singurul for autorizat sa le modifice.

8. Asociatia se angajeaza, prin inscrierea la competitii organizate de FEDERATIA ROMANA DE FOTBAL, sa respecte regulamentele acestora, precum si alte decizii ale organelor competente ale FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL.

9. Asociatia se angajeaza sa respecte reglementarile nationale si internationale privind interzicerea folosirii substantelor si metodelor care sporesc in mod artificial performantele sportive.

10. Litigiile izvorate din, sau in legatura cu activitatea fotbalistica din Romania, in care sunt angrenati asociatia si oficiali ai acestuia, se solutioneaza exclusiv de catre instantele competente prevazute de Statutul FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL, prezenta clauza avand valoarea unei clauze compromisorii. Recurgerea la jurisdictiona instantelor de drept comun este interzisa, cu exceptia litigiilor de munca dintre asociatie si jucatori sau dintre asociatie si antrenori, in aceste cazuri hotararile date de instantele de drept comun urmand a fi puse in executare potrivit legislatiei muncii in vigoare. Recurgerea la jurisdictiona instantelor de drept comun exclude dreptul de a mai apela la jurisdictiona comisiilor prevazute de Statutul FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL. Deciziile luate de organele de jurisdiction ale FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL, ramase definitive, sunt executorii pentru asociatie, membrii acestuia si oricare parti ale unui litigiu, care trebuie sa se conformeze acestora, in caz contrar fiind aplicabile sanctiunile prevazute de Statutul FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL, pentru asociatie si pentru persoanele fizice. Potrivit Statutului FIFA, deciziile luate de ultima instanta de recurs a FEDERATIEI ROMANE DE FOTBAL pot fi atacate numai la Tribunalul Arbitral al Sportului (TAS), cu sediul la Lausanne (Elvetia), tribunal arbitral independent a carei autoritate jurisdictionala in domeniul fotbalului este recunoscuta de FIFA.



09.03.2018



CAPITOLUL III: Membrii Asociației - moduri de dobândire și pierdere a calității de membru.

Art. 6

Membrii Asociației sunt membrii persoane juridice și persoane fizice, respectiv membrii de onoare. Pot deveni membri asociați ai Asociației "FOTBAL CLUB BOTOSANI" persoane fizice sau juridice din țară sau străinătate care sprijină moral și material Asociația "FOTBAL CLUB BOTOSANI" și care, cunoscând statutul acesteia, sunt de acord cu prevederile sale și înțeleg să contribuie la realizarea scopului acesteia în mod dezinteresat, prin propriile mijloace.

Art. 7

Înscrierea în Asociație ca membru, se face în baza unei cereri scrise din partea persoanei fizice sau juridice, adresată Președintelui Asociației și aprobată de către Adunarea Generală a Asociației.

Cererea se discută și se aprobă de către Adunarea Generală a Asociației, în termen de 30 de zile. După aprobarea cererii, solicitantul primește un carnet de membru, iar vechimea decurge de la data aprobării. În ceea ce privește membrii persoane juridice, aceștia își vor desemna câte un reprezentant în Adunarea Generală a Asociației. Fiecare membru, indiferent dacă este persoană juridică sau persoană fizică, sub condiția achitării cotizației, are dreptul la un vot în cadrul Adunărilor Generale.

Cât privește membrii de onoare, aceștia sunt persoane care prin activitatea lor au adus servicii deosebite Asociației. Calitatea de membru de onoare se conferă prin hotărârea Adunării Generale la propunerea Consiliului Director. Membrii de onoare nu au drept de vot deliberative și nu pot fi aleși în organele de conducere.

Art. 8

Pierderea calității de membru al Asociației are loc prin:

- a) încetarea existenței persoanei juridice asociate/decesul persoanei fizice asociate;
- b) renunțarea la calitatea de membru;
- c) condamnare penală;
- d) excludere, în baza hotărârii Adunării Generale a Asociației, urmare a săvârșirii unor fapte ce contravin Statutului/Actului constitutiv/hotararilor Consiliului Director;
- e) neachitarea cotizației timp de un an;

Pierderea calității de membru al Asociației se constată sau se decide de către Adunarea Generală.



[Handwritten signature]
[Circular stamp]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



CAPITOLUL IV: Drepturi și îndatoriri ale membrilor Asociației

Art. 9

Membrii Asociației "FOTBAL CLUB BOTOSANI" au dreptul:

- a) să participe la Adunările Generale ale Asociației, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor care interesează domeniul sau bunul mers al Asociației;
- b) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației;
- c) să sesizeze Asociația despre problemele care privesc scopul și obiectivele Asociației în vederea promovării și apărării acestora;
- d) să beneficieze de informații periodice, referitoare la activitățile asociației, inclusiv în privința aspectelor financiare;
- e) să le fie recunoscute interesele în toate contractele cu oficialitățile române;
- f) să solicite președintelui Consiliului Director, convocarea extraordinară a Adunării Generale, în cazul în care solicitanții reprezintă un sfert din membri;
- g) să se retragă din asociație în baza unei cereri scrise;
- h) să beneficieze de acțiunile și activitățile organizate de către Asociație;
- i) să fie desemnați în calitate de reprezentanți ai Asociației la acțiunile și manifestările interne și internaționale la care aceasta participă;
- j) să fie declarați membri de onoare și să fie recompensați pentru activitatea desfășurată potrivit hotărârii Adunării Generale;

Art. 10

Membrii Asociației au următoarele îndatoriri:

- a) să respecte prevederile prezentului Statut și hotărârile organelor de conducere ale Asociației și să dea tot sprijinul pentru îndeplinirea obiectivelor Asociației;
- b) să respecte normele de etică profesională și de ținută morală conforme Codului de Etică Profesională adoptat de Adunarea Generală a Asociației;
- c) să nu desfășoare în cadrul Asociației sau cu ocazia manifestărilor organizate de către Asociația "FOTBAL CLUB BOTOSANI" activități de propagandă politică față de alți membri ai Asociației sau față de terțe persoane aflate în legătură profesională cu Asociația;
- d) să participe la acțiunile organizate de către Asociație;
- e) să plătească cotizația stabilită;
- f) să contribuie la atragerea de noi membri, sponsori, parteneri și colaboratori pentru întărirea capacității financiare și economice a Asociației;
- g) să nu întreprindă nici un fel de acțiune care să fie în defavoarea Asociației și să nu transmită informații confidențiale către terți care ar putea conduce la prejudicierea intereselor și imaginii Asociației.

Membrii Asociației pot fi recompensați sau sancționați, după cum urmează :



[Handwritten signature]
19.08.2014



- recompensele materiale si/sau morale pe care le poate acorda Asociația se propun de catre Consiliul Director si se aproba de catre Adunarea Generala a Asociației in limita disponibilitatilor materiale si se atribuie pentru activitatile desfasurate in cadrul Asociației sau activitatii sportive care au adus beneficii Asociației sau imaginii acesteia. Adunarea Generala poate, de asemenea, stabili acordarea de de recompense sau premii. Recompensa morala consta in acordarea titlului de Presedinte de Onoare sau Membru de Onoare al Asociației, titluri ce se acorda doar de catre Adunarea Generala a Asociației.
- sanctiunile se dispun in cazul savarsii unor abateri de la Statut/Act Constitutiv, reglementarilor interne de functionare sau hotararilor Consiliului Director. Funcție de gravitatea abaterilor constatate, sanctiunile pot fi :
 - mustrare;
 - avertisment;
 - suspendarea dreptului de exercitare a activității sportive in cadrul Asociației pe timp limitat de un an;
 - excluderea din Asociație;

Decizia de sanctionare va fi semnata de catre Presedintele Consiliului Director al Asociației si se vor mentiona caile de atac impotriva acesteia.

Orice membru al Asociației poate adresa reclamatii cu privire la problemele pe care le considera demne de a fi aduse la conostinta Consiliului Director. Reclamatii trebuie sa cuprinda: numele, prenumele, obiectivul cererii cu mentionarea clara a motivelor de fapt si de drept cat si a probelor pe care se intemeiaza reclamatia. Reclamatii se adreseaza Presedintelui Consiliului Director si se analizeaza in cadrul acestui Consiliu, modul de rezolvare al acestora urmand a fi adus la cunostinta partilor in termen de cel mult 30 de zile de la depunerea acesteia/acestora.

In situatia in care actiunile vreunui membru au avut ca si rezultat pagube materiale in dauna Asociației, Adunarea Generala sau Consiliul Director pot hotara actionarea in justitie a celui vinovat in vederea recuperarii/acoperirii prejudiciului respectiv.

CAPITOLUL V: Organizare, conducere, control

Art. 11

Asociația are următoarele organe:

- Adunarea Generală a membrilor Asociației;
- Consiliul Director;



[Handwritten signature and date 2014]

[Handwritten signature and date 2014]



Art. 12

Organele de conducere în întregul lor și fiecare din membrii acestora răspund de activitatea organului respectiv în fața Adunării Generale.

SECȚIUNEA A: Adunarea Generală a membrilor Asociației

Art. 13

Adunarea Generală se compune din totalitatea asociaților/membrilor cu drept de vot deliberativ și este organul suprem de conducere al acesteia.

Art. 14

Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară, respectiv extraordinară după cum urmează:

- în sesiune ordinară, o dată pe an, în prima decadă a lunii decembrie.
- în sesiune extraordinară, ori câte ori trebuie rezolvate probleme importante de competența Adunării Generale și care nu suferă amânare.

Art. 15

Convocarea Adunării Generale în sesiune ordinară se face de către Consiliul Director în scris, cu cel puțin 5 zile înainte de data desfășurării adunării, prin publicarea unui anunț într-un ziar de largă circulație și prin afișarea la sediul Asociației. Convocarea se poate face și prin scrisoare recomandată, telex, fax, telefon sau alte mijloace.

În convocare vor fi precizate ziua, ora și locul unde se desfășoară adunarea precum și ordinea de zi.

Convocarea adunărilor extraordinare se face la inițiativa Consiliului Director sau la propunerea unei treimi din membrii Asociației.

Art. 16

Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți cel puțin două treimi din totalul membrilor existenți la data convocării. Sedințele sunt conduse de către Președintele Consiliului Director.

Adunarea Generală adoptă hotărâri cu votul majorității absolute, cu condiția ca cel puțin ca 2/3 din numărul total al membrilor activ să fie prezenți sau reprezentati. În cazul neantrunirii majorității cerute, se face o nouă convocare, în care se poate decide, cu majoritatea absolută a celor prezenți sau reprezentati, indiferent care este numărul lor, cu condiția ca hotărârile adoptate să se refere strict la problemele înscrise pe ordinea de zi, la prima convocare.

Hotărârile cu privire la primirea sau excluderea membrilor, dizolvarea asociației, modificarea obiectului de activitate sau transformarea scopului acesteia, se adoptă numai cu votul a 3/4 dintre membri.

Fiecare membru are dreptul la un singur vot. Membrii asociației pot fi reprezentați în Adunarea Generală, numai prin procura autentică, de către un



Handwritten signature and date: 09.03.2014

Handwritten numbers: -45- and 131



alt membru al asociației sau de către o terță persoană. Votul poate fi exprimat și prin corespondență.

Adunarea Generală poate stabili ca unele hotărâri (cele cu caracter individual cu privire la persoane) să fie luate prin vot secret. Hotărârile se semnează de către Președintele Consiliului Director, și se comunică persoanelor fizice și juridice interesate.

Nu poate lua parte la deliberare și vot asociatul/membrul persoană fizică în situația în care fie personal, fie prin sot, soție, rude sau afini până la gradul al patrulea inclusiv, are un interes patrimonial, precum și nici asociatul/membrul persoană juridică în situația în care este interesată personal sau face parte din grupul celor interesați, în problema supusă dezbaterii Adunării Generale.

Membrii aflați în situația prevăzută la alin. precedent vor anunța în prealabil Adunarea Generală. În situația omisiunii anunțării, aceștia vor răspunde pentru prejudiciile aduse Asociației.

Hotărârile adoptate de către Adunarea Generală sunt obligatorii pentru toți membrii asociației, conform dispozițiilor art. 23 din O.G. nr. 26/2000.

Dezbaterile și hotărârile adoptate se consemnează într-un registru special de către un secretar desemnat de către Consiliul Director.

Art. 17

Atribuțiile principale ale Adunării Generale sunt următoarele:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- b) dezbaterile și aprobarea raportului de activitate al Consiliului Director, a programului de activitate anual și a proiectului de buget pentru noul an;
- c) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației și a bilanțului contabil;
- d) alegerea și revocarea Președintelui Asociației;
- e) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- f) aprobarea și modificarea Actului Constitutiv sau a Statutului;
- g) alegerea și revocarea cenzorului sau a membrilor Comisiei de cenzori;
- h) aprobarea înființării de sucursale/filiale;
- i) dizolvarea și lichidarea asociației precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) orice alte atribuții prevăzute în lege sau statut;
- k) analizează și aprobă solicitările de primire în asociație, hotărâște excluderea unor membri;
- l) hotărâște în baza prevederilor legale efectuarea în mod accesoriu de activități economice, dacă acestea sunt în legătură directă cu scopul asociației;
- m) aprobă Regulamentul Intern, care completează prezentul statut, precum și eventualele modificări ale acestuia;
- n) orice alte atribuții stabilite prin lege;



Handwritten signature and date: 09.03.2014



Art. 18

Deliberările Adunării Generale se consemnează, prin grija secretarului, într-un registru de deliberări, accesibil oricărei persoane interesate, la care se vor anexa procesele-verbale de ședință.

Art. 19

Hotărârile luate de Adunarea Generală sunt obligatorii și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva. Hotărârile Adunării Generale contrare legii, Statutului și Actului Constitutiv al Asociației pot fi atacate în justiție de membrii care nu au participat la ședințe sau de către cei care au votat împotriva și au solicitat să se consemneze votul și poziția în procesul verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data luării la cunoștință sau de la data ședinței, după caz.

SECȚIUNEA B: Consiliul Director al Asociației

Art. 20

Consiliul Director reprezintă organul executiv de conducere și de administrare al Asociației "FOTBAL CLUB BOTOSANI" și este ales de Adunarea Generală, pentru un mandat de 4 ani, cu posibilitatea prelungirii acestuia respectiv, a realegerii și/sau a revocării chiar și înainte de finalizarea mandatului. Structura și numărul membrilor Consiliului Director sunt stabilite de către Adunarea Generală la propunerea membrilor Consiliului Director în funcție de nevoile activității pe care aceștia o susțin în conformitate cu prevederile prezentului statut.

Art. 21

Consiliul Director are libertatea de a se întruni de câte ori activitățile prevăzute în Statut o cer. Ședințele se convoacă de Președintele acestuia sau în lipsa acestuia de către unul din membri, cu cel puțin două zile înainte în cazul ședințelor ordinare și respectiv, cu cel puțin 24 de ore înainte, în cazul ședințelor extraordinare.

Art. 22

Consiliul Director exercită conducerea Asociației în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și hotărăște în toate problemele care intră în competența sa.

Art. 23

Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

Art. 24

Consiliul Director are în principal următoarele atribuții:



Handwritten signature and date 09.05.2014



- prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
 - avizează actele juridice ce urmează a fi încheiate în numele și pe seama asociației de către Directorul Executiv;
 - aprobă organigrama și politica de personal a asociației;
 - elaborează și prezintă Adunării Generale, strategiile și programele asociației;
 - primește, analizează și rezolvă reclamațiile cu privire la prestațiile salariaților din serviciile funcționale ale asociației;
 - îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală, în măsura în care acestea nu reprezintă atribuții ale Directorului Executiv;
 - elaborează Regulamentul Intern, care completează reglementările prezentului statut, și-l supune aprobării Adunării Generale;
 - conduce, coordonează și controlează activitatea Directorului Executiv;
- Președintele Consiliului Director este ales/numit de către Adunarea Generală, prin vot secret, pentru un mandat de 4 ani care poate fi prelungit succesiv pentru alte mandate de câte doi ani.
- Atribuțiile Președintelui Consiliului Director sunt:
- conduce, coordonează și controlează activitatea tuturor departamentelor din cadrul Asociației;
 - reprezintă Asociația în relațiile cu persoane juridice de drept public și drept privat în activitatea pe care o desfășoară, inclusiv în relația cu organele de control, unitățile bancare etc., în limitele stabilite de către Adunarea Generală a Asociației;
 - reprezintă Asociația, în baza mandatului și al limitelor ce vor fi stabilite de către Adunarea Generală a Asociației, în cadrul evenimentelor oficiale, în raporturile cu autoritățile publice locale și centrale, respectiv în raporturile cu celelalte persoane de drept public sau privat, în raporturile cu mass-media, în raporturile cu Liga Profesionistă de Fotbal și în raporturile cu Federația Română de Fotbal.
 - încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, în baza împuternicirii date în acest sens de către Adunarea Generală a Asociației;
 - prezintă periodic sau ori de câte ori i se solicită de către Adunarea Generală date privind exercițiul financiar al Asociației;
 - informează Adunarea Generală cu privire la conținutul actelor juridice cu caracter patrimonial sau nepatrimonial ce urmează a fi încheiate de către Asociație;



Handwritten signature and date: 09.03.2014

Handwritten numbers: 52 and 34



- îndeplinește orice alte atribuții trasate de către Adunarea Generală.

Art. 25

Consiliul Director pregătește Adunările Generale, ordinare și extraordinare, și se îngrijește de buna lor desfășurare.

Art. 26

Consiliul Director este răspunzător pentru întreaga activitate în fața Adunării Generale.

Art. 27

Fiecare membru al Consiliului Director este individual responsabil pentru actele și faptele sale în cazul încălcării legislației sau dispozițiilor primite.

SECȚIUNEA C: Directorul Executiv

Art. 28

Directorul Executiv este numit/revocat de către Adunarea Generală prin voturile majorității membrilor acestuia, la propunerea Consiliului Director. Drepturile și obligațiile Directorului Executiv urmează a fi stabilite în cadrul contractului de munca sau de mandat, cu respectarea limitelor conferite prin hotărâre a Adunării Generale și respectiv a Consiliului Director.

SECȚIUNEA D: Președintele Asociației

Art. 29

Președintele Asociației va fi numit de către Adunarea Generală a Membrilor Asociației. Președintele va putea, în baza unui mandat dat de către Adunarea Generală a Membrilor Asociației în acest sens, să exercite funcția de reprezentare a Asociației în cadrul evenimentelor oficiale, în raporturile cu autoritățile publice locale și centrale, respectiv în raporturile cu celelalte persoane de drept public sau privat, în raporturile cu mass-media, în raporturile cu Liga Profesionistă de Fotbal și în raporturile cu Federația Română de Fotbal. În ceea ce privește reprezentarea Asociației în fața Ligii Profesioniste de Fotbal și în raporturile cu Federația Română de Fotbal, acest lucru va putea fi făcut de către Președinte doar în baza unui mandat special dat de către Adunarea Generală a Membrilor Asociației, aceasta având dreptul și posibilitatea de a decide numirea și a unei alte persoane din cadrul Asociației pentru a o reprezenta.

Președintele nu are atribuții pe linie executivă privind conducerea Asociației, nu este membru al Asociației sau al vreunui organ executiv al acesteia și nu



[Handwritten signature and date 09.05.2014]



va putea încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației.

CAPITOLUL VI: Patrimoniul Asociației "FOTBAL CLUB BOTOSANI"

Art. 30

Patrimoniul inițial al Asociației este de 500 Ron, compusa integral din numerar, suma avansata/depusa de catre membrii fondatori.

Majorarea patrimoniului Asociației se va putea face in baza hotararii Consiliului Director, in limita valorilor atrase in acest scop din :

- sume provenite din cotizatiile membrilor, stabilite prin hotararea Adunarii Generale,
- donatii/sponsorizari/legate de la personae fizice/juridice, romane sau straine, dupa caz,
- resurse obtinute de la bugetul de stat si/sau de la bugetele locale, in conditiile legii,
- implementarea proiectelor castigate de catre Asociație,
- alte venituri prevazute de catre lege.

Patrimoniul Asociației va fi evidentiata si pastrat in conformitate cu legislatia romana in materie, acesta urmand a fi utilizat exclusive pentru realizarea scopului si obiectivelor Asociației.

Art. 31

Veniturile Asociației pot proveni din:

- cotizatiile si contributiile banesti si in natura ale membrilor si, dupa caz, ale persoanelor fizice si juridice;
- dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legale
- dividendele Societăților comerciale înființate de asociație.
- venituri realizate din activități economice directe si din valorificarea bunurilor aflate in patrimonial Asociației;
- donații, sponsorizări sau legate de la persoane juridice si fizice din tara si strainatate, in conditiile in care acestea nu sunt insotite de sarcini sau conditii incompatibile cu scopul si obiectivele Asociației;
- resursele obtinute de la bugetul de stat si/sau de la bugetele locale, precum si de la Federatia Romana de Fotbal si Liga Profesionista de Fotbal;
- veniturile obtinute din reclama si publicitate, organizarea de meciuri si transmisiile TV;
- veniturile obtinute din transferurile sportive;
- veniturile obtinute urmare a implementarii proiectelor castigate de catre Asociație;
- alte venituri.



pt. cont.
09.03.2014



În scopul obținerii resurselor financiare necesare realizării obiectivelor sale, cât și pentru mărirea patrimoniului, asociația va putea desfășura activități economice, conf. O.G. nr. 26/2000, va putea achiziționa bunuri, drepturi de proprietate din țară, pe baza hotărârii Adunării Generale.

Finanțarea activității Asociației se va face în condițiile și cu respectarea prevederilor Legii Educației fizice și Sportului nr. 69/2000 coroborate cu celelalte dispoziții legale aplicabile.

Veniturile se vor utiliza exclusive în vederea realizării scopului și obiectivelor Asociației.

Activitățile economice vor fi înscrise/inregistrate într-un registru special.

Cuquantumul cotizatiei anuale ce urmează a fi plătită/achitată de către fiecare membru al Asociației este de 100.000 Ron/an. Plata cotizațiilor se va face începând cu anul 2015, aceasta urmând a fi efectuată trimestrial, până cel mai târziu în ultima zi a fiecărui trimestru, valoarea unei plăți neputând fi mai mică de 25.000 Ron.

Asociația își organizează activitatea economico-financiară și contabilă în condițiile legii. Exercițiul financiar începe la 1 ianuarie și se finalizează la 31 decembrie a fiecărui an.

CAPITOLUL VII: Dizolvarea și lichidarea Asociației

Art. 32

Asociația se dizolvă:

- de drept;
- prin hotărâre a judecătorei;
- prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 33

Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) împlinirea duratei pentru care a fost constituită;
- b) realizarea scopului pentru care a fost constituită;
- c) imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de trei luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- d) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau Consiliul Director trebuia constituit;
- e) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege (trei persoane), dacă acesta nu a fost complinit timp de trei luni.

Art. 34

Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În această situație, în termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, procesul verbal,



[Handwritten signature]
19.03.2017

- 54 -
- 34 -



în formă autentică, se depune la judecătorie, pentru a fi înscris în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art. 35

Dizolvarea Asociației are ca efect lichidarea acesteia în condițiile legii.

Art. 36

Bunurile rămase în urma lichidării Asociației vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public, cu scop identic sau asemănător, data transmiterii bunurilor fiind data întocmirii/semnării procesului verbal de predare/primire.

CAPITOLUL VIII: Dispoziții comune și finale

Art. 37

Prezentul statut este valabil pe toată durata de funcționare a Asociației, modificarea sau completarea acestuia urmând a se face numai în formă scrisă și cu îndeplinirea reglementărilor legale.

Art. 38

Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare.

Art. 39

Prezentul Statut actualizat la data de 30.01.2017 a fost aprobat de Adunarea Generală a Membrilor Asociației "FOTBAL CLUB BOTOSANI" din România/ mun. Botosani, str. Calea Natională nr.64, jud. Botosani.

Art. 40

Domnul **HRITCU MIHAIL**, cetățean român, cu domiciliul în Botoșani, str. Ion Pillat nr. 8, sc. B, et. 2 ap. 9, jud. Botoșani, posesor al Cărții de Identitate seria XT nr. 716095 eliberată de SPCLEP Botoșani la data de 28.08.2015, CNP 1710901070052, în calitate de consilier juridic, este împuternicit să efectueze toate formalitățile legale, legate de procedura de înregistrare a prezentului Statut actualizat în Registrul de evidență a asociațiilor, fundațiilor și federațiilor ținut de către Judecătoria Botoșani.

Prezentul Statut actualizat a fost redactat într-un număr de șase exemplare, de către cons.jr. **HRITCU MIHAIL**.

IFTIME VALERIU

În calitate de împuternicit în baza Procesului Verbal al A.G.M. nr. 104 din data de 30.01.2017 și al Hotărârii A.G.M. nr. 105 din data de 30.01.2017.



CONFORM
ORIGINAL
Semnătura

UNIUNEA NAȚIONALĂ A BĂRĂBUȘILOR DIN ROMÂNIA
BAROUL BOTOSANI
CABINET INDIVIDUAL AVOCAT

AVOCAT SĂLĂVĂSTRU IOAN

În conformitate cu dispozițiile articolului 3 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 51/1995 atest data, identitatea părților și conținutul prezentului act.

30.01.2017
Semnătura

- 52 -
- 38 -

Instanta : JUD. BOTOSANI

REGISTRUL SPECIAL
Partea A - Asociatii
Sețiunea I



0. Schimbarea sediului in circumscriptia acestei instante :

☐ DA Ulterior constituirii organizatia si-a schimbat sediul in circumscriptia acestei instante

Numarul inscrierii schimbarii sediului

Data inregistrarii schimbarii sediului

1. Numarul si data inscrierii :

Numar de inregistrare **30**

Data inregistrarii **07.12.2001**

2. Mentiuni privind inscrierea :

Instanta fond : JUD. BOTOSANI

Numarul dosarului **30** din anul **2001**

Numarul si data incheierii prin care s-a admis cererea de inscriere

numar **30** din data **07.12.2001**

Instanta de recurs (tribunal sau curte de apel, dupa incadrarea juridica a organizatiei) sectia
Numarul dosarului de recurs

Numarul si data deciziei pronuntate in recurs numar din data

3. Denumirea :

ASOCIATIA FC BOTOSANI

Dovada de disponibilitate a denumirii emisa de MJ :

7393

eliberata de la da

Modificari ale denumirii :

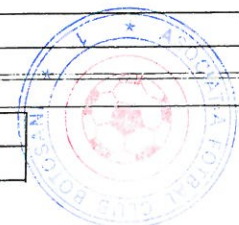
nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud. (referinta la sectiunea 15, dupa caz)	denumirea modificata
1		ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOTOȘANI. (Dosar nr.9381/2004 al Judecătoriei Botoșani).
2		
3		
4		
5		
6		
7		

4. Sediul :

judetul **BOTOSANI**

localitatea **BOTOSANI**

CONFORM CU ORIGINALUL
Semnătura



39

adresa	CALEA NATIONALA 64
telefon	
fax	
e-mail	

Modificari ale sediului :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15, dupa caz)	judet sediu modificat	localitate sediu modificat	adresa modificata
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

☐ -- Ca urmare a schimbarii sediului organizatia trece in circumscriptia altei instante si aceasta pozitie se inchide

5. Durata de functionare :

Durata de functionare : nelimitata

Modificari ale duratei de functionare :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15, dupa caz)	durata de functionare modificata
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

6. Patrimoniul :

Patrimoniul initial 5.000.000 lei

Modificari ale patrimoniului :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15, dupa caz)	patrimoniul modificat
1		
2		
3		
4		
5		

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnatura



40

6		
7		

7. Asociații :

Lista initiala :Salavastru Ioan, Brinza Dtru, Consiliul local mun.Botosani

Modificari ale listei de asociati / fondatori :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud. (referinta la sectiunea 15, dupa caz)	lista de asociati / fondatori modificata
1		Se retrage Brânză Dumitru, începând cu data de 06.08.2004. Tot cu aceeași dată se cooptează ca noi membri-asociați S.C. ELSACO-ELECTRONIC S.R.L. BOTOȘANI, S.C. FOTBAL CLUB S.A., ȘFAIȚER CORNEL-COSTICĂ. - Dosar nr.9381/2004 al Judecătoriei Botoșani.
2	Dosar civil nr.16501/193/2014 JUDECĂTORIA BOTOȘANI	În data de 31.10.2014 Adunarea Generală a Asociației a hotărât modificarea actelor constitutive ale asociației, în sensul constatării pierderii calității de membru al Asociației de către dl. Duduc Dumitru, ca urmare a decesului acestuia; retragerea din Asociație a dlui. Parfenov Petru precum și a dlui. Șfaițer Cornel-Costica; desființarea funcției de Vicepreședinte al Consiliului Director, cooptarea în Asociație a doi noi membri, persoane juridice, după cum urmează: - S.C. ELSACO ENERGIE VERDE 1 S.R.L., cu sediul social în localitatea Botoșani, Str. Pacea Ocolitor, nr. F.N, județ Botoșani, înregistrată la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Botoșani, sub nr J07/487/2008, cod unic de înregistrare 24186637, atribut fiscal RO, reprezentată de Valeriu Iftime, având funcția de Administrator, și - S.C. ELSACO INTERNATIONAL S.R.L., cu sediul social în localitatea Gura Humorului, str. Voronet nr.30, județ Suceava, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Suceava, sub nr. J33/657/1999, cod unic de înregistrare 12542943, atribut fiscal RO, reprezentată prin Petru Parfenov, în calitate de Asociat; De asemenea, modificarea actelor constitutive ale asociației, mai vizează numirea noilor membri ai Consiliului Director al Asociației; aprobarea noii organigrame a Asociației respectiv, aprobarea înființării funcției de Director Executiv, înființarea în cadrul Asociației a funcției de Președinte al Asociației, cu rol de reprezentare, fără atribuții executive; stabilirea nivelului cotizațiilor obligatorii pentru membri Asociației; punerea în aplicare a dispozițiilor art.27 din Ordonanța 26/2000 în sensul eliminării cenzorului, având în vedere ca numărul membrilor asociației este sub 15.
3	DOSAR CIVIL NR.2934/193/2017 AL JUDECATORIEI BOTOSANI	Modificărilor intervenite în ceea ce privește actele constitutive ale asociației, în sensul că ia act de completarea art. 7, respectiv art. 11 din actul constitutiv al asociației și a art. 24 din statutul asociației, de retragerea din asociație a domnului Sălăvăstru Ioan, de cooptarea în cadrul asociației a unui nou membru S.C. Elsaco Business Software S.R.L., conform procesului verbal al Adunării Generale a Asociației „Fotbal

CONFORM
ORIGINALUL

		Club Botoșani" Botoșani nr. 104 din data de 30.01.2017, atestat de avocat Sălăvăștru Ioan sub nr. 01 din data de 30.01.2017 și a Hotărârii Adunării Generale a Asociației „Fotbal Club Botoșani" Botoșani nr. 105 din data de 30.01.2017, atestat de avocat Sălăvăștru Ioan sub nr. 02 din data de 30.01.2017.
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

8. Scopul :

Scopul initial : promovarea si dezvoltarea sportului de performanta si de masa
 Modificari ale scopului :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15, dupa caz)	modificari aduse scopului (doar completari sau eliminari din scopul initial)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

9. Obiective :

Obiectiv :

Modificari obiective :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15, dupa caz)	modificari aduse obiectivelor (doar completari sau eliminari din obiectivele initiale)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		



h2

10. Conducere, reprezentanti :

Reprezentant : SALAVASTRU IOAN - DOSAR CIVIL NR.16501/193/2014 JUDECĂTORIA BOTOȘANI - CONFORM ART. 11 DIN HOTĂRÂREA NR.804/31.10.2014 - REPREZENTANT ÎN INSTANȚĂ ESTE NUMITUL HRIȚCU MIHAIL.

Consiliul director (componenta nominala) : Salavastu Ioan, Brinza Dtru, Consiliul local mun.Botosani prin primar

MODIFICARE:

Dosar civil nr.16501/193/2014 - Judecătoria Botoșani - Conform art.5 din Hotărârea nr.804/31.10.2014, membrii Consiliului Director sunt: CHIRILĂ ALEXANDRU, ADRIAN BĂLTEANU, SĂLĂVĂSTRU IOAN.

Organul de control (componenta nominala) : cenzor - Roman Ioan - eliminat.

MODIFICAT:

Dosar civil nr.16501/193/2014 Judecătoria Botoșani - Conform art. 9 din Hotărârea nr.804/31.10.2014 cenzorii au fost eliminați.

Modificari ale sectiunii :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15)	reprezentant modificat	modificari in consiliul director, organul de conducere, organul de administrare sau organul de control
1			Dosar nr.9381/2004 al Judecătoriei Botoșani: Începând cu data de 06.08.2004 s-a revocat vechiul Consiliu Director al asociației precum și cenzorul ROMAN IOAN și s-a numit noul Consiliu Director, format din: SĂLĂVĂSTRU IOAN - președinte, S.C. FOTBAL CLUB S.A. prin director executiv - vicepreședinte, Consiliul Local al municipiului Botoșani - prin primar - membru, Șfăter Cornel-Costică - membru, Epuraș Ovidiu - membru, Buhăianu Obuf-Cătălin - membru și s-a numit noul cenzor în persoana d-nului VENEDICT DUMITRU și supleantul acestuia domnul SUHANEA IULIAN. Consiliul Director este format din: președinte, vicepreședinte și 5 membri (Dosar nr.9500/2004 al Judecătoriei Botoșani).
2			Dosar 2719/193/2007 al Judecătoriei Botoșani - Cu ocazia Adunării Generale din 05.03.2007 s-a hotărât retragerea din asociație a membrilor Consiliul Local Botoșani, S.C. Elsaco Electronic S.R.L. Botoșani, S.C. Fotbal Club S.A. Botoșani, precum și cooptarea de noi membri, respectiv Duduc Dumitru și Parfenov Petru. Tot începând cu data de 05.03.2007 s-a numit noul Consiliu Director, compus din ȘFĂTER CORNEL-COSTICĂ - președinte, PARFENOV PETRU - vicepreședinte și s-au numit alți cenzori, respectiv ZAHARIA RUSU G. DAN - cenzor și SULTANĂ LILIANA - supleant.
3	DOSAR CIVIL NR.16501/193/2014 JUDECĂTORIA BOTOȘANI		În data de 31.10.2014 Adunarea Generală a Asociației a hotărât modificarea actelor constitutive ale asociației, în sensul constatării pierderii calității de membru al Asociației de către dl. Duduc Dumitru, ca urmare a decesului acestuia; retragerea din Asociație a dlui. Parfenov Petru precum și a dlui. Șfăter Cornel-Costica; desființarea funcției de Vicepreședinte al Consiliului Director, cooptarea în Asociație a doi noi membri, persoane juridice, după cum urmează: - S.C. ELSACO ENERGIE VERDE 1 S.R.L., cu sediul social în localitatea Botoșani, Str. Pacea Ocolitor, nr. F.N, județ Botoșani, înregistrată la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Botoșani, sub nr

CONFORM CU
ORIGINALUL

Semnătura.....

		J07/487/2008, cod unic de înregistrare 24186637, atribut fiscal RO, reprezentată de Valeriu Iftime, având funcția de Administrator, și - S.C. ELSACO INTERNATIONAL S.R.L., cu sediul social în localitatea Gura Humorului, str. Voronet nr.30, județ Suceava, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Suceava, sub nr. J33/657/1999, cod unic de înregistrare 12542943, atribut fiscal RO, reprezentată prin Petru Parfenov, în calitate de Asociat; De asemenea, modificarea actelor constitutive ale asociației, mai vizează numirea noilor membri ai Consiliului Director al Asociației; aprobarea noii organigrame a Asociației respectiv, aprobarea înființării funcției de Director Executiv, înființarea în cadrul Asociației a funcției de Președinte al Asociației, cu rol de reprezentare, fără atribuții executive; stabilirea nivelului cotizațiilor obligatorii pentru membri Asociației; punerea în aplicare a dispozițiilor art.27 din Ordonanța 26/2000 în sensul eliminării cenzorului, având în vedere ca numărul membrilor asociației este sub 15.
	Dosar civil nr.2934/193/2017 al Judecătoriei Botoșani	Începând cu data de 30.01.2017, conform procesului verbal al Adunării Generale a Asociației „Fotbal Club Botoșani” Botoșani nr. 104 din data de 30.01.2017, atestat de avocat Sălăvăștru Ioan sub nr. 01 din data de 30.01.2017 și a Hotărârii Adunării Generale a Asociației „Fotbal Club Botoșani” Botoșani nr. 105 din data de 30.01.2017, atestat de avocat Sălăvăștru Ioan sub nr. 02 din data de 30.01.2017, noul Consiliu Director are următoarea componență: președinte – Anton Cătălin-Ducu, membru – Parfenov Petru, în calitate de reprezentant al S.C. Elsaco International S.R.L., membru – Jitaru Ovidiu în calitate de reprezentant al S.C. Elsaco Energie Verde 1 S.R.L., membru – Doru Popa, în calitate de reprezentant al S.C. Elsaco Business Software S.R.L.
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

11. Mențiuni cu privire la filiale :

Sediul :
Patrimoniul inițial :
Radiere :



44

Modificari ale sectiunii :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15)	sediu modificat	patrimoniu modificat	modificari privind radierea
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

12. Mentiuni privind apartenenta la o federatie :

Denumirea :

Sediul :

Radiere :

Modificari ale sectiunii :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15)	denumire federatie modificata	sediu federatie modificat	modificari privind radiere
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

13. Mentiuni privind afilierea la organizatii internationale

Denumirea organizatiei internationale :

Sediul :

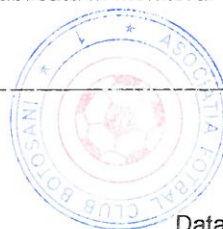
Alte organizatii afiliate :

Modificari ale sectiunii :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15)	denumire organizatie internationala modificata	sediu organizatie internationala modificat	modificari in li
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

14. Mentiuni privind statutul juridic de utilitate publica :

- Recunoastere : Hotararea Guvernului nr. din data de publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. din data
- Publicarea rapoartelor de activitate si a bilanturilor anuale : Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV-a, nr. din data de
- Retragerere : Hotararea Guvernului nr. din data de publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. din data de



45-

15. Modificari ale actului constitutiv si/sau statutului :

- M¹ :
- Data inscrierii modificarii :
 - Temeiul :
 - Obiectul modificarii :
- M² :
- Data inscrierii modificarii :
 - Temeiul :
 - Obiectul modificarii :
- M³ :
- Data inscrierii modificarii :
 - Temeiul :
 - Obiectul modificarii :
- M⁴ :
- Data inscrierii modificarii :
 - Temeiul :
 - Obiectul modificarii :
- M⁵ :
- Data inscrierii modificarii :
 - Temeiul :
 - Obiectul modificarii :
- M⁶ :
- Data inscrierii modificarii :
 - Temeiul :
 - Obiectul modificarii :
- M⁷ :
- Data inscrierii modificarii :
 - Temeiul :
 - Obiectul modificarii :
- M⁸ :
- Data inscrierii modificarii :
 - Temeiul :
 - Obiectul modificarii :
- M⁹ :
- Data inscrierii modificarii :
 - Temeiul :
 - Obiectul modificarii :
- M¹⁰ :
- Data inscrierii modificarii :
 - Temeiul :
 - Obiectul modificarii :
- M¹¹ :
- Data inscrierii modificarii :
 - Temeiul :
 - Obiectul modificarii :
- M¹² :
- Data inscrierii modificarii :
 - Temeiul :
 - Obiectul modificarii :
- M¹³ :
- Data inscrierii modificarii :
 - Temeiul :
 - Obiectul modificarii :
- M¹⁴ :
- Data inscrierii modificarii :
 - Temeiul :

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnătura



46-

15
M : ● Obiectul modificarii :
● Data inscrierii modificarii :
● Temeiul :
● Obiectul modificarii :

16
M : ● Data inscrierii modificarii :
● Temeiul :
● Obiectul modificarii :

17
M : ● Data inscrierii modificarii :
● Temeiul :
● Obiectul modificarii :

Modificari inregistrate inainte de adoptarea acestui formular :

16. Mentii privind reorganizarea :

Modalitatea :
Actul dovedit :

Modificari ale sectiunii :

17. Mentii cu privire la dizolvare :

Modul de dizolvare :
Actul de dizolvare :
Organul emitent :

Modificari ale sectiunii :

18. Mentii cu privire la lichidare :

Lichidatori :
Operatiuni de lichidare :
Contestatii la bilantul lichidatorilor :

Modificari ale sectiunii :

19. Alte mentii :

20. Data radierii :

21. Asociatie religioasa :

☐ DA



CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnatura...





ROMÂNIA
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE ÎN SCOPURI DE TVA

Seria B Nr. 0019658

Denumire/Nume si prenume:

ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOTOSANI

Domiciliul fiscal: JUD. BOTOȘANI, MUN. BOTOȘANI,
CAL. NAȚIONALĂ, Nr.64



CONFORM CU
ORIGINALUL

Emitent

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.): RO16391800

Data atribuirii (C.I.F.): 05.05.2004

00000000000000000000270059792

Înregistrat în scopuri de TVA din data: 01.11.2012

A

Data eliberării: 28.11.2012

Cod M.F.P. 14.13.20.99/1

Se utilizează începând cu 01.01.2007



ROMÂNIA
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

MFP

ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOTOSANI

MRJ Botoșani, cod postal: 710028

Cal Națională, nr.64

Autorizație: INCHEIERE/07.12.2001; 30-1/3/4450/04



CONFORM CU
ORIGINALUL

Emitent
Director (general)

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.): 16391800

Data atribuirii (C.I.F.): 05-05-2004

Semnătura

Plătitor de TVA din data de:

Data emiterii: 06-05-2004

Cod 14 13.20.99

Tipărit la C.N. "Impuneri Naționale" S.A.

Handwritten signature and date 12/12

Extras de cont

De la data de 06.09.2021
 Pana la data de 06.09.2021

Detinator cont
 ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOTOSANI

Numar cont
 RO74BRDE070SV07634470700 Valuta
 RON

Sold initial	188.764,51	Suma debite	-9.610,00
Sold final	194.624,51	Suma credite	15.470,00

Nr.	Data inregistrarii	Detalii	Beneficiar / Platitor	Referinta client	Suma
	Data valutei		CUI / CNP	Referinta banca	
			IBAN		
1.	06.09.2021	Tr.Credit-Plata	SEQUOIA GIGANTEA SRL	OPH20219616553627	-9.610,00
	06.09.2021	FACT	/		
			RO10BRDE040SV82189520400		
2.	06.09.2021	TransCr-Incintra	SEQUOIA GIGANTEA SRL	OPH2021961669198	15.470,00
	06.09.2021	CV FF 1251	/		
			RO10BRDE040SV82189520400		

Informatii utile despre platile cu cardul!

Pentru a te informa cu privire la cursul de schimb aplicat de BRD tranzactiilor nationale sau transfrontaliere, realizate cu cardul tau in alta valuta decat cea a contului atasat cardului, poti accesa oricand www.brd.ro.

In extrasul tau de cont regasesti informatii cu privire la valoarea fiecarei tranzactii si cursul de schimb aplicat tranzactiei de catre Banca, daca este cazul. Atunci cand realizezi tranzactii cu cardul in strainatate, inclusiv online, intr-o valuta diferita de cea a contului tau, poti avea optiunea de a efectua aceste tranzactii in valuta contului tau. Este important sa stii ca acesta nu iti este furnizat de BRD, iar daca vei alege sa il utilizezi, trebuie sa acorzi atentie costurilor aferente operatiunii, care sunt percepute de prestatorul ce ofera acest serviciu si sa ai in vedere ca tranzactia se va deconta la un alt curs de schimb decat cel oferit de BRD.

CONFORM CU
 ORIGINALUL
 Semnatura



Anexa 4 – Declarație de imparțialitate pentru solicitanți/beneficiari

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

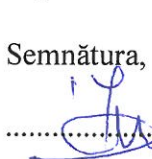
Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea programului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, ANTON DUCU CATALIN în calitate de (introduceți calitatea dvs.) DIRECTOR EXECUTIV al (introduceți denumirea entității) ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOTOSANI, în ceea ce privește implementarea programului sportiv, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal cu privire la falsul în declarații, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Entitatea/Structura sportivă **ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOTOSANI**

Reprezentant legal **DIRECTOR EXECUTIV**

Semnătura,


.....

Data **07.09.2021**



Anexa 5 – Declarație pe propria răspundere solicitant / beneficiar

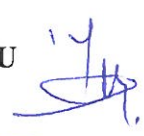
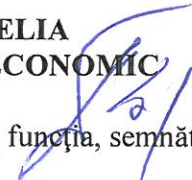
DECLARAȚIE

Subsemnații, **ANTON CATALIN DUCU** și **IONITE AURELIA**., reprezentanți legali ai structurii sportive **ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOTOSANI**, declarăm pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura sportivă pe care o reprezentăm îndeplinește condițiile prevăzute de Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor sportive, respectiv:

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- b) a publicat, în extras, raportul de activitate și situația financiară pe anul **2020** în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr.; a înregistrat raportul de activitate în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial cu nr. **244104801 din 15.03.2021**;
- c) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- d) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- e) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- f) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- g) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- h) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același program de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- i) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal încurs de finanțare nerambursabilă de la instituția, în sumă de lei.

Data **07.09.2021**

Reprezentanți legali:


ANTON CATALIN DUCU
DIRECTOR EXECUTIV

IONITE AURELIA
DIRECTOR ECONOMIC


(numele, prenumele, funcția, semnătura și stampila structurii sportive)

51



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **ANTON CATALIN DUCU**
 Adresa(e) Str. Voronet nr.345, Gura Humorului, Jud.Suceava
 Telefon(-oane) 0755400379

Nationalitate(-tati) Romana

Data nașterii 01.03.1963

Sex Masculin

Experiența profesională

Perioada	2016 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Director Executiv
Principalele activități și responsabilități	Asigura managementul asociatiei, coordonarea si organizarea activitatii departamentelor din subordine
Numele și adresa angajatorului	ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOTOSANI
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activitate sportiva - fotbal
Perioada	2011-2016
Funcția sau postul ocupat	Manager
Principalele activități și responsabilități	Responsabil de distributia zonala, dezvoltare, marketing, comunicare interdepartamentala, optimizare business, training@coaching
Numele și adresa angajatorului	FIVE CONTINENTS
Tipul activității sau sectorul de activitate	Industria lactata si derivate din lapte
Perioada	2007-2011
Funcția sau postul ocupat	Director General
Principalele activități și responsabilități	Asigura managementul societatii

CURRICULUM VITAE

Numele și adresa angajatorului	MOARA LU' TOFAN
Tipul activității sau sectorul de activitate	Fabricarea produselor de morarit
Perioada	1998-2007
Funcția sau postul ocupat	Administrator
Principalele activități și responsabilități	
Numele și adresa angajatorului	SC STEL SRL
Tipul activității sau sectorul de activitate	Distributie bauturi alcoolice si nealcoolice
Perioada	1997-1998
Funcția sau postul ocupat	Director Zonal
Principalele activități și responsabilități	Coordonare distributie zonala
Numele și adresa angajatorului	RIO SOFT DRINKS TIMISOARA
Tipul activității sau sectorul de activitate	Distributie bauturi nealcoolice
Perioada	1996-1997
Funcția sau postul ocupat	Director Zonal
Principalele activități și responsabilități	Coordonare distributie zonala
Numele și adresa angajatorului	QUADRANT – AMROQ (Pepsi Cola)
Tipul activității sau sectorul de activitate	Distributie bauturi nealcoolice
Perioada	1994
Funcția sau postul ocupat	Redactor
Principalele activități și responsabilități	Publicitate, marketing
Numele și adresa angajatorului	GAZETA DE BOTOSANI
Tipul activității sau sectorul de activitate	Presa scrisa
Perioada	1988-1994
Funcția sau postul ocupat	Profesor
Principalele activități și responsabilități	Specialitate: automatizari industriale si electronica aplicata

CURRICULUM VITAE

Numele și adresa angajatorului	LICEUL ELECTOCONTACT
Tipul activității sau sectorul de activitate	Invatamant
Perioada	1987-1988
Funcția sau postul ocupat	Inginer proiectare
Principalele activități și responsabilități	Stagiar
Numele și adresa angajatorului	IMUS SUCEAVA ELECTROCONTACT BOTOSANI
Tipul activității sau sectorul de activitate	Industrie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	UNIVERSITATEA „PETRE ANDREI”, IASI
Perioada	2008-2010
Calificarea / diploma obținută	Masterant
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Psihologie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	CODEX
Perioada	1995
Calificarea / diploma obținută	
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Management fonanciar - contabilitate
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	FACULTATEA DE ELECTRONICA SI TELECOMUNICATII, IASI
Perioada	1982-1987
Calificarea / diploma obținută	Inginer
Discipline principale studiate / competențe dobândite	
Limba(i) maternă(e)	Romana

Limbi străine cunoscute
Autoevaluare

	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Engleza	C1	C1	C1	C1	C1
Franceza	C1	C1	C1	C1	C1
Italiana	C2	C2	C2	C2	C2

(*) Nivelul cadrului european comun de referință pentru limbi

Competențe și abilități
sociale

Spirit de echipă, capacitatea de a crea relații bazate pe încredere și empatie, capacitatea de a comunica constructiv în situații sociale diferite, abilități de ascultare activă și consiliere, abilitatea de a media relații interpersonale.

Competențe și aptitudini
organizatorice

Aptitudini de leadership, capacitatea de a elabora și implementa un proiect, abilitatea de a coordona echipe de lucru, capacitatea de inițiativă și capacitatea de a răspunde pozitiv în situații de criză, de a gestiona diferențe interindividuale în acțiunile de muncă

Competențe și aptitudini
de utilizare a calculatorului

Microsoft office

Alte competențe
și aptitudini

Aptitudini de training, de consiliere și dezvoltare personală, de evaluare și intervenție organizațională

Permis de conducere

Categoria B

Informații suplimentare

Anexa 7 – Declarație pe propria răspundere privind achizițiile efectuate în cadrul programului sportiv

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND ACHIZITIILE EFECTUATE IN CADRUL PROGRAMULUI SPORTIV

Subsemnatul ANTON DUCU CATALIN, reprezentant al Structurii ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOTOSANI, cu sediul în BOTOSANI județ BOTOSANI, strada Calea Nationala, nr. 64 (44B) bloc __scară__ etaj __ap.__, telefon/mobil 0755-400374, **declar pe proprie răspundere**, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, că **nu voi** încheia contracte de lucrări/ servicii/ furnizare cu persoane fizice/ persoane juridice care sunt/ deținute de soț/sotie, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv ori care se află în relații comerciale.

Achizițiile se vor efectua în conformitate cu legislația incidentă în materia achizițiilor publice.

Data: 07.09.2021

Semnătura:



Asociația Fotbal Club
Str. Calea Națională, nr. 44B
Botosani
CF: 16391800

PROCES VERBAL AL ADUNĂRII GENERALE A ACȚIONARILOR/ASOCIAȚILOR

Incheiat azi 16.03.2021

Adunarea Generală a Asociaților a ASOCIAȚIEI FOTBAL CLUB BOTOSANI ,
întrunită azi 16.03.2021, are pe ordinea de zi următoarele:

1. **Aprobarea bilanțului contabil și a contului de profit și pierdere** pe anul 2020.
2. **Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli** pe anul 2021.

Asociații:

- Elsaco Energie Verde 1 srl –reprezentat prin d-l Iftime Valeriu
- Elsaco International srl –reprezentat prin d-l Parfenov Petru
- Elsaco Business Software sr – reprezentat prin d-l Iftime Valeriu

Adunarea Generală a Asociaților a **aprobat** bilanțul contabil și contul de profit și pierdere pe anul 2020 precum și bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2021.

În conformitate cu legislația în vigoare și cu regulamentul de ordine interioară contabilă al societății, am procedat la inventarierea bunurilor ce fac parte din patrimoniu societății și am constatat că acestea nu au fost înstrăinate pe parcursul anului financiar 2020. Odată cu aceste constatări s-a efectuat și inventarierea materialelor și obiectelor de inventar aflate pe stoc, reieșind din aceasta că datele scriptice înregistrate în contabilitatea societății corespund cu constatările faptice efectuate pe teren.

Având în vedere această analiză, consemnăm faptul că Asociația își va axa activitatea pe același domeniu ca în trecut (activitate fotbalistică), scopul final fiind menținerea în Liga I.

Asociați,

- Elsaco Energie Verde 1 srl –reprezentat prin d-l Iftime Valeriu
- Elsaco International srl –reprezentat prin d-l Parfenov Petru
- Elsaco Business Software sr –reprezentat prin d-l Iftime Valeriu



-25-
-57-

ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOTOSANI

BUGET DE VENITURI SI CHELTUIELI 01.01.2021-31.12.2021

Denumire indicatori	An 2021	Perioada finantare 01.08-10.12.2021
VENITURI		
Venituri din vanzare bilete si abonamente	455,000	151,667
Venituri din vanzare jucatori	9,225,000	3,075,000
venituri din reclama si publicitate	2,549,400	849,800
venituri din sponsorizari	407,000	135,667
Venituri din drepturi tv	8,816,000	2,938,667
Venituri UEFA	645,000	215,000
Venituri din participarea in CUPE	78,000	26,000
Venituri din finantari nerambursabile	1,000,000	333,333
alte v exploatare-asig +vanzare mf	72,500	24,167
TOTAL VENITURI	23,247,900	7,749,299
CHELTUIELI		
Cheltuieli materiale consumabile	294,060	98,020
Cheltuieli cu ob inventar	412,600	137,533
Cheltuieli cu energie apa,reparatii	106,550	35,517
Cheltuieli cu chiria	737,378	245,793
Cheltuieli cu primele de asigurare	133,800	44,600
Cheltuieli cu comisioane si onorarii	1,100,000	366,667
Cheltuieli protocol reclama	57,000	19,000
Cheltuieli transport	711,200	237,067
Cheltuieli deplasari, detasari	1,826,600	608,867
Cheltuieli postale	26,000	8,667
Cheltuieli comisioane bancare	33,300	11,100
Alte cheltuieli cu servicii prestate din care:	3,893,915	1,297,972
-ch arbitraj	446,400	148,800
-alte servicii prestate de terti	1,277,515	425,838
-ch prime joc	2,170,000	723,333
Cheltuieli cu alte impozite si taxe	216,100	72,033
Cheltuieli salarii personal si asig sociale	13,230,925	4,410,308
Alte cheltuieli de exploatare	168,000	56,000
Amortizare	120,000	40,000
TOTAL CHELTUIELI EXPLOATARE	23,067,428	7,689,143
Cheltuieli diferente curs valutar	11,800	3,933
Cheltuieli cu dobanda	149,904	49,968
TOTAL CHELTUIELI FINANCIARE	161,704	53,901
TOTAL CHELTUIELI	23,229,132	7,743,044
PROFIT /PIERDERE	18,768	6,255

Director Executiv
ANTON CATALIN DUCU



Director Economic
IONITE AURELIA

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

MINISTERUL FINANTELOR
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

Signature valid

Digitally signed by Ministerul
Finanțelor Publice
Date: 2021.03.15 18:22:22 EET
Reason: Document MFP

Index încărcare: 244104801 din 15.03.2021

Ați depus un formular tip S1014 cu numărul de înregistrare **INTERNT-244104801-2021** din data de **15.03.2021** pentru perioada de raportare 12 2020 pentru CIF: **16391800**.

Nu există erori de validare.



-44-
-55

DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE
in conformitate cu prevederile art.30 din Legea contabilitatii nr. 82/1991

S-au intocmit situatiile financiare anuale la 31/12/2020 pentru :

ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOTOSANI

Judetul: Botosani

Adresa: localitatea Botosani , str.Cal.Nationala , nr. 44B,

- *Fara scop patrimonial: activitati sportive*

Efectivul de personal: 10

- *Economica sau financiara:*

Efectivul de personal: 19

- *Durata efectiva de functionare (in luni): 12 luni*

Cod de identificare fiscala:16391800

Subsemnatul, Catalin D. Anton , Presedinte CD isi asuma raspunderea pentru intocmirea situatiilor financiare anuale la 31/12/2020 si confirma ca:

a) Politicile contabile utilizate la intocmirea situatiilor financiare anuale sunt in conformitate cu reglementarile contabile aplicabile.

b) Situatiile financiare anuale ofera o imagine fidela a pozitiei financiare, performantei financiare si a celorlalte informatii referitoare la activitatea desfasurata.

c) Persoana juridica isi desfasoara activitatea in conditii de continuitate.



Semnatura,

-107-
60-

RAPORTUL PRESEDINTELUI
la bilantul incheiat la 31 decembrie 2020

Subsemnatul **ANTON CATALIN DUCU** , in calitate de Presedinte al Consiliului Director al ASOCIATIEI FOTBAL CLUB , cu sediul in BOTOSANI str.Calea Nationala , nr. 64, avand codul fiscal RO 16391800, facem urmatoarele referiri asupra rezultatelor economice si financiare la data de 31 decembrie 2020, raportate prin bilantul contabil si contul de profit si pierdere;

1. S-au indeplinit conditiile prevazute de Legea Contabilitatii nr. 82/1991, privind organizarea si intocmirea contului de profit si pierdere;
2. Pentru a da o imagine mai fidela patrimoniului, a situatiei financiare si rezultatelor obtinute, s-au respectat cu buna credinta regulile privind valoarea patrimoniului si celelalte norme si principii contabile din care enumeram: prudenta, permanenta metodelor continuitatea activitatii, independenta exercitiului, intangibilitatea bilantului de deschidere;
3. Pe tot parcursul anului au fost aplicate reguli si metode prevazute de Ordinul MFP nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementarilor contabile simplificate, armonizate cu directivele europene;
4. Posturile inscrise in Bilant corespund cu datele inregistrate in contabilitate si sunt puse de acord cu situatia reala a elementelor patrimoniale;
5. Bilantul contabil si anexele au fost intocmite pe baza balantei de verificare;
6. Au fost valorificate rezultatele inventarierilor;
7. In contul de profit si pierdere sunt reflectate, fidel, veniturile, cheltuielile si rezultatele financiare;
8. Din activitatea desfasurata in anul 2020 , conform obiectului de activitate , au fost realizati urmatoorii indicatori:

1. Venituri totale, din care:	24.315.941 lei
- Venituri din vanzarea jucatorilor	6.023.587 lei
- Venituri din vanzare bilete	186.172 lei
- Venituri din drepturi de difuzare	11.119.922 lei
- Venituri din spons. si recl. si publicitate	2.563.994 lei
- Finantare nerambursabila de la C.L	940.415 lei
- Venituri UEFA	2.798.782 lei
- Venituri financiare	49.570 lei
- Alte venituri	633.499 lei



- *[Signature]*
- *[Signature]*

2.Cheltuieli totale ,din care :	22.500.945 lei
-Cheltuieli cu diverse consumabile	639.393 lei
-Ch.cu salariile personalului, premii si alte beneficii	15.538.612 lei
-Ch.de organizare meciuri ,deplasari si cantonamente	3.095.127 lei
- Ch.cu chiriile si alte costuri aferente activ.	479.118 lei
- Ch.cu amortizarea	126.662 lei
-Alte cheltuieli	2.463.915 lei
-cheltuieli financiare	158.118 lei
3. Profit/Pierdere	1.814.996 lei
4.Impozit/profit	55.750 lei
5.Rezultat net	1.759.246 lei

Facand o analiza a cheltuielilor, se poate aprecia ca, totalul costurilor cu salariile (jucatori si personal administrativ, inclusiv premii) este de 15.538.612 lei (69.06 % din total cheltuieli), din care s-a achitat suma de 13.449.894 lei in cursul anului 2020, suma de 2.088.718 lei fiind achitata pana la data prezentului raport. Pentru cheltuieli de organizare meciuri , deplasari si cantonamente s-a inregistrat suma de 3.095.127 lei (13.76% din total cheltuieli). De asemenea , s-au inregistrat cheltuieli cu consumabile (inclusiv echipament de joc si antrenament , prezentare) in valoare de 639.393 lei, cheltuieli cu chirii in suma de 479.118 lei, cheltuieli cu amortizarea imobilizarilor corporale si necorporale in suma de 126.662 lei precum si alte cheltuieli in suma de 2.463.915 lei .

9. Obligatiile fata de bugetul statului, bugetul asigurarilor sociale si fondurile speciale, au fost corect stabilite. La finele anului, asociatia are obligatii fata de bugetul de stat, bugetul asigurarilor sociale sau fata de fondurile speciale in suma de 2.402.702 lei din care 1.986.097 lei reprezinta TVA (suma de 1.595.593 lei este esalonata la plata pana in decembrie 2021)

10. Pentru anul 2021, asociatia, isi propune sa respecte toate prevederile in vigoare, sa-si achite datoriile la scadentele stabilite, sa recupereze pierderea inregistrata in anii anteriori si sa realizeze profit pe scama vanzarilor din bilete si abonamente , din vanzare jucatori , din contractele de reclama si publicitate si drepturi tv.

Referitor la situatiile financiare emise in conformitate cu Regulamentul FRF, facand o analiza a acestora, se pot constata urmatoarele:



- 105 -
- 62 -

A. BILANT:

ACTIVE CIRCULANTE:

- Numerarul si echivalentele de numerar au inregistrat o crestere fata de anul precedent cu 2.334.831 lei, ceea ce concluzioneaza ca volumul platilor a fost mai mic decat cel al incasarilor (asa cum reiese si din fluxul de numerar);
- Creantele sunt in suma de 3.417.194 lei, inregistrand o diminuare fata de anul precedent cu 908.796 lei, soldul acestora reprezentand:
 - creante rezultate din contracte reclama si publicitate si alte servicii prestate neincasate la data de 31.12.2020 in suma de 553.245 lei
 - creante rezultate din transferul de jucatori in suma de 2.863.949 lei.
- La 31.12.2020 sunt inregistrate creante fata de societatile din grupul Elsaco in suma de 154.825 lei.
- Stocurile sunt in valoare de 327.940 lei, mai mari cu 95.661 lei fata de anul precedent.

ACTIVE IMOBILIZATE:

- Asociatia detine active corporale in valoare neta de 441.053 lei.
 - La imobilizarile necorporale – jucatori- valoarea neta este de 0 lei.
 - Pe parcursul anului 2020 nu au fost transferati jucatori cu valoare contabila.
- Creante imobilizate –suma inregistrata este de 7.558 lei si reprezinta garantii spatii inchiriate (locuinte jucatori).

DATORII PE TERMEN SCURT

- Datoriile pe termen scurt, inregistrate la 31.12.2020, sunt in valoare de 7.944.839 lei si constau in principal in urmatoarele:
- imprumuturi pe termen scurt – 3.040.000 lei
 - salariati (jucatori si personal admn.) – 1.672.113 lei
 - obligatii buget de stat si asigurari sociale 2.458.452 lei
 - furnizori de bunuri si servicii – 685.223 lei, din care 25.792 lei obligatii de plata catre cluburile de fotbal.
 - Rate contract leasing scadente in anul 2021-43.876 lei
 - Alte datorii 45.175 lei

DATORII PE TERMEN LUNG :



Datoriile pe termen lung in valoare de 96.728 lei , se refera la obligatiile de plata care au la baza 3 contracte de leasing , incheiate pentru perioade de 4- 5 ani , in baza carora s-au achizitionat 2 autoturisme si o autoutilitara.

PROVIZIOANE :

Asociatia nu a inregistrat provizioane.

Capitalul subscris se mentine la acelasi nivel.

B. CONTUL DE PROFIT SI PIERDERE:

VENITURI:

Veniturile inregistrate in anul 2020 sunt in suma de 24.315.941 lei , cu 2.637.154 lei mai mari fata de anul precedent.

Veniturile inregistrate in anul 2020 se compun din:

1. Veniturile din „Bilete de intrare” sunt in suma de 186.172 lei si au inregistrat o scadere fata de anul precedent cu 428.669 lei ca urmare a restrictiilor impuse de pandemia Covid 19 .
 2. Veniturile din „sponsorizari si publicitate” in suma de 2.563.994 lei sunt mai mari cu 506.231 lei fata de anul precedent .
 3. „ Drepturile de difuzare” in suma de 11.119.922 lei au inregistrat o crestere cu 2.567.483 lei fata de anul 2019 ca urmare a unei clasari superioare a echipei fata de sezonul precedent.
 4. Asociatia Fotbal Club a beneficiat in anul 2020 de contracte de finantare nerambursabila de la autoritatile locale Botosani in valoare de 940.415 lei, mai mult cu 485.415 lei fata de anul precedent.
 5. Venituri UEFA in suma de 2.798.782 sunt mai mari cu 2.524.359 lei fata de anul precedent. Aceste venituri se compun din 176.446 lei contributie solidaritate juniori si 2.622.336 lei pentru participarea in Europa League.
 6. Venituri din vanzare jucatori au fost in suma de 6.023.587 lei mai mici cu 3.508.903 lei fata de anul precedent.
- ☞ Alte venituri din exploatare in suma de 633.499 lei .

CHELTUIELI:

Cheeltuielile inregistrate in anul 2020 sunt in suma de 22.500.945 lei , inregistrandu-se o crestere a acestora cu 1.487.916 lei fata de anul 2019, astfel:



- 64 -

64

1. Cheltuielile cu materialele in suma de 639.393 lei inregistrandu-se o crestere cu 44.178 lei fata de anul precedent ;
2. Cheltuielile cu personalul in suma de 15.538.612 lei au crescut fata de anul 2019 cu 2.474.682 lei. Aceasta crestere a cheltuielilor de personal a fost inregistrata , in principal, datorita bonusurilor si primelor acordate ca urmare a rezultatelor obtinute dar si datorita faptului ca echipa a fost mai numeroasa in conditiile pandemiei Covid 19 .
3. Cheltuielile cu amortizarea imobilizarilor corporale in suma de 126.662 lei sunt mai mari cu 26.079 lei fata de anul precedent ca urmare a achizitionarii unui autoturism si a unei autoutilitare precum si a amenajarii unui teren de fotbal .
4. Alte cheltuieli de exploatare in suma de 6.038.160 lei au inregistrat o diminuare fata de anul 2019 cu 1.325.222 lei mai ales ca urmare a faptului ca Asociatia Fotbal Club Botosani a desfasurat un numar mai mic de meciuri din cauza pandemiei Covid 19. Aceste cheltuieli constau in principal in cheltuieli de organizare meciuri ,deplasari si cantonamente (3.095.127 lei) , chirii si alte facilitati de antrenament (479.118 lei) , compensatii formare sportivi (81.682 lei), cheltuieli cu activitati de dezvoltare a sectorului de juniori (452.195 lei) , taxe si penalitati (122.100 lei) , servicii consultanta si comisioane(1.386.114 lei) si alte cheltuieli de exploatare (421.813 lei) .
- 5.Cheltuieli financiare in suma de 158.118 lei sunt mai mari cu 35.884 lei fata de anul 2019.

ALTELE:

1. In perioada analizata s-au realizat venituri din transferul a 4 jucatori , in suma de 3.813.427 lei precum si alte venituri din transferuri efectuate in anii precedenti in suma de 2.210.160 lei iar rezultatul net din vanzarea de jucatori este in suma de 5.625.176 lei lei (ca urmare a diminuarii veniturilor din vanzarea de jucatori cu comisioanele aferente veniturilor din cedare).
2. Impozitul pe profit inregistrat in anul 2020 este de 55.750 lei.
3. Anul 2020 s-a incheiat cu un rezultat contabil pozitiv in suma de 1.814.996 lei, astfel:
 - excedent din activitatea de exploatare - 1.923.544 lei
 - deficit din activitatea financiara – 108.548 leiRezultatul pozitiv net inregistrat la 31.12.2020 este in suma de 1.759.246 lei, si va fi repartizat pentru acoperirea pierderilor din anii precedenti.



- 65 -

C. SITUATIA MODIFICARII CAPITALURILOR PROPRII:

➤ Datele din „Situatia modificarii capitalurilor proprii” sunt in concordanta cu datele din bilant, respectiv la 31.12.2020 capitalurile proprii sunt in continuare negative (-1.596.794 lei) dar au cunoscut o imbunatatire fata de anul precedent (-3.356.040 lei).

D. TABLOUL FLUXURILOR DE TREZORERIE:

➤Din activitatea de exploatare, incasarile au fost in suma de 19.644.448 lei, inregistrand o crestere cu 5.699.929 lei fata de anul 2019, si reprezinta in principal incasari din drepturi de difuzare , din vanzarea de bilete si abonamente , reclama si publicitate , din finantari nerambursabile din partea autoritatilor locale si venituri UEFA .

➤In ce privesc platile din activitatea de exploatare acestea sunt in suma de 22.901.157 lei fiind mai mari cu 3.286.183 lei fata de anul precedent .

Pe total activitate de exploatare, platile depasesc incasarile cu 3.256.709 lei inregistrandu-se astfel un cash flow negativ din aceasta activitate .

➤In ceea ce priveste fluxul de numerar din activitatea de investitii (vanzari si achizitii de jucatori precum si imobilizari corporale) se inregistreaza un cash flow pozitiv in suma de 7.761.843 lei rezultat din incasarile din vanzare jucatori .

➤Referitor la fluxul de numerar din activitatea de finantare :

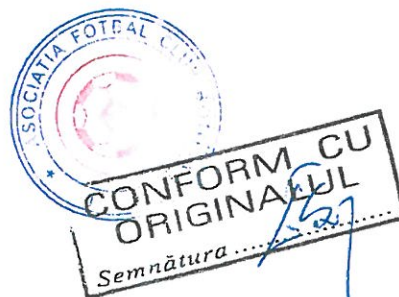
1. Asociatia a contractat in 2020 doua credite pe termen scurt de la GarantiBank in valoare totala de 4.500.000 lei , si a rambursat ,catre aceeași banca, suma de 5.000.000 reprezentand un credit pe termen scurt contractat in 2019 si un credit din 2020, ramanand in sold la 31.12.2020 un credit de 2.000.000 lei.

2.La sfarsitul anului 2019 asociatia avea inregistrate imprumuturi de la firmele din grup in suma de 1.625.000 lei , astfel:

- de la SC Vestra Industry suma de 100.000 lei
- de la Elsaco Electronic suma de 1.300.000 lei
- de la Elsaco Solutions suma de 75.000 lei
- de la Elsaco Esco suma de 150.000 le

Pe parcursul anului 2020 Asociatia s-a imprumutat de la:

- SC Vestra Industry cu suma de 500.000 lei ,



66

- SC Elsaco Electronic cu suma de 1.090.000 lei

si a restituit imprumuturi catre:

- catre SC Vestra Industry suma de 600.000 lei

- catre Elsaco Electronic suma de 1.575.000 lei

in sold la 31.12.2020 ramanand urmatoarele imprumuturi:

- la Elsaco Electronic suma de 815.000 lei

- la Elsaco Solutions suma de 75.000 lei

- la Elsaco Esco cu suma de 150.000 lei, in valoare totala de 1.040.000 lei.

Astfel ,din activitatea de finantare, in anul 2020 s-a inregistrat un cash flow negativ in suma de 1.085.000 lei .

E. RISCURI :

Pentru sezonul competition al 2020-2021, conducerea asociatiei a analizat situatia clubului din punct de vedere sportiv , dar si financiar si nu intrevevede riscuri majore in desfasurarea activitatii acesteia , chiar daca in continuare situatia economica actuala este deteriorata la nivel general .

Organul executiv :

In cursul anului 2020 nu au avut loc modificari la nivelul structurii membrilor asociati .

Membri asociati ai Asociatiei Fotbal Club Botosani la data de 31.12.2020 sunt :

- Elsaco Energie Verde 1 srl Botosani –prin Iftime Valeriu

-Elsaco International srl Suceava –prin Parfenov Petru

- Elsaco Business Software srl Botosani –prin Iftime Valeriu

Consiliul Director la data de 31.12.2020 este format din

- Anton Catalin Ducu –presedinte C.D.

- Parfenov Petru -membru

- Popa Doru -membru

- Jitaru Ovidiu - - membru .

Pana la data prezentului raport , structura membrilor asociati si a Consiliului Director nu a suferit modificari.

PRESEDINTE CD ,

ANTON CATALIN DUCU

DIRECTOR ECONOMIC

IONITE AURELIA



-445-
-67-

Bifați numai dacă este cazul:	☐ CAR unitati militare	☐ CAR salariați înființate potrivit Legii 122/1996
	☐ PJ fara scop patrimonial de utilitate publica	☐ Uniuni teritoriale salariați înființate potrivit Legii 122/1996
	☐ Organizatii sindicale si patronale	☐ UNCARSR înființata în baza Legii 122/1996
Atenție! În rețipise vor apărea codurile S1014 S1016 S1062, S1064, S1066, S1068 (forma lunga) sau S1015, S1017 S1063 S1065, S1067, S1069 (forma prescurtata)		☐ UNCARSR înființata în baza Legii 122/1996 - centralizat

Tip situație financiară: OL

Anul 2020

Entitatea ASOCIATIA FOTBAL CLUB

Adresa	Judet	Sector	Localitate			
	Botosani		BOTOSANI			
	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Ap.	Telefon

Cod unic de inregistrare	16391800	Durata efectiva de functionare (nr. luni) in anul de raportare	12
Activitati fara scop patrimonial-AFSP (cod si denumire clasa CAEN)		Efectivul de personal AFSP	
9312 Activ. cluburi sportive		10	
Activitati economice-AE (cod si denumire clasa CAEN)		Efectivul de personal AE	
9312 Activități ale cluburilor sportive		19	

☐ Entități care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic (pentru arhiva lui S1070)

Exercițiu financiar modificat: Data de început - Data de sfârșit

Situațiile financiare anuale încheiate la 31.12.2020 de către entitățile persoane juridice fără scop patrimonial

F10 - BILANT

F20 - CONTUL REZULTATULUI EXERCITIULUI

F21 - REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR

F25 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL

F26 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE

Indicatori:

Capitaluri proprii -1.596.794

Excedent/ Profit/ Deficit/ Pierdere 1.759.246

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

ANTON CATALIN DUCU

INTOCMIT,

Numele si prenumele

IONITE AURELIA

Aurelia
IoniteSemnat digital de
Aurelia Ionite
Data: 2021.03.15
18:19:05 +02'00'

Semnătura

Calitatea

11-DIRECTOR ECONOMIC

Semnătura

Situațiile financiare anuale au fost aprobate potrivit legii ☒Entitatea are obligația legală de auditare a situațiilor financiare anuale? ☐ DA ☒ NU

AUDITOR,

Nume si prenume auditor persoana fizică/ Denumire firma de audit

Formular VALIDAT

Nr. de inregistrare în Registrul ASPAAS

CIF/ CUI

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnătura- H2 -
- 68 -

BILANȚ
la data de 31.12.2020

Formular 10

- lei -

Denumirea elementului	Nr. rd.	Sold la:	
		01.01.2020	31.12.2020
A	B	1	2
A. ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02 + 05 + 08)	01	472.003	448.611
I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE (rd. 03 + 04)	02		
- privind activitățile fara scop patrimonial (ct.201*+203*+205*+208*+4094*-2801.01-2803.01-2805.01-2808.01-2903.01-2905.01-2908.01-4904*)	03		
- privind activitățile economice (ct.201*+203*+205*+207*+208*+4094*-2801.02-2803.02-2805.02-2807-2808.02-2903.02-2905.02-2908.02-4904*)	04		
II. IMOBILIZĂRI CORPORALE (rd. 06 + 07)	05	441.991	441.053
- privind activitățile fara scop patrimonial (ct.2111.01+2112.01+212.01+2131.01+2132.01+2133.01+214.01+217.01+223*+224*+227*+231*+4093*-2811.01-2812.01-2813.01-2814.01-2817.01-2911.01-2912.01-2913.01-2914.01-2917.01-293*-4903*)	06	142.706	160.234
- privind activitățile economice (ct.2111.02+2112.02+212.02+2131.02+2132.02+2133.02+214.02+215+217.02+223*+224*+227*+231*+4093*-2811.02-2812.02-2813.02-2814.02-2815-2817.02-2911.02-2912.02-2913.02-2914.02-2915-2917.02-293*-4903*)	07	299.285	280.819
III. IMOBILIZARI FINANCIARE (ct.261+262+265+267-296)	08	30.012	7.558
B. ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 10+11+12+13)	09	4.558.378	6.080.074
I. STOCURI (ct.301+302+303 ± 308+321+322+323+326+327+328+331+332+341+345+346+347±348+351+354+356+357+358+361±368+371±378+381±388-391-392-393-394-395-396-397-398+4091-din ct.4428-4901)	10	232.279	327.940
II. CREAȚE ** (ct.267-296+4092+411+413+418+425+4282+431**+436**+437**+4382+441**+4424+din ct.4428**+444**+445+446**+447**+4482+451**+453**+4582+461+473**+491-495*-496+5187-4902)	11	4.325.990	3.417.194
III. INVESTIȚII FINANCIARE PE TERMEN SCURT (ct.501+506+din ct.508+5113+5114-591-596-598)	12		
IV. CASA ȘI CONTURI LA BANCĂ (din ct.508+5112+512+531+532+541+542+5501+5508)	13	109	2.334.940
C. CHELTUIELI ÎN AVANS (rd. 15+16)	14		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.471*)	15		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.471*)	16		
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN (ct.162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+4581+462+473***+509+5186+519)	17	8.080.370	7.944.839
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE, RESPECTIV DATORII CURENTE NETE (rd. 09+15-17-24-27)	18	-3.689.818	-1.948.677
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd. 01+16+18)	19	-3.217.815	-1.500.066
G. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ MAI MARE DE UN AN (ct.162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+4581+462+473***+509+5186+519)	20	54.313	96.728
H. PROVIZIOANE (ct.151)	21		
I. VENITURI ÎN AVANS (rd.23+26)	22	251.738	83.912
1. Subvenții pentru investiții (ct.475), (rd. 24+25)	23		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.475*)	24		

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnătura.....



-113-
-69 ✓

Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.475*)	25		
2. Venituri înregistrate în avans (ct.472), (rd. 27+28)	26	251.738	83.912
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.472*)	27	167.826	83.912
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.472*)	28	83.912	
J. CAPITAL SI REZERVE			
I. CAPITAL (ct.101)	29	500	500
II. REZERVE DIN REEVALUARE (ct.105)	30		
III. REZERVE (ct.106)	31		
IV. REZULTATUL REPORTAT REPREZENTAND			
EXCEDENTUL/ PROFITUL REPORTAT (ct.117) rd. (34+36+38+40+42+44+46+48+49+50+52) - (35+37+39+41+43+45+47+51+53)	SOLD C	32	0
SAU DEFICITUL/ PIERDEREA REPORTAT(A) (ct.117) rd. (35+37+39+41+43+45+47+51+53) - (34+36+38+40+42+44+46+48+49+50+52)	SOLD D	33	4.022.298
Rezultatul reportat reprezentand <u>excedentul</u> nerepartizat sau	SOLD C	34	
deficitul neacoperit privind activitățile fara scop patrimonial (ct.1171.01)	SOLD D	35	1.772.397
Rezultatul reportat reprezentand <u>excedentul</u> nerepartizat sau	SOLD C	36	
deficitul neacoperit privind activitățile cu destinație specială (ct.1171.02)	SOLD D	37	
Rezultatul reportat reprezentand <u>profitul</u> nerepartizat sau	SOLD C	38	
pierderea neacoperita privind activitățile economice (ct.1172)	SOLD D	39	1.408.481
Rezultatul reportat provenit din <u>modificările</u> politicilor contabile	SOLD C	40	
privind activitățile fara scop patrimonial (ct.1173.01)	SOLD D	41	
Rezultatul reportat provenit din <u>modificările</u> politicilor contabile	SOLD C	42	
privind activitățile economice (ct.1173.02)	SOLD D	43	
Rezultatul reportat provenit din <u>corectarea</u> erorilor contabile	SOLD C	44	
privind activitățile fara scop patrimonial (ct.1174.01)	SOLD D	45	775.129
Rezultatul reportat provenit din <u>corectarea</u> erorilor contabile	SOLD C	46	
privind activitățile economice (ct.1174.02)	SOLD D	47	66.291
Rezultatul reportat reprezentand <u>surplusul</u> realizat din rezerve din reevaluare privind activitățile fara scop patrimonial (ct.1175.01)	SOLD C	48	
Rezultatul reportat reprezentand <u>surplusul</u> realizat din rezerve din reevaluare privind activitățile economice (ct.1175.02)	SOLD C	49	
Rezultatul reportat provenit din trecerea la aplicarea reglementărilor contabile pentru PJ fără scop patrimonial	SOLD C	50	
privind activitățile fara scop patrimonial (ct.1176.01)	SOLD D	51	
Rezultatul reportat provenit din trecerea la aplicarea reglementărilor contabile pentru PJ fără scop patrimonial	SOLD C	52	
privind activitățile economice (ct.1176.02)	SOLD D	53	
V. EXCEDENTUL/ PROFITUL EXERCITIULUI FINANCIAR (rd.56+58+60) - (57+59+61)	SOLD C	54	665.758
SAU DEFICITUL/ PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR (rd.57+59+61) - (56+58+60)	SOLD D	55	0
Excedent privind activitățile fara scop patrimonial (ct.1211)	SOLD C	56	304.830
Deficit privind activitățile fara scop patrimonial (ct.1211)	SOLD D	57	0
Excedent privind activitățile cu destinație specială (ct.1212)	SOLD C	58	
Deficit privind activitățile cu destinație specială (ct.1212)	SOLD D	59	
Profit privind activitățile economice (ct.1213)	SOLD C	60	360.928

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnătura *[Signature]*



- 44 -
- 40 -

Pierdere privind activitățile economice (ct.1213)	SOLD D	61	0	
REPARTIZAREA EXCEDENTULUI/ PROFITULUI (ct.129) (rd.63+64)		62		
Repartizarea excedentului privind activitățile fara scop patrimonial (ct.1291)		63		
Repartizarea profitului privind activitățile economice (ct.1292)		64		
CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd.29+30+31+32-33+54-55-62)		65	-3.356.040	-1.596.794
FONDUL social al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct.113)		66		
FONDUL pentru ajutor in caz de deces al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct.114)		67		
FONDUL de rulment al membrilor Asociatiilor de proprietari (ct.115)		68		
ALTE FONDURI privind activitățile fara scop patrimonial (ct.116)		69		
Patrimoniul privat (ct.107)		70		
CAPITALURI - TOTAL (rd.65+66 la 70) (rd.01+09+14 -17-20 - 21-22)		71	-3.356.040	-1.596.794

*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

**) Solduri debitoare ale conturilor respective.

***) Solduri creditoare ale conturilor respective.

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele și prenumele

Numele și prenumele

ANTON CATALIN DUCU

IONITE AURELIA

Semnătura _____

Calitatea

11-DIRECTOR ECONOMIC

Formular
VALIDAT

Semnătura _____

Nr. de înregistrare în organismul profesional:

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnătura _____

- HB -
- 70 -

CONTUL REZULTATULUI EXERCITIULUI

la data de 31.12.2020

Formular 20

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr. rd.	Prevederi anuale	Exercițiul financiar	
			31.12.2019	31.12.2020
A	B	1	2	3
I. Venituri din activitățile fără scop patrimonial - TOTAL (rd. 02 la 22)	01		1.937.549	2.150.371
Venituri din cotizațiile membrilor, contribuțiile bănești sau în natură ale membrilor și simpatizanților, din cote-părți primite potrivit statutului (ct.731)	02			
Venituri din taxele de înregistrare stabilite potrivit legislației în vigoare (ct.732)	03			
Venituri din donații (ct.7331)	04			
Venituri din sumele sau bunurile primite prin sponsorizare (ct.7332)	05		572.405	798.883
Venituri din ajutoare (ct.7333)	06			
Venituri din dobânzile obținute din plasarea disponibilităților rezultate din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7341)	07			
Venituri din dividende obținute din plasarea disponibilităților rezultate din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7342)	08			
Venituri din diferențe de curs valutar rezultate din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7343)	09			
Venituri financiare din ajustări pentru pierdere de valoare (ct.7344)	10			
Alte venituri de natură financiară (ct.7348)	11			
Venituri pentru care se datorează impozit pe spectacole (ct.735)	12		614.841	186.172
Venituri din subvenții de exploatare (ct.736), din care:	13		470.000	955.415
- finanțări nerambursabile din fonduri publice	13a (301)		455.000	940.415
Venituri din acțiuni ocazionale, utilizate în scop social sau profesional, potrivit statutului de organizare și funcționare (ct.737)	14			
Venituri din despăgubiri (ct.7381)	15		5.880	13.986
Venituri din subvenții pentru investiții (ct.7382)	16			
Venituri rezultate din vânzarea activelor corporale/necorporale (ct.7383)	17			
Venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere privind activitatea de exploatare (ct.7384)	18			
Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct.7385)	19			
Venituri obținute din vize, taxe și penalități sportive sau din participarea la competiții și demonstrații sportive (ct.7386)	20		274.423	195.915
Venituri obținute din reclamă și publicitate, potrivit legislației în vigoare (ct.7387)	21			
Alte venituri din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7388)	22			
II. Cheltuieli privind activitățile fără scop patrimonial - TOTAL (rd.24+25+26+28+29+31+34+37)	23		1.632.719	1.173.922
Cheltuieli privind stocurile (ct.601+602+603+604+605+606+608-609)	24		54.379	16.757

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnătura.....



-46-
-42-

Cheltuieli cu serviciile executate de terți (ct.611+612+613+614+615)	25		139.584	109.726
Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (ct.621+622+623+624+625+626+627+628) - total, din care:	26		1.220.805	870.570
- cheltuieli cu colaboratorii (ct.621)	27			
Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate (ct.635)	28		4.878	
Cheltuieli cu personalul (ct.641+642+645+646) -total, din care:	29		142.416	127.230
- cheltuieli privind asigurările și protecția socială (ct.645+ct.646)	30		3.793	2.514
Alte cheltuieli de exploatare (ct.652+653+654+655+656+657+658) - total, din care:	31		56.619	28.917
- cotizații și contribuții datorate de persoana juridică fără scop patrimonial (ct.653)	32		2.018	
- ajutoare și împrumuturi nerambursabile transferate altor persoane juridice fără scop patrimonial (ct.657)	33			
Cheltuieli financiare (ct.663+664+665+666+667+668) - total, din care:	34		5.284	11.505
- cheltuieli din diferențe de curs valutar (ct.665)	35		783	1.619
- cheltuieli privind dobânzile (ct.666)	36		4.501	9.886
Cheltuieli cu amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere sau pierdere de valoare (rd.38+39)	37		8.754	9.217
- cheltuieli de exploatare privind amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere (ct.681)	38		8.754	9.217
- cheltuieli financiare privind amortizările și ajustările pentru pierdere de valoare (ct.686)	39			
III.Rezultatul activităților fără scop patrimonial				
Excedent (rd. 01 - 23)	40	0	304.830	976.449
Deficit (rd. 23 - 01)	41	0	0	0
IV.Venituri din activitățile cu destinație specială - TOTAL	42			
V. Cheltuieli privind activitățile cu destinație specială - TOTAL	43			
VI. Rezultatul activităților cu destinație specială				
Excedent (rd. 42 - 43)	44	0	0	0
Deficit (rd. 43 - 42)	45	0	0	0
VII. Venituri din activitățile economice - TOTAL (rd. 47+49-50+51+52+53+54+55+59)	46	0	19.741.238	22.165.570
Cifra de afaceri (ct.701+702+703+704+705+706+707+708-709+7411) - total, din care:	47		10.058.307	12.903.047
- venituri din vânzarea mărfurilor (ct.707)	48		20.511	11.514
Venituri aferente costului producției Sold C	49			
In curs de execuție (ct.711+712) Sold D	50			
Venituri din producția de imobilizări (ct.721+722)	51			
Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct.755)	52			
Venituri din subvenții de exploatare (ct.7412+7413+7414+7415+7416+7417+7419)	53			559.411
Alte venituri din exploatare (ct.754+758)	54		9.679.787	8.653.542
Venituri financiare (ct.7418+761+762+764+765+766+767+768+786) - total, din care:	55		3.144	49.570

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnătura



- 44
- 43

- venituri din diferențe de curs valutar (ct.765)	56		3.078	49.566
- venituri din dobânzi (ct.766)	57		66	4
- alte venituri financiare (ct.768+786)	58			
Venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere sau pierdere de valoare (ct.781)	59			
VIII. Cheltuieli privind activitățile economice - TOTAL (rd. 61+63+64+66+67+69+70+74+77+78)	60	0	19.380.310	21.382.773
Cheltuieli privind stocurile (ct.601+602+603+604+605+606+607+608-609) - total, din care:	61		603.501	679.059
- cheltuieli privind mărfurile (ct.607)	62		16.053	7.850
Cheltuieli privind prestațiile externe (ct.611+612+613+614+615)	63		695.043	622.800
Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (ct.621+622+623+624+625+626+627+628) - total, din care:	64		14.310.130	17.661.248
- cheltuieli cu colaboratorii (ct.621)	65			
Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate (ct.635)	66		107.960	122.101
Cheltuieli cu personalul (ct.641+642+644+645+646) -total, din care:	67		3.152.238	1.804.366
- cheltuieli privind asigurările și protecția socială (ct.645)	68		83.943	28.922
Alte cheltuieli de exploatare (ct.652+653+654+655+656+657+658)	69		200.723	173.391
Cheltuieli financiare (ct.663+664+665+666+667+668) - total, din care:	70		116.950	146.613
- cheltuieli din diferențe de curs valutar (ct.665)	71		17.327	20.636
- cheltuieli privind dobânzile (ct.666)	72		99.623	125.977
- alte cheltuieli financiare (ct.668)	73			
Cheltuieli cu amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere sau pierdere de valoare (rd.75+76)	74	0	193.765	117.445
- cheltuieli de exploatare privind amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere (ct.681)	75		193.765	117.445
- cheltuieli financiare privind amortizările și ajustările pentru pierdere de valoare (ct.686)	76			
Cheltuieli cu impozitul pe profit și alte impozite (ct.691+698)	77			55.750
Cheltuieli cu impozitul specific unor activități (ct.695)	78			
IX. Rezultatul activităților economice				
Profit (rd. 46-60)	79	0	360.928	782.797
Pierdere (rd. 60 - 46)	80	0	0	0
X. Venituri totale (rd. 01+42+46)	81	0	21.678.787	24.315.941
XI. Cheltuieli totale (rd. 23+43+60)	82	0	21.013.029	22.556.695
XII. Excedent/Profit (rd. 81 - 82)	83	0	665.758	1.759.246
Deficit/Pierdere (rd. 82 - 81)	84	0	0	0

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnătura *[Signature]*



- 48 -
76

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele si prenumele

ANTON CATALIN DUCU

Numele si prenumele

IONITE AURELIA

Calitatea

11-DIRECTOR ECONOMIC

Semnătura _____

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

Nr. de inregistrare in organismul profesional:

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnătura *[Signature]*



- 149 -
- 45 -

REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR

la data de 31.12.2020

Formular 21

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr. rd.	Exercițiul financiar		
		activitati fara scop patrimonial	activitati cu destinatie speciala	activitati economice
A	B	1	2	3
Excedent/ Profit net de repartizat (rd.02 la 04)	01	976.449	X	782.796
- rezerva legala	02		X	
- acoperirea deficitului/ pierderii contabil(e)	03	976.449	X	782.796
- alte repartizari prevazute de lege	04		X	
Excedent/ Profit nerepartizat	05			
TOTAL DE CONTROL (rd.01+05)	06	976.449		782.796

Suma de control F21: 5277735 / 329086522

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele si prenumele

ANTON CATALIN DUCU

Numele si prenumele

IONITE AURELIA

Calitatea

11-DIRECTOR ECONOMIC

Semnătura _____

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

Nr. de înregistrare în organismul profesional:



- 120-
- 46-

**SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE
PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL**

Formular 25

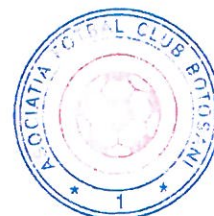
la data de 31.12.2020

- lei -

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				
		Sold la 01 ianuarie	Cresteri	Reduceri		Sold la 31.12.2020 (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+16)	01	305.982	86.721	32.766	7.751	359.937
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02				X	
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				X	
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale si alte drepturi si valori similare	04				X	
Alte imobilizari necorporale	05				X	
Imobilizari necorporale in curs	06				X	
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 15)	07	275.970	84.159	7.751	7.751	352.378
Terenuri si amenajari de terenuri	08					
Constructii	09					
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	19.657				19.657
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11	15.953				15.953
Mijloace de transport	12	219.563	84.159			303.722
Animale si plantatii	13					
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14	20.797		7.751	7.751	13.046
Imobilizari corporale in curs	15					
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	16	30.012	2.562	25.015	X	7.559

Elemente de active	Nr. rd.	DEPRECIERI (amortizare si ajustari)			
		Sold la 01 ianuarie	Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului	Reduceri sau reluari	Sold la 31.12.2020 (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+16)	01	133.264	66.631	7.751	192.144
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02				

CONFORM CU ORIGINALUL
Semnatura.....



- 121 -
- 74 -

Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale si alte drepturi si valori similare	04				
Alte imobilizari necorporale	05				
Imobilizari necorporale in curs	06				
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 15)	07	133.264	66.631	7.751	192.144
Terenuri si amenajari de terenuri	08				
Constructii	09				
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	5.184	3.680		8.864
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11	11.070	1.994		13.064
Mijloace de transport	12	105.254	57.616		162.870
Animale si plantatii	13				
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14	11.756	3.341	7.751	7.346
Imobilizari corporale in curs	15				
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	16				

Suma de control F25: 3490440 / 329086522

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele si prenumele

ANTON CATALIN DUCU

Numele si prenumele

IONITE AURELIA

Semnătura _____

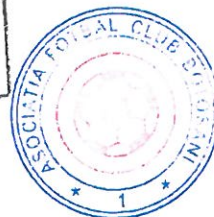
Calitatea

11—DIRECTOR ECONOMIC

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

Nr. de înregistrare în organismul profesional:

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnătura _____

Handwritten signature and the number 78.

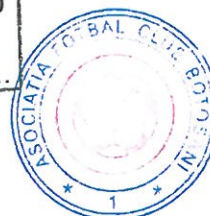
**SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE
PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE**
la data de 31.12.2020

Formular 26

- lei -

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				
		Sold la 01 ianuarie	Cresteri	Reduceri		Sold la 31.12.2020 (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+16)	01	549.227	41.566	83.258	2.772	507.535
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	175.517		69.717	X	105.800
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				X	
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale si alte drepturi si valori similare	04				X	
Alte imobilizari necorporale	05	175.517		69.717	X	105.800
Imobilizari necorporale in curs	06				X	
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 15)	07	373.710	41.566	13.541	2.772	401.735
Terenuri si amenajari de terenuri	08	191.776				191.776
Constructii	09	40.663		10.769		29.894
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	57.020				57.020
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11	63.129	34.653			97.782
Mijloace de transport	12					
Animale si plantatii	13					
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14	21.122	6.913	2.772	2.772	25.263
Imobilizari corporale in curs	15					
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	16				X	
Elemente de active	Nr. rd.	DEPRECIERI (amortizare si ajustari)				
		Sold la 01 ianuarie	Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului	Reduceri sau reluari	Sold la 31.12.2020 (col.9=6+7-8)	
A	B	6	7	8	9	
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+16)	01	249.942	60.032	83.258	226.716	
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	175.517		69.717	105.800	

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnatura *[Signature]*



- 423
- 79

Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale si alte drepturi si valori similare	04				
Alte imobilizari necorporale	05	175.517		69.717	105.800
Imobilizari necorporale in curs	06				
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 15)	07	74.425	60.032	13.541	120.916
Terenuri si amenajari de terenuri	08	3.196	19.178		22.374
Constructii	09	30.698	9.965	10.769	29.894
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	9.361	14.255		23.616
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11	18.042	12.803		30.845
Mijloace de transport	12				
Animale si plantatii	13				
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14	13.128	3.831	2.772	14.187
Imobilizari corporale in curs	15				
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	16				

Suma de control F26 : 5404602 / 329086522

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele si prenumele

ANTON CATALIN DUCU

Numele si prenumele

IONITE AURELIA

Semnătura _____

Calitatea

11-DIRECTOR ECONOMIC

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

Nr. de inregistrare in organismul profesional:

CONFORM
ORIGINALUL
Semnătura _____

- 124
- 80

Precizări

privind încheierea exercițiului financiar al anului 2020

În atenția persoanelor juridice fără scop patrimonial

I. Cadru legal - Prevederi incidente din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare

1. Persoanele juridice fără scop patrimonial au obligația să întocmească situații financiare anuale, potrivit reglementărilor contabile aplicabile*, situații financiare care se compun din bilanț și contul rezultatului exercițiului (art. 5 alin. (1) și art. 28 alin. (6) din legea contabilității).
2. Persoanele juridice fără scop patrimonial depun un exemplar al situațiilor financiare anuale la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor în termen de 120 de zile de la încheierea exercițiului financiar (art. 36 alin. (1) lit. b) din legea contabilității).
3. Persoanele juridice fără scop patrimonial care de la constituire nu au desfășurat activitate depun o declarație în acest sens, în termen de 60 de zile de la încheierea exercițiului financiar, la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor (art. 36 alin. (2) din legea contabilității).
4. Exercițiul financiar al unei persoane juridice care se încheiează începe în ziua următoare încheierii exercițiului financiar anterior și se încheie în ziua precedentă datei când începe lichidarea. Perioada de lichidare este considerată un exercițiu financiar distinct față de cel precedent, indiferent de durata sa (art. 27 alin. (8) din legea contabilității).
5. Nedepunerea, potrivit legii contabilității, a situațiilor financiare anuale sau a declarației menționate la pct. 3 de mai sus, după caz, constituie contravenție (art. 41 pct. 8 și pct. 2 lit. g) din legea contabilității) și se sancționează cu amenda prevăzută de lege.

II. Precizări legate de întocmirea situațiilor financiare anuale de către persoanele juridice fără scop patrimonial - Prevederi incidente din Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3103/2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare

6. Persoanele juridice fără scop patrimonial întocmesc situații financiare anuale care cuprind:
 - bilanț,
 - contul rezultatului exercițiului.Situațiile financiare anuale sunt însoțite de propunerea de distribuire a rezultatului exercițiului financiar sau de acoperire a pierderii contabile, precum și de celelalte documente prevăzute de lege (pct. 80 alin. (1) și (2) din anexa 1 la ordin).
7. Organizațiile patronale și sindicale, precum și alte categorii de organizații fără scop patrimonial care nu desfășoară activități economice, întocmesc situații financiare anuale simplificate care cuprind:
 - bilanț prescurtat,
 - contul prescurtat al rezultatului exercițiului (pct. 81 din anexa 1 la ordin).
8. Persoanele juridice fără scop patrimonial de utilitate publică întocmesc situațiile financiare anuale menționate la pct. 6 de mai sus indiferent de natura activității desfășurate (activități fără scop patrimonial sau activități economice) (pct. 85 din anexa 1 la ordin).
9. Pentru activitățile economice desfășurate, potrivit legii, de către persoanele juridice fără scop patrimonial, Reglementările contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial se completează, după caz, cu Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare (art. 1 alin. (3) din ordin).
10. Situațiile financiare încheiate de persoanele juridice fără scop patrimonial se semnează de persoanele în drept, precum și de către administratorul sau persoana care are obligația gestionării entității (pct. 338 alin. (2) din anexa 1 la ordin, respectiv art. 28 alin. (13) din legea contabilității).
11. Situațiile financiare încheiate de persoanele juridice fără scop patrimonial vor fi însoțite de raportul administratorilor, raportul auditorului financiar/firmei de audit, respectiv raportul cenzorilor, după caz (pct. 339 din anexa 1 la ordin).
12. Situațiile financiare încheiate de persoanele juridice fără scop patrimonial vor fi însoțite de o declarație scrisă de asumare a răspunderii administratorului pentru întocmirea situațiilor financiare anuale în conformitate cu Reglementările contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial (pct. 83 din anexa 1 la ordin, respectiv art. 30 din legea contabilității).
13. Situațiile financiare încheiate de persoanele juridice fără scop patrimonial vor fi însoțite de următoarele formulare:
 - Repartizarea rezultatului exercițiului financiar,
 - Situația activelor imobilizate pentru activitățile fără scop patrimonial,
 - Situația activelor imobilizate pentru activitățile economice.
14. Pe durata deținerii statutului de utilitate publică, situațiile financiare anuale ale persoanelor juridice fără scop patrimonial de utilitate publică, potrivit legii, sunt supuse auditului statutar, care se efectuează de către auditori financiar sau firme de audit, autorizate în condițiile legii (art. 8 din ordin).

III. Precizări generale legate de formatul electronic și depunerea situațiilor financiare anuale de către persoanele juridice fără scop patrimonial

15. Formatul electronic al situațiilor financiare anuale întocmite de persoanele juridice fără scop patrimonial se obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor, cu ajutorul căruia se generează un fișier de tip PDF având atașat un fișier xml și un fișier cu extensia zip. Fișierul cu extensia zip va conține raportul administratorilor, raportul auditorului financiar/firmei de audit, respectiv raportul cenzorilor, după caz, propunerea de distribuire a rezultatului exercițiului financiar sau de acoperire a pierderii contabile menționate la pct. 6 de mai sus, precum și declarația de asumare a răspunderii menționate la pct. 12 de mai sus, scanate alb-negru, lizibil, și cu o rezoluție care să permită încadrarea în limita a 9,5 MB a fișierului PDF la care este atașat fișierul zip. Fișierul zip atașat situațiilor financiare anuale nu va conține parolă.
16. Programul de asistență este pus la dispoziția persoanelor juridice fără scop patrimonial în mod gratuit de către unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau poate fi descărcat de pe serverul de web al Ministerului Finanțelor, de la adresa www.mfinante.ro.
17. Persoanele juridice fără scop patrimonial vor depune situațiile financiare anuale, însoțite de înscrisurile menționate la pct. 6 și 11 - 13 de mai sus, la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, sau numai în formă electronică, pe portalul www.e-guvernare.ro, având atașată o semnătură electronică extinsă.
18. Persoanele juridice fără scop patrimonial care depun situațiile financiare anuale la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, le vor depune pe suport magnetic, împreună cu situațiile financiare listate cu ajutorul programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor, însoțite de înscrisurile prevăzute la pct. 6 și 11 - 13, semnate, potrivit legii.
19. Corectarea de erori cuprinse în situațiile financiare anuale se poate efectua în condițiile Procedurii de corectare a erorilor cuprinse în situațiile financiare anuale și raportările contabile anuale depuse de operatorii economici și persoanele juridice fără scop patrimonial, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 450/2016, cu modificările și completările ulterioare.
20. Erorile contabile, așa cum sunt definite de reglementările contabile aplicabile, se corectează la data constatării lor, potrivit reglementărilor respective. Ca urmare, în cazul corectării acestora nu poate fi depus un alt set de situații financiare anuale corectate.
21. Persoanele juridice fără scop patrimonial vor completa codul privind activitatea desfășurată, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN.
22. Formatul electronic al declarației menționate la pct. 3 de mai sus se obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor.

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnătura



- 125 -
- 81 -

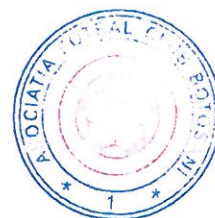
22. Declarația prevăzută la pct. 3 de mai sus se depune la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, sau numai în formă electronică, pe portalul www.e-guvernare.ro, având atașată o semnătură electronică extinsă.

IV. Precizări referitoare la persoanele juridice fără scop patrimonial care conduc contabilitatea în partidă simplă - Prevederi incidente din Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3103/2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare

23. Persoanele juridice fără scop patrimonial care, potrivit legii, conduc contabilitatea în partidă simplă nu întocmesc situații financiare anuale (art. 2 alin. (3) din ordin).

* Reglementările contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3103/ 2017, cu modificările și completările ulterioare

CONFORM C. l.
ORIGINALUL
Semnătura 



- 126 -
- 82 -

Solduri / Rulaje de preluat din balanta contabila in formularele F10 si F20 col.2 (an curent)

Conturi forma lunga

101 SC(+)F10L.R29

OK

1	(nr.cr. rand de completat)	
Nr.cr.	Cont	Suma
1		

+ - Salt

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnătura



- 127 -
83

NOTELE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE ANUALE SIMPLIFICATE 2020

NOTA 1

ACTIVE IMOBILIZATE IN ANUL 2020

Denumirea elementului de imobilizare *)	Valoare bruta **)				Ajustari de valoare***) (amortizari si ajustari pentru depreciere sau pierdere de valoare)			
	Sold la inceputul exercitiului financiar	Cresteri ****)	Cedari, transferuri si alte reduceri	Sold la sfarsitul exercitiului financiar	Sold la inceputul exercitiului financiar	Ajustari inregistrate in cursul exercitiului financiar	Reduceri sau reluari	Sold la sfarsitul exercitiului financiar
0	1	2	3	4 = 1+2-3	5	6	7	8 = 5+6-7
Imobilizari necorporale	175517		69717	105800	175517		69717	105800
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare								
Alte imobilizari	175517		69717	105800	175517		69717	105800
Avansuri si imobilizari necorporale in curs	0							
Imobilizari corporale	649680	125725	21292	754113	207689	126663	21292	313060
Terenuri	191776			191776	3196	19178		22374
Constructii	40663		10769	29894	30698	9965	10769	29894
Instalatii tehnice si masini	375322	118811		494132	148911	90348		239259
Alte instalatii, utilaje si mobilier	41919	6914	10523	38311	24884	7172	10523	21533
Avansuri si imobilizari corporale in curs					X			
Imobilizari financiare	30012	2561	25015	7558	X			

-Alte imobilizari corporale -In debitul contului 208.01 s-a inregistrat valoarea de achizitie a jucatorilor de fotbal,iar in creditul contului s-au inregistrat sumele aferente rezilierii contractelor jucatorilor de fotbal.Amortizarea s-a calculat liniar iar durata de viata a fost stabilita pe baza contractului incheiat intre Asociatia Fotbal Club si jucator.

Presedinte CD
Ing Catalin D. Anton

Intocmit,
Ec Ionite Aurelia

CONFORM CU
ORIGINALA
Semnatura



[Handwritten signature of Catalin D. Anton]

[Handwritten signature of Ec Ionite Aurelia]

[Handwritten marks: 128, 25, 1]

ASOCIATIA FOTBAL CLUB
BOTOSANI
CF:16391800

NOTA 2

PROVIZIOANE PENTRU RISCURI SI CHELTUIELI IN ANUL 2020

lei

Denumirea provizionului *)	Sold la inceputul exercitiului financiar	Transferuri **)		Sold la sfarsitul exercitiului financiar
		in cont	din cont	
0	1	2	3	4 = 1+2-3
Provizioane pentru litigii				
Provizioane pt pierderi schimb valutar				
Total				

*) Provizioanele prezentate in bilant la "Alte provizioane" trebuie descrise in notele explicative, daca acestea sunt semnificative.

**) Cu explicarea naturii, sursei sau destinatiei acestora.

Nu este cazul.

NOTA 3

REPARTIZAREA REZULTATULUI *) IN ANUL 2020

lei

DESTINATIA	SUMA
REZULTAT NET DE REPARTIZAT :	1,759,246
rezerva legala	
acoperirea pierderii contabile	1,759,246
dividende, etc.	
PROFIT NEREPARTIZAT :	

Nu este cazul

*) In cazul acoperirii pierderii contabile reportate, se vor prezenta sursele de acoperire a acestora.

Presedinte CD
Ing Catalin D. Anton



Intocmit,
Ionite Aurelia

-129-
-85-

ASOCIATIA FOTBAL CLUB
BOTOSANI
CF:16391800

NOTA 4

ANALIZA REZULTATULUI DIN EXPLOATARE IN ANUL 2020

lei

Denumirea indicatorului	Exercitiu financiar	
	Precedent	Curent
0	1	2
1. Cifra de afaceri neta	10058307	12903047
2. Costul bunurilor vandute si al serviciilor prestate (3 + 4 + 5)	20635125	22053326
3. Cheltuielile activitatii de baza	18782275	20183228
4. Cheltuielile activitatilor auxiliare	902590	954848
5. Cheltuielile indirecte de productie	950260	915250
6. Rezultatul brut aferent cifrei de afaceri nete (1 - 2)	-10576818	-9150279
7. Cheltuielile de desfacere		
8. Cheltuieli generale de administratie	255670	289500
9. Alte venituri din exploatare	11617336	11363324
10. Rezultatul din exploatare (6-7-8+9)	784848	1923545

Presedinte CD
Ing Catalin D. Anton

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnatura.....

Intocmit,
Ionite Aurelia



-135-
-86-

NOTA 5

SITUATIA CREANTELOR SI DATORIILOR

CREANTE	Sold la sfarsitul exercitiului financiar	Termen de lichiditate	
		sub 1 an	peste 1 an
0	1 = 2 + 3	2	3
Total, din care:	3,417,194	3,417,194	
Clienti	3,287,947	3,287,947	
Furnizori debitori	87,484	87,484	
Clienti fact.de intocmit			
Impozit profit			
Alte creante	41,763	41,763	

DATORII *)	Sold la sfarsitul exercitiului financiar	Termen de exigibilitate		
		sub 1 an	1-5 ani	peste 5 ani
0	1 = 2 + 3 + 4	2	3	4
Total, din care:	8,041,567	7,944,839	96,728	
Furnizori	598,811	598,811		
Furnizori fact.nesosite	86,413	86,413		
Furnizori servicii juc.	1,629,759	1,629,759		
Contributii asigurari sociale	95,880	95,880		
TVA	1,986,097	1,986,097		
Impozit salarii/contracte	320,725	320,725		
Salarii	42,354	42,354		
Impozit profit	55,750	55,750		
Alte taxe si impozite	12,293	12,293		
Creditori diversi	32,881	32,881		
Credite+Imprumuturi	3,040,000	3,040,000		
Leasing	140,604	43,876	96,728	



Presedinte CD
Ing Catalin D. Anton

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnatura



Intocmit,
Ionite Aurelia

131
87

NOTA 6

PRINCIPII, POLITICI SI METODE CONTABILE

a) Reglementarile contabile aplicate la intocmirea situatiilor financiare sunt cele din Ordinul nr.1969/2007 pentru aprobarea reglementarilor pentru persoanele juridice fara scop patrimonial precum si Legea contabilitatii nr.82/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

b) Evaluarea posturilor cuprinse in situatiile financiare ale anului 2020 este facuta conform urmatoarelor **principii contabile** :

- **principiul continuitatii activitatii** - societatea isi va continua in mod normal functionarea fara a intra in imposibilitatea continuarii activitatii ;

- **principiul permanentei metodelor** - s-au mentinut aceleasi metode contabile de lucru privind evaluarea si inregistrarea in contabilitate a elementelor patrimoniale,

- **principiul prudentei** - elementele de activ si pasiv, precum si veniturile si cheltuielile s-au inregistrat la valoarea lor reala ;

- **principiul independentei exercitiului** - au fost luate in considerare toate veniturile si cheltuielile exercitiului aferente exercitiului financiar 2020;

- **principiul intangibilitatii exercitiului** - bilantul de deschidere al exercitiului corespunde cu bilantul de inchidere al bilantului precedent

- **principiul necompensarii** - elementele de activ nu au fost compensate cu elementele de pasiv, respective veniturile cu cheltuielile ;

χ) situatiile financiare sunt intocmite si prezentate in lei ;

d) Asociatia detine imobilizari corporale ;

e) imobilizarile necorporale (jucatori de fotbal) sunt capitalizate la valoarea de achizitie si sunt amortizate sistematic pe baza metodei liniare in functie de durata lor de viata, respectiv, durata conventiei civile intre asociatie si fiecare jucator in parte pentru drepturile federative asupra fotbalistilor ;

f) Asociatia in anul 2020 a desfasurat activitati economice ;

g) Asociatia are imprumuturi contractate sold la 31.12.2020 in valoare de 3.040.000 lei ;

h) datoriile sunt inregistrate la valoarea lor nominala



Presedinte CD
Ing Catalin D. Anton

Intocmit,
Ionite Aurelia

- 1375
- 88

NOTA 7. PARTICIPATII SI SURSE DE FINANTARE

Capitalul social subscris si varsat este in valoare de 500 lei .
Pentru anul 2020 Asociatia a beneficiat de contracte de finantare nerambursabila in valoare de 940,415 lei ,
din partea Consiliului Local Botosanii . Proiectele au fost realizate si corespund cu scopul si obiectivele
Asociatiei.

NOTA 8.

**INFORMATII PRIVIND SALARIATII, ADMINISTRATORII SI
DIRECTORII**

Incepand cu anul 2017, membrii asociati sunt :

- Elsaco Energie Verde 1 srl –reprezentata prin d-l Iftime Valeriu
 - Elsaco International srl –reprezentata prin d-l Parfenov Petru
 - Elsaco Business Software SRL -reprezentata prin d-l Iftime Valeriu
- Organul de conducere al Asociatiei este Consiliul Director, format din :
- Presedintele CD al Asociatiei -Dir.ex.Catalin D. Anton
 - Membru – Parfenov Petru – reprezentant al Elsaco International srl
 - Membru -Jitaru Ovidiu- reprezentant al Elsaco ENERGIE Verde 1 srl
 - Membru- Popa Doru-reprezentant al Elsaco Business Software SRL

Salariati:

- numar mediu de salariati este de 29;
- salariile aferente exercitiului 2020 sunt in suma de 1,865,177 lei ;
- cheltuieli cu contributia asiguratorie pentru munca si alte contributii 66,419 lei ;



Presedinte CD
Ing Catalin D. Anton



Intocmit,
Ionite Aurelia

-133-
-89-

NOTA 9. CALCULUL PRINCIPALILOR INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI

Indicatorul lichiditatii curente =	$\frac{\text{Active curente}}{\text{Datorii curente}}$	$\frac{6,080,074}{7,944,839} = 0.765$
------------------------------------	--	---------------------------------------

Indicatorul lichiditatii imediate =	$\frac{\text{Active curente} - \text{Stocuri}}{\text{Datorii curente}}$	$\frac{6,080,074 - 327,940}{7,944,839} = 0.724$
-------------------------------------	---	---

Viteza de rotatie a activelor imobilizate =	$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Active imobilizate}}$	$\frac{12,903,047}{448,611} = 28.76$
---	---	--------------------------------------

Viteza de rotatie a activelor totale =	$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Active totale}}$	$\frac{12,903,047}{6,528,685} = 1.976$
--	--	--

OBSERVATII

- Indicatorul lichiditatii curente este mai mic decat 1 ,ceea ce indica inca o lipsa de lichiditati.



Presedinte CD
Ing Catalin Dr Anton

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnatura



Intocmit,
Ionite Aurelia

- 13/9/0 -

ASOCIATIA FOTBAL CLUB
BOTOSANI
CF:16391800

NOTA 10. ALTE INFORMATII

Asociatia Fotbal Club Botosani cu sediul in str.Calea Nationala ,nr. 44B, a fost infiintata in anul 2001, in conformitate cu prevederile Ordonantei nr.26/2000 , inregistrata la Judecatoria Botosani su nr.30/14.01.2002.

Obiectul principal de activitate este „Promovarea si dezvoltarea sportului de performanta „cod CAEN-9312.

Asociatia nu are filiale sau intreprinderi asociate, nu exista societati cu drepturi patrimoniale asupra asociatiei.

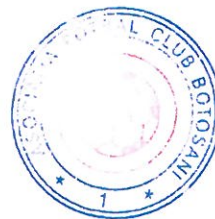
Proportia dintre activitatea curenta si cea extraordinara : 100% activitatea curenta si 0% activitate extraordinara.

Asociatia Fotbal Club Botosani a desfasurat in anul 2020, atat activitate nonprofit,cat si activitati economice, scopul acesteia fiind dezvoltarea fotbalului de performanta si obtinerea de rezultate pe plan sportiv ,atat pe plan local ,cat si la nivel national.



Presedinte CD
Ing Catalin D. Anton

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnatura: 1



Intocmit,
Ionite Aurelia

135-
91

Asociatia Forbal Club Botosani

Registru comertului:

Cod fiscal: 16391800

Adresa: Calea Nationala 64

Balanta de verificare luna Decembrie 2020

Data: 15.03.2021, ora: 2:02:20 PM

Pag.: 1/7

Simbol cont	Denumire cont	Sold initial		Rula/curent		Rula/cumulat		Sold final	
		Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit
Clasa 1									
101	Capital	0,00	500,00						
117	Rezultatul reportat	4.022.298,04		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
117.01	Rezultatul reportat al activ. fara scop luc	1.772.397,30	0,00	0,00	0,00	0,00	665.758,15	3.356.539,89	0,00
117.01.01	Rezultatul reportat al activ fara scop luc	1.772.397,30	0,00	0,00	0,00	0,00	304.830,35	1.467.566,95	0,00
117.02	Rezultatul reportat al activ economice	1.408.481,23	0,00	0,00	0,00	0,00	304.830,35	1.467.566,95	0,00
117.04	Rez.rep.provenit din corect.erorilor	841.419,51	0,00	0,00	0,00	0,00	360.927,80	1.047.553,43	0,00
121	Rezultatul net al exercitiului	0,00	665.758,15	4.898.205,36	3.232.925,36	23.654.745,41	0,00	841.419,51	0,00
121.01	Rezultatul activitatilor fara scop lucrativ	0,00	304.830,35	478.786,22	707.769,94	1.478.752,42	2.150.371,15	0,00	1.759.245,61
121.01.01	Rezultatul activitatilor fara scop lucrativ	0,00	304.830,35	478.786,22	707.769,94	1.478.752,42	2.150.371,15	0,00	976.449,08
121.02	Rezultatul activitatilor economice	0,00	360.927,80	4.418.419,14	2.525.155,42	22.175.992,99	2.150.371,15	0,00	976.449,08
167	Alte imprumuturi si datorii asimilate	0,00	1.711.504,43	120.740,95	609,63	2.205.666,89	22.597.861,62	0,00	782.796,43
167.01	Alte imprumuturi	0,00	1.625.000,60	116.000,00	0,00	2.175.000,00	1.674.767,21	0,00	1.180.604,75
167.02	Contract leasing	0,00	7.315,11	1.185,42	609,63	6.732,89	1.590.000,00	0,00	1.040.000,60
167.03	Leasing DACIA Dokker	0,00	29.659,56	707,08	0,00	3.568,74	609,63	0,00	1.191,86
167.04	Leasing Skoda Karoq	0,00	49.529,16	1.523,16	0,00	17.646,06	0,00	0,00	26.090,82
167.05	Rata leasing 3	0,00	0,00	1.325,29	0,00	2.719,20	0,00	0,00	31.883,10
Total clasa 1		4.022.298,04	2.377.762,58	5.018.946,31	3.233.534,99	25.860.412,30	84.157,58	0,00	81.438,38
Clasa 2									
205	Concesiuni, brevete si alte drepturi si va	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205.01	Concesiuni,brevete -activ.fara scop lucr	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
208	Alte imobilizari necorporale	175.517,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
208.01	Alte imob.necorp.-activ fara scop lucrati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69.717,00	105.800,00	0,00
208.02	Alte imob.necorp.-activ economice	175.517,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
211	Terenui si amenajari de terenuri	191.775,65	0,00	0,00	0,00	0,00	69.717,00	105.800,00	0,00
211.02	Amenajari de terenuri	191.775,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	191.775,65	0,00
211.02.02	Amenajari de terenuri pt activ ec	191.775,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	191.775,65	0,00
212	Constructii	40.663,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	191.775,65	0,00
212.02	Constructii pt.activ economice	40.663,01	0,00	0,00	0,00	0,00	10.769,01	29.894,00	0,00
213	Instalatii tehn.,mijl. de transp.,animale si p	375.320,74	0,00	0,00	0,00	0,00	10.769,01	29.894,00	0,00
213.1	Echipamente tehnologice	76.674,06	0,00	3.655,46	0,00	118.811,04	0,00	494.131,78	0,00
213.1.1	Activitati fara scop lucrativ	19.654,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.674,06	0,00
213.1.2	Pentru activitati economice	57.019,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.654,54	0,00
213.2	Aparate si instalatii de masura	79.082,95	0,00	3.655,46	0,00	34.653,46	0,00	57.019,52	0,00
213.2.1	Pentru activitati fara scop lucrativ	15.953,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113.736,41	0,00
213.2.2	Pentru activitati economice	63.129,48	0,00	3.655,46	0,00	0,00	0,00	15.953,47	0,00
213.3	Mijloace de transport	219.563,73	0,00	0,00	0,00	34.653,46	0,00	97.782,94	0,00
213.3.01	Mijl.transp.pt.act. fara scop lucrativ	219.563,73	0,00	0,00	0,00	84.157,58	0,00	303.721,31	0,00
214	Mobilier, ap.birotica, echipam. de protect	41.920,76	0,00	0,00	0,00	84.157,58	0,00	303.721,31	0,00
						6.913,42	10.522,84	38.311,34	0,00

Data: 15.03.2021

Balanta de verificare Decembrie 2020

Pag.: 2/7

Simbol cont	Denumire cont	Sold initial		Rulaj curent		Rulaj cumulat		Sold final	
		Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit
214.01	Pentru activ fara scop lucrativ	20.798,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
214.02	Pentru activitati economice	21.122,49	0,00	0,00	0,00	6.913,42	7.750,96	13.047,31	0,00
267	Creante imobilizate	30.011,50	0,00	0,00	0,00	2.771,88	25.264,03	25.264,03	0,00
267.08	Alte creante imobilizate	30.011,50	0,00	0,00	0,00	2.561,81	25.014,82	7.558,49	0,00
280	Amortizari privind imobilizarile necorporale	0,00	175.517,00	0,00	0,00	2.561,81	25.014,82	7.558,49	0,00
280.08	Amortizarea altor imobilizari necorporale	0,00	175.517,00	0,00	0,00	69.717,00	0,00	0,00	105.800,00
281	Amortizari privind imobilizari corporale	0,00	207.689,60	0,00	0,00	69.717,00	0,00	0,00	105.800,00
281.01	Amortiz. amenajarilor de terenuri	0,00	3.196,26	0,00	10.748,93	21.291,85	126.662,09	0,00	313.059,84
281.02	Amortiz. constructiilor	0,00	30.698,37	0,00	1.598,13	0,00	19.177,56	0,00	22.373,82
281.03	Amortiz. instal., mijl. de transp., anim. si plan	0,00	148.911,30	0,00	830,38	10.769,01	9.964,64	0,00	29.894,00
281.04	Amortiz. altor imobil. corporale	0,00	24.883,67	0,00	7.709,02	0,00	90.348,30	0,00	239.259,60
Total clasa 2		855.208,66	383.206,60	3.655,46	10.748,93	219.295,12	242.685,76	867.471,26	418.859,84
Clasa 3									
302	Materiale consumabile	243,93	0,00	72.667,42	72.516,72	224.820,42	219.476,14	5.588,21	0,00
302.01	Materiale auxiliare	65,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65,00	0,00	0,00
302.02	Combustibili	36,94	0,00	2.797,95	2.797,96	37.627,66	37.664,60	0,00	0,00
302.02.01	Combustibil activitatea economica	33,24	0,00	2.797,95	2.797,97	35.465,52	35.498,76	0,00	0,00
302.02.02	Combustibil pt juniori	0,04	0,00	0,00	-0,01	1.653,51	1.653,55	0,00	0,00
302.02.03	Combustibil echipa 2	3,66	0,00	0,00	0,00	508,63	512,29	0,00	0,00
302.04	Piese de schimb	0,00	0,00	1.384,80	1.384,80	4.412,25	4.412,25	0,00	0,00
302.08	Alte materiale consumabile	141,99	0,00	68.464,67	68.333,96	182.780,51	177.334,29	5.588,21	0,00
302.08.01	Alte mat consumabile	141,99	0,00	67.660,56	67.509,85	170.515,28	165.069,06	5.588,21	0,00
302.08.02	Alte mat consumabile juniori	0,00	0,00	824,11	824,11	10.381,02	10.381,02	0,00	0,00
302.08.03	Alte materiale consumabile echipa 2	0,00	0,00	0,00	0,00	1.884,21	1.884,21	0,00	0,00
303	Materiale de natura obiectelor de inventar	183.969,41	0,00	7.774,01	167.659,77	475.065,53	371.843,12	287.191,82	0,00
303.01	Obiecte inventar seniori	183.969,41	0,00	7.774,01	167.659,77	473.561,85	370.339,44	287.191,82	0,00
303.02	Obiecte de inventar juniori	0,00	0,00	0,00	0,00	673,12	673,12	0,00	0,00
303.03	Ob inventar echip 2	0,00	0,00	0,00	0,00	830,58	830,58	0,00	0,00
371	Marfuri	77.070,00	0,00	0,00	14.670,00	845,11	21.530,11	56.385,00	0,00
371.01	Marfuri in depozit	0,00	0,00	0,00	0,00	845,12	845,12	0,00	0,00
371.02	Marfuri in magazin	77.070,00	0,00	0,00	14.670,00	-0,01	20.684,99	56.385,00	0,00
378	Diferente de pret la marfuri	0,00	16.698,98	3.171,31	0,00	4.476,58	-0,01	0,00	12.222,39
378.02	Diferente de pret la marfuri in magazin	0,00	16.698,98	3.171,31	0,00	4.476,58	-0,01	0,00	12.222,39
Total clasa 3		261.283,34	16.698,98	83.612,74	254.846,49	705.207,64	612.849,36	349.165,03	12.222,39
Clasa 4									
401	Furnizori	0,00	2.402.939,64	2.598.469,34	3.880.592,92	19.705.886,15	19.525.865,05	0,00	2.223.118,54
401.01	Furnizori interni	0,00	1.495.945,21	608.880,34	577.322,18	7.033.409,18	6.130.823,22	0,00	593.359,25
401.02	Furnizori externi	0,00	109.081,10	0,00	0,00	461.550,28	352.469,18	0,00	0,00
401.03	Furnizori PFI	0,00	797.913,33	1.989.589,00	3.303.270,74	12.210.726,69	13.042.572,65	0,00	1.629.759,29
404	Furnizori de imobilizari	0,00	52.516,52	13.844,70	10.032,55	354.337,86	307.272,10	0,00	5.450,76
408	Furnizori - facturi nesosite	0,00	52.261,42	0,00	86.412,75	0,00	34.151,33	0,00	86.412,75
409	Furnizori- debitori	142.579,10	0,00	1.712.218,57	1.634.802,45	6.146.502,78	6.201.597,68	87.484,20	0,00
409.01	Furnizori - debitori pt.cump.de bunuri de	5.667,74	0,00	1.720.856,67	1.634.802,45	6.257.411,33	6.175.594,87	87.484,20	0,00
409.02	Furnizori -debitori pt.prestari serv.si exe	136.911,36	0,00	-8.638,10	0,00	-110.908,55	26.002,81	0,00	0,00
411	Cienti	4.146.772,06	0,00	2.708.640,02	2.252.951,99	23.123.497,35	23.982.322,10	3.287.947,31	0,00
411.01	Cienti	4.146.772,06	0,00	2.708.640,02	2.252.951,99	23.123.497,35	23.982.322,10	3.287.947,31	0,00
419	Cienti - creditori	0,00	25,21	0,00	0,00	25,21	0,00	0,00	0,00

Data: 15.03.2021

Balanta de verificare Decembrie 2020

Pag.: 3/7

Simbol cont	Denumire cont	Sold initial		Rula curent		Rula cumulat		Sold final	
		Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit
421	Personal - remuneratii datorate	0,00	82.504,00	173.525,00	171.631,00	1.842.380,00	1.800.865,00	0,00	40.989,00
423	Personal - ajutoare materiale datorate	0,00	0,00	5.369,00	3.856,00	63.652,00	65.017,00	0,00	1.365,00
425	Avansuri acordate personalului	0,00	0,00	59.603,00	62.553,00	542.283,00	542.283,00	0,00	0,00
427	Retineri din remuneratii datorate tertilor	0,00	21.870,00	0,00	0,00	48.723,45	26.853,45	0,00	0,00
428	Alte datorii si creante in legatura cu pers	1.684,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.684,00	0,00	0,00
428.02	Alte creante in legatura cu personalul	1.684,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.684,00	0,00	0,00
431	Asigurari sociale	0,00	515.266,00	76.226,00	91.499,00	1.436.509,00	1.013.261,00	0,00	92.018,00
431.02	Contributia personalului la asig.soc.	0,00	368.609,00	54.960,00	65.638,00	1.030.744,00	728.144,00	0,00	66.009,00
431.04	Contributia angajatilor pt.asig.soc.de sar	0,00	146.657,00	21.266,00	25.861,00	405.765,00	285.117,00	0,00	26.009,00
436	Contributia asiguratorie munca	0,00	21.437,00	2.878,00	3.862,00	55.309,00	37.734,00	0,00	3.862,00
438	Alte datorii si creante sociale	0,00	0,00	3.856,00	8.178,00	48.800,00	20.996,00	27.804,00	0,00
438.02	Alte creante sociale	0,00	0,00	3.856,00	8.178,00	48.800,00	20.996,00	27.804,00	0,00
441	Impozitul pe profit	0,00	0,00	0,00	55.750,00	0,00	55.750,00	0,00	55.750,00
442	Taxa pe valoare adaugata	0,00	111.660,72	681.213,13	955.736,85	5.717.312,74	7.598.788,34	0,00	1.993.136,32
442.03	TVA de plata	0,00	113.314,75	116.670,00	390.497,61	1.125.448,83	2.998.230,98	0,00	1.986.096,90
442.04	TVA de recuperat	0,00	0,00	0,00	0,00	98.369,83	98.369,83	0,00	0,00
442.06	TVA deductibila	0,00	0,00	95.961,37	95.961,37	799.827,12	799.827,12	0,00	0,00
442.07	TVA colectata	0,00	0,00	465.175,77	465.175,77	3.636.718,07	3.636.718,07	0,00	0,00
442.08	TVA neexigibila	1.654,03	0,00	3.405,99	4.102,10	58.948,89	65.642,34	0,00	7.039,42
442.08.01	Marfa + avize	0,00	12.305,29	2.342,27	0,00	3.302,65	0,00	0,00	9.002,64
442.08.02	Deductibila	13.959,32	0,00	1.063,72	4.102,10	53.646,24	65.642,34	1.963,22	0,00
444	Impozitul pe venituri de natura salariilor	0,00	521.396,00	90.420,00	320.277,00	1.684.955,00	1.484.283,73	0,00	320.724,73
444.00	Impozit 16 conv.div.%	0,00	457.929,00	81.223,00	308.585,00	1.507.144,00	1.358.177,73	0,00	308.962,73
444.01	Impozit venit salarii	0,00	63.467,00	9.197,00	11.692,00	177.811,00	126.106,00	0,00	11.762,00
445	Subventii	0,00	0,00	0,00	0,00	559.411,00	559.411,00	0,00	0,00
446	Alte impozite, taxe si varsaminte asimilate	0,00	3.700,88	1.146,00	0,00	9.198,46	5.497,58	0,00	0,00
446.08	Alte taxe	0,00	3.700,88	1.146,00	0,00	9.198,46	5.497,58	0,00	0,00
447	Fonduri speciale - taxe si varsaminte asig	0,00	12.294,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.294,00
447.02	Comision 1% carti munca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
447.06	1% timbru Crucea Rosie	0,00	12.294,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.294,00
448	Alte datorii si creante cu bugetul statului	0,00	4.751,00	0,00	0,00	8.885,00	4.134,00	0,00	0,00
448.01	Alte datorii fata de bugetul statului	0,00	4.751,00	0,00	0,00	8.885,00	4.134,00	0,00	0,00
461	Debitori diversi	20.995,32	0,00	0,00	1.000,00	1.316.465,00	1.325.465,00	11.995,32	0,00
462	Creditori diversi	0,00	118.901,80	0,00	26.671,58	87.214,95	1.194,19	0,00	32.880,84
471	Cheltuieli inregistrate in avans	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
472	Venituri inregistrate in avans	0,00	251.737,28	0,00	0,00	167.824,85	0,00	0,00	83.912,43
473	Decontari din operatii in curs de clarifica	0,00	0,00	0,00	0,00	1.591.406,96	1.591.406,96	0,00	0,00
Total clasa 4		4.325.989,80	4.187.220,59	8.127.408,76	9.565.807,09	64.510.379,76	66.185.832,51	3.417.194,05	4.953.877,59
Clasa 5									
512	Conturi curente la banci	105,81	0,00	5.462.262,20	4.811.748,54	46.584.213,31	44.249.429,20	2.334.889,92	0,00
512.01	Conturi la banci in lei	105,81	0,00	5.023.583,00	4.339.909,05	40.293.485,88	38.332.960,41	1.960.631,28	0,00
512.01.01	Disponibil BRD Botosani	0,01	0,00	1.461.312,44	1.690.337,13	16.845.774,84	15.800.567,73	1.045.207,12	0,00
512.01.02	Disponibil BRD salarii	0,67	0,00	1.129.338,00	1.129.338,00	8.009.858,33	8.009.859,00	0,00	0,00
512.01.03	Disponibil BCR Botosani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
512.01.04	Disponibil Uncredit Tiriac Bank	104,14	0,00	0,00	0,00	128,00	232,14	0,00	0,00
512.01.05	Disponibil BTRL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
512.01.06	Disponibil GarantiBank	0,99	0,00	2.428.932,56	1.516.869,71	15.409.790,43	14.496.389,41	913.402,01	0,00

Data: 15.03.2021

Balanta de verificare Decembrie 2020

Pag.: 4/7

Simbol cont	Denumire cont	Sold initial		Rula curent		Rula cumulat		Sold final	
		Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit
512.01.07	Disponibil card BRD Botosani	0,00	0,00	4.000,00	3.364,21	27.934,28	25.912,13	2.022,15	0,00
512.04	Conturi la banci in devize	0,00	0,00	438.679,20	471.839,49	6.290.727,43	5.916.468,79	374.258,64	0,00
512.04.01	BRD-EURO	0,00	0,00	438.679,20	471.823,95	5.875.117,58	5.501.380,90	373.736,68	0,00
512.04.02	BTRL-EURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
512.04.03	BTRL-USD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
512.04.04	Garanti -euro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
512.05	Sume in curs de decontare	0,00	0,00	0,00	15,54	415.609,85	415.087,89	521,96	0,00
519	Credite bancare pe termen scurt	0,00	2.500.000,00	7.061,51	823.871,51	5.054.462,42	4.554.462,42	0,00	2.000.000,00
519.01	Credite bancare pe termen scurt	0,00	2.500.000,00	0,00	816.810,00	4.999.999,89	4.499.999,89	0,00	2.000.000,00
519.08	Dobanzi aferente credit. bancare pe term	0,00	0,00	7.061,51	7.061,51	54.462,53	54.462,53	0,00	0,00
531	Casa	3,10	0,00	26.287,31	26.288,58	553.900,76	553.853,93	49,93	0,00
531.01	Casa in lei	3,10	0,00	26.287,31	26.288,58	539.258,56	539.211,73	49,93	0,00
531.04	Casa in devize	0,00	0,00	0,00	0,00	14.642,20	14.642,20	0,00	0,00
532	Alte valori	0,00	0,00	10.760,00	10.760,00	64.312,48	64.312,48	0,00	0,00
532.08	Alte valori	0,00	0,00	10.760,00	10.760,00	64.312,48	64.312,48	0,00	0,00
542	Avansuri de trezorerie	0,00	0,00	56.107,46	58.495,82	339.667,27	339.667,27	0,00	0,00
581	Viramente interne	0,00	0,00	1.934.671,45	1.934.671,45	13.654.195,95	13.654.195,95	0,00	0,00
Total clasa 5		108,91	2.500.000,00	7.497.149,93	7.665.835,70	66.250.752,19	63.415.921,25	2.334.939,85	2.000.000,00
Clasa 6									
602	Cheltuieli cu materialele consumabile	0,00	0,00	72.541,70	72.541,70	278.562,41	278.562,41	0,00	0,00
602.01	Cheltuieli cu materialele auxiliare	0,00	0,00	0,00	0,00	65,00	65,00	0,00	0,00
602.02	Cheltuieli privind combustibilii	0,00	0,00	7.189,05	7.189,05	49.261,31	49.261,31	0,00	0,00
602.02.01	Cheltuieli privind combustibilii activ ec	0,00	0,00	7.189,06	7.189,06	46.615,73	46.615,73	0,00	0,00
602.02.02	Cheltuieli privind combustibilii juniori	0,00	0,00	-0,01	-0,01	1.872,29	1.872,29	0,00	0,00
602.02.03	Cheltuieli privind combustibilul echipa 2	0,00	0,00	0,00	0,00	773,29	773,29	0,00	0,00
602.04	Cheltuieli privind piesele de schimb	0,00	0,00	1.384,80	1.384,80	4.412,25	4.412,25	0,00	0,00
602.08	Cheltuieli privind alte materiale consumabile	0,00	0,00	63.987,85	63.987,85	224.823,85	224.823,85	0,00	0,00
602.08.01	Chelt privind alte mat consumabile	0,00	0,00	63.143,74	63.143,74	211.904,89	211.904,89	0,00	0,00
602.08.02	Cheltuieli privind alte mat consumabile jun	0,00	0,00	824,11	824,11	10.820,91	10.820,91	0,00	0,00
602.08.03	Alte mat consumabile echipa 2	0,00	0,00	0,00	0,00	2.098,05	2.098,05	0,00	0,00
603	Cheltuieli privind materialele de nat ob.de	0,00	0,00	167.300,41	167.300,41	367.212,52	367.212,52	0,00	0,00
603.01	Cheltuieli privind ob de inventar	0,00	0,00	167.300,41	167.300,41	365.708,84	365.708,84	0,00	0,00
603.02	Cheltuieli privind obiectele de inventar -ju	0,00	0,00	0,00	0,00	673,12	673,12	0,00	0,00
603.03	Cheltuieli cu ob inventar echip 2	0,00	0,00	0,00	0,00	830,56	830,56	0,00	0,00
605	Cheltuieli privind energia si apa	0,00	0,00	5.307,03	5.307,03	42.190,80	42.190,80	0,00	0,00
607	Cheltuieli privind marfurile	0,00	0,00	503,00	503,00	7.850,46	7.850,46	0,00	0,00
611	Cheltuieli de intretinere si reparatii	0,00	0,00	403,36	403,36	1.399,15	1.399,15	0,00	0,00
612	Cheltuieli cu redeventele, locatiile si chirii	0,00	0,00	85.183,31	85.183,31	574.115,51	574.115,51	0,00	0,00
612.01	Cheltuieli cu redevante,locatii si chirii	0,00	0,00	64.825,31	64.825,31	473.249,51	473.249,51	0,00	0,00
612.02	Cheltuieli cu redevante ,locatii si chirii-jur	0,00	0,00	20.358,00	20.358,00	94.997,50	94.997,50	0,00	0,00
612.03	Cheltuieli chirii Liga 3	0,00	0,00	0,00	0,00	5.868,50	5.868,50	0,00	0,00
613	Cheltuieli cu primele de asigurare	0,00	0,00	32.892,13	32.892,13	157.011,03	157.011,03	0,00	0,00
613.01	Chelt cu primele de asigurare	0,00	0,00	27.795,28	27.795,28	141.216,32	141.216,32	0,00	0,00
613.02	Chelt cu primele de asigurare-juniori	0,00	0,00	5.096,85	5.096,85	14.626,95	14.626,95	0,00	0,00
613.03	Cheltuieli cu prime asig echipa 2	0,00	0,00	0,00	0,00	1.167,76	1.167,76	0,00	0,00
622	Cheltuieli privind comisioanele si onorarii	0,00	0,00	0,00	0,00	5.607,56	5.607,56	0,00	0,00
623	Cheltuieli de protocol, reclama si publicitate	0,00	0,00	14.180,78	14.180,78	18.510,12	18.510,12	0,00	0,00

CONFORM
ORIGINALULUI



WHITMENTOR 89201

Data: 15.03.2021

Balanta de verificare Decembrie 2020

Pag.: 5/7

Simbol cont	Denumire cont	Sold initial		Rulaj curent		Rulaj cumulat		Sold final	
		Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit
623.01	Cheltuieli protocol	0,00	0,00	5.168,00	5.168,00	6.477,72	6.477,72	0,00	0,00
623.02	Cheltuieli reclama publicitate	0,00	0,00	9.012,78	9.012,78	12.032,40	12.032,40	0,00	0,00
624	Cheltuieli cu transportul de bunuri si de p	0,00	0,00	48.285,81	48.285,81	761.769,09	761.769,09	0,00	0,00
624.01	Chelt cu transp de bunuri si personal	0,00	0,00	29.877,89	29.877,89	676.587,25	676.587,25	0,00	0,00
624.02	Cheltuieli cu transport personal- juniori	0,00	0,00	18.407,92	18.407,92	71.050,03	71.050,03	0,00	0,00
624.03	Cheltuieli transport echipa 2	0,00	0,00	0,00	0,00	14.131,81	14.131,81	0,00	0,00
625	Cheltuieli cu deplasari, detasari si transf	0,00	0,00	72.016,63	72.016,63	1.462.410,54	1.462.410,54	0,00	0,00
625.00	Ch diurna ,cazare	0,00	0,00	36.732,54	36.732,54	718.974,65	718.974,65	0,00	0,00
625.00.01	Diurna ,cazare	0,00	0,00	36.732,54	36.732,54	678.750,28	678.750,28	0,00	0,00
625.00.02	Diurna ,cazare -juniori	0,00	0,00	0,00	0,00	31.682,47	31.682,47	0,00	0,00
625.00.03	Diurna,cazare FC BT 2	0,00	0,00	0,00	0,00	8.541,90	8.541,90	0,00	0,00
625.01	Alocatie zilnica hrana	0,00	0,00	35.284,09	35.284,09	743.435,89	743.435,89	0,00	0,00
625.01.01	Alocatie zilnica hrana	0,00	0,00	30.350,74	30.350,74	632.628,32	632.628,32	0,00	0,00
625.01.02	Alocatie hrana-juniori	0,00	0,00	4.933,35	4.933,35	89.284,22	89.284,22	0,00	0,00
625.01.03	Alocatie zilnica ,hrana FC BT 2	0,00	0,00	0,00	0,00	21.523,35	21.523,35	0,00	0,00
626	Cheltuieli postale si taxe de telecomunica	0,00	0,00	1.735,97	1.735,97	21.002,83	21.002,83	0,00	0,00
627	Cheltuieli cu serviciile bancare si asimilate	0,00	0,00	1.084,24	1.084,24	62.347,54	62.347,54	0,00	0,00
628	Alte cheltuieli cu servicii prestate de tert	0,00	0,00	3.622.990,41	3.622.990,41	16.200.169,50	16.200.169,50	0,00	0,00
628.00	Servicii arbitraj	0,00	0,00	34.340,40	34.340,40	229.971,05	229.971,05	0,00	0,00
628.00.01	Servicii arbitraj	0,00	0,00	34.340,40	34.340,40	222.683,40	222.683,40	0,00	0,00
628.00.02	Servicii arbitraj juniori	0,00	0,00	0,00	0,00	6.585,65	6.585,65	0,00	0,00
628.00.03	Servicii arbitraj echipa II	0,00	0,00	0,00	0,00	702,00	702,00	0,00	0,00
628.01	Alte servicii	0,00	0,00	124.736,37	124.736,37	977.067,88	977.067,88	0,00	0,00
628.01.01	Alte servicii	0,00	0,00	116.280,37	116.280,37	825.541,70	825.541,70	0,00	0,00
628.01.02	Alte servicii juniori	0,00	0,00	8.456,00	8.456,00	143.966,93	143.966,93	0,00	0,00
628.01.03	Alte servicii echipa 2	0,00	0,00	0,00	0,00	7.559,25	7.559,25	0,00	0,00
628.02	Prime de joc	0,00	0,00	407.960,00	407.960,00	1.918.582,00	1.918.582,00	0,00	0,00
628.02.01	Prime joc jucatori liga 1	0,00	0,00	278.461,00	278.461,00	1.420.143,00	1.420.143,00	0,00	0,00
628.02.02	Prime joc antrenori liga 1	0,00	0,00	101.664,00	101.664,00	448.716,00	448.716,00	0,00	0,00
628.02.05	Prime joc juniori	0,00	0,00	18.002,00	18.002,00	39.890,00	39.890,00	0,00	0,00
628.02.06	Prime joc profesori jun	0,00	0,00	9.833,00	9.833,00	9.833,00	9.833,00	0,00	0,00
628.03	Cheltuieli contracte joc	0,00	0,00	2.876.777,00	2.876.777,00	11.688.434,31	11.688.434,31	0,00	0,00
628.03.01	Contracte jucatori liga 1	0,00	0,00	2.007.259,00	2.007.259,00	8.376.185,31	8.376.185,31	0,00	0,00
628.03.02	Contracte antrenori liga 1	0,00	0,00	722.763,00	722.763,00	2.763.005,00	2.763.005,00	0,00	0,00
628.03.03	Contracte jucatori liga 3	0,00	0,00	0,00	0,00	57.361,00	57.361,00	0,00	0,00
628.03.04	Contracte antren liga 3	0,00	0,00	0,00	0,00	79.364,00	79.364,00	0,00	0,00
628.03.05	Contracte jucatori juniori	0,00	0,00	78.969,00	78.969,00	251.391,00	251.391,00	0,00	0,00
628.03.06	Contracte antrenori juniori	0,00	0,00	67.786,00	67.786,00	161.128,00	161.128,00	0,00	0,00
628.06	Alte servicii consultanta	0,00	0,00	179.176,64	179.176,64	1.386.114,26	1.386.114,26	0,00	0,00
635	Cheltuieli cu alte impozite, taxe si vars. a	0,00	0,00	23.314,75	23.314,75	122.101,32	122.101,32	0,00	0,00
635.00	Ch.deductibile	0,00	0,00	23.260,03	23.260,03	114.225,16	114.225,16	0,00	0,00
635.01	Ch.neductibile	0,00	0,00	54,72	54,72	7.876,16	7.876,16	0,00	0,00
635.02	Contrib.solidaritate 5%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
641	Cheltuieli cu salariile personalului	0,00	0,00	171.631,00	171.631,00	1.800.865,00	1.800.865,00	0,00	0,00
641.01	Chelt cu salariile jucatori, antrenori Liga	0,00	0,00	13.631,00	13.631,00	151.216,00	151.216,00	0,00	0,00
641.03	Chelt cu salariile pers administrativ	0,00	0,00	158.000,00	158.000,00	1.649.649,00	1.649.649,00	0,00	0,00
642	Cheltuieli cu avantaje in natura si tichete	0,00	0,00	10.760,00	10.760,00	64.312,48	64.312,48	0,00	0,00

Data: 15.03.2021

Balanta de verificare Decembrie 2020

Pag.: 6/7

Simbol cont	Denumire cont	Sold initial		Rula curent		Rula cumulat		Sold final	
		Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit
642.02	Cheltuieli tichete de masa	0,00	0,00	10.760,00	10.760,00	64.312,48	64.312,48	0,00	0,00
645	Cheltuieli priv.asiguranle si protectia soc	0,00	0,00	4.650,00	4.650,00	28.922,00	28.922,00	0,00	0,00
645.08	Alte cheltuieli priv.asig.si protectia social	0,00	0,00	4.650,00	4.650,00	28.922,00	28.922,00	0,00	0,00
646	Chelt Contributie asiguratorie munca	0,00	0,00	3.862,00	3.862,00	37.497,00	37.497,00	0,00	0,00
646.01	Chelt contrib asig pt munca Liga 1	0,00	0,00	307,00	307,00	2.953,00	2.953,00	0,00	0,00
646.03	Chelt Contributie asiguratorie munca-per	0,00	0,00	3.555,00	3.555,00	34.544,00	34.544,00	0,00	0,00
655	Contrib. si cotiz. dat.de pers.jurid.fara sc	0,00	0,00	0,00	0,00	100.036,02	100.036,02	0,00	0,00
655.01	Contrib.si cot.la organisme din tara	0,00	0,00	0,00	0,00	100.036,02	100.036,02	0,00	0,00
658	Alte cheltuieli de exploatare	0,00	0,00	44.849,96	44.849,96	102.272,25	102.272,25	0,00	0,00
658.01	Despagubiri, amenzi si penalitati	0,00	0,00	657,96	657,96	24.689,95	24.689,95	0,00	0,00
658.02	Donatii si subventii acordate	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
658.08	Alte cheltuieli de exploatare	0,00	0,00	44.192,00	44.192,00	75.582,30	75.582,30	0,00	0,00
658.08.00	Alte chelt.de exploatare	0,00	0,00	0,00	0,00	-6.109,70	-6.109,70	0,00	0,00
658.08.01	Compensatie formare sportivi	0,00	0,00	44.192,00	44.192,00	81.692,00	81.692,00	0,00	0,00
666	Cheltuieli din diferente de curs valutar	0,00	0,00	1.221,49	1.221,49	22.255,45	22.255,45	0,00	0,00
666	Cheltuieli privind dobanzile	0,00	0,00	14.700,45	14.700,45	135.862,59	135.862,59	0,00	0,00
681	Cheltuieli de exploatare privind amortiz.	0,00	0,00	10.748,93	10.748,93	126.662,09	126.662,09	0,00	0,00
681.01	Chelt.de expl.privind amortizarea imobiliz	0,00	0,00	10.748,93	10.748,93	126.662,09	126.662,09	0,00	0,00
691	Cheltuieli cu impozitul pe profit	0,00	0,00	55.750,00	55.750,00	55.750,00	55.750,00	0,00	0,00
Total clasa 6		0,00	0,00	4.465.913,36	4.465.913,36	22.556.695,26	22.556.695,26	0,00	0,00
Clasa 7									
706	Venituri din redevente, locatii si chirii	0,00	0,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	0,00	0,00
707	Venituri din vanzarea marfurilor	0,00	0,00	832,71	832,71	11.514,26	11.514,26	0,00	0,00
708	Venituri din activitati diverse	0,00	0,00	1.672.068,68	1.672.068,68	12.885.032,28	12.885.032,28	0,00	0,00
708.01	Venituri din drepturi tv	0,00	0,00	1.395.357,58	1.395.357,58	11.119.922,04	11.119.922,04	0,00	0,00
708.02	Venituri din reclama si publicitate	0,00	0,00	276.711,10	276.711,10	1.765.110,24	1.765.110,24	0,00	0,00
733	Venituri din sponsorizari	0,00	0,00	515.811,94	515.811,94	798.883,35	798.883,35	0,00	0,00
733.2	Venituri din sponsorizari	0,00	0,00	515.811,94	515.811,94	798.883,35	798.883,35	0,00	0,00
735	Venituri pt.care se dat.imp.pe spectacole	0,00	0,00	0,00	0,00	186.171,65	186.171,65	0,00	0,00
736	Resurse obt.de la bugetul de stat sau loc	0,00	0,00	0,00	0,00	940.415,00	940.415,00	0,00	0,00
736.01	Finantare C.L.Botosani	0,00	0,00	0,00	0,00	940.415,00	940.415,00	0,00	0,00
739	Alte venituri din activitatile fara scop luc	0,00	0,00	5.786,00	5.786,00	224.900,80	224.900,80	0,00	0,00
739.03	Venituri din despagubiri de asigurare -pa	0,00	0,00	5.786,00	5.786,00	13.986,00	13.986,00	0,00	0,00
739.08	Alte venituri din activ fara scop lucrativ	0,00	0,00	0,00	0,00	210.914,80	210.914,80	0,00	0,00
739.08.01	Alte venituri din activ fara scop lucrativ	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
739.08.02	Alte venituri din activ fara scop lucrativ-j	0,00	0,00	0,00	0,00	195.914,80	195.914,80	0,00	0,00
741	Venituri din subventii de exploatare	0,00	0,00	0,00	0,00	559.411,00	559.411,00	0,00	0,00
741.07	Venituri din subv.de expl.afereente altor v	0,00	0,00	0,00	0,00	559.411,00	559.411,00	0,00	0,00
758	Alte venituri din exploatare	0,00	0,00	584.328,00	584.328,00	8.653.542,18	8.653.542,18	0,00	0,00
758.03	Venituri din vanz.activelor si alte op de c	0,00	0,00	584.328,00	584.328,00	6.023.586,88	6.023.586,88	0,00	0,00
758.08	Alte venituri din exploatare	0,00	0,00	0,00	0,00	2.629.955,30	2.629.955,30	0,00	0,00
758.08.00	Alte venituri din expl	0,00	0,00	0,00	0,00	7.619,30	7.619,30	0,00	0,00
758.08.01	Venituri din contrib.solidaritate	0,00	0,00	0,00	0,00	2.622.336,00	2.622.336,00	0,00	0,00
765	Venituri din diferente de curs valutar	0,00	0,00	15.306,02	15.306,02	49.565,87	49.565,87	0,00	0,00

WITMENTOR 893.01

Data: 15.03.2021

Balanta de verificare Decembrie 2020

Pag.: 7/7

Simbol cont	Denumire cont	Sold Initial		Rulaj curent		Rulaj cumulat		Sold final	
		Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	Debit	Credit
766	Venituri din dobanzi	0,00	0,00	0,01	0,01	4,38	4,38	0,00	0,00
Total clasa 7		0,00	0,00	2.800.633,36	2.800.633,36	24.315.940,77	24.315.940,77	0,00	0,00
TOTAL GENERAL		9.464.888,75	9.464.888,75	27.997.319,92	27.997.319,92	204.418.683,04	204.418.683,04	10.325.310,08	10.325.310,08

[Handwritten signature]

[Circular stamp: ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOSANIL ROSARIU]

[Handwritten initials]

CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnatura...



-452-
-93-



FEDERAȚIA ROMÂNĂ
DE FOTBAL

Casa Fotbalului
Str. Serg. Șerbanică Vasile 12,
RO 022186, București

2431 24.05.2021

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se adeverește faptul că structura sportivă ASOCIAȚIA FOTBAL CLUB BOTOȘANI este membru afiliat al Federației Române de Fotbal în anul 2021 și participă în sezonul competițional 2020-2021 în Campionatele Naționale de Fotbal Liga 1, Campionatele Naționale de Juniori U19, U17, U16, U15

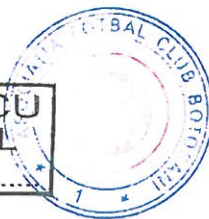
Prezenta adeverință s-a eliberat la cerere pentru a fi depusă la autoritățile locale.

Ianțoc Petrică

Consilier juridic

CONFORM CU
ORIGINALUL

Semnătură



-146-
-99-



ASOCIAȚIA JUDEȚEANĂ DE FOTBAL BOTOȘANI

Str. Piata 1 Decembrie 1918 Nr.22

Telefon / Fax: 0231/516877

Mobil: 0744/622314

www.frf-ajf.ro/botosani

CUI/CIF: 3434039

IBAN: RO59CECEBT0132RON0048439

Email: ajfbotosani@yahoo.com

Nr. 15124-05-2021.

DOVADA DE AFILIERE

Prin prezenta se adevereste sa ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOTOSANI este afiliata la ASOCIATIA JUDETEANA DE FOTBAL BOTOSANI si participa cu echipe in campionatele de juniori in anul 2021.

Prezenta s-a eliberat la cerere pentru a fi folosita la autoritatile locale.

Presedinte A.J.F. Botosani

BOGDAN Zanfirescu



CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnatura



- 157-
100

MINISTERUL TINERETULUI
ȘI SPORTULUI

Nr. 0001904

CERTIFICAT
DE IDENTITATE SPORTIVĂ

Denumirea structurii sportive

FOTBAL CLUB BOTOȘANI

Sedul structurii sportive

STR. CALEA NAȚIONALĂ NR.64,
BOTOȘANI

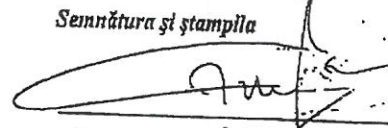
Durata de funcționare

NEDETERMINATĂ

Numărul de identificare din Registrul sportiv și data

BT/A2/00137/2002

Semnătura și ștampila



Data eliberării

13.02.2002

REGISTRUL SPECIAL NR.

188



CONFORM
CU
ORIGINEA
Semnătura



101

MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI

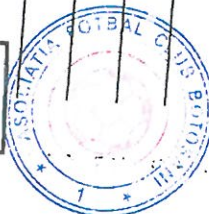
Mentor:

SECȚII: FOTBAL //

CERTIFICAT DE IDENTITATE SPORTIVĂ

CONFORM CU
ORIGINALUL

Semnătura



154-
102

ROMÂNIA



OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI

Certificat de înregistrare a mărcii

Nr. R105043

Acordat în temeiul Legii nr 84/1998 privind mărcile și indicațiile
geografice(republicată), pentru marca:



CONFORM CU
ORIGINALUL
Semnătura.....

Durata de protecție a mărcii este de zece ani cu începere de la data
de 07.09.2019, cu posibilitatea de reînnoire.

Marca este înregistrată pentru clasele de produse/servicii înscrise în
fila din Registrul Mărcilor.

Prezentul certificat este valid numai însoțit de fila din Registrul Mărcilor
corespunzătoare mărcii înregistrate.

Confirm cele de mai sus
prin semnarea și aplicarea sigiliului
DIRECTOR GENERAL



- 45 -
- 103 -



CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr.3675664

Data eliberarii 19.08.2021

emis ca urmare a cererii nr. 3675664 din data de 17.08.2021

Denumire / Nume si prenume

ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOTOSANI

Cod de identificare fiscala **):16391800

Domiciliul fiscal :

Jud. BOTOSANI, Mun. Botosani, Cal. Nationala, Nr. 64, Cod Postal 710028

**) in cazul persoanelor fizice se vor inscrie CNP precum si CIF

A. OBLIGATII FISCALE SI ALTE OBLIGATII BUGETARE

Sus-numitul contribuabil figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele obligatii fiscale si obligatii bugetare individualizate in titluri executorii emise potrivit legii si existente in evidenta organului fiscal central in vederea recuperarii, restante la data de 31.07.2021:

- lei -

0	Denumirea obligatiei fiscale/bugetare	Suma
1	Obligatii fiscale/bugetare principale	0
2	Obligatii fiscale/bugetare accesorii	0
3	TOTAL (3=1+2)	0

B. SUME DE RAMBURSAT / RESTITUIT***):

Sus-numitul contribuabil figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele sume de rambursat/restituit :

- lei -

0	Sume solicitate	Suma
1	Sume negative de TVA solicitate la rambursare	0
2	Sume solicitate a fi restituite	0
3	TOTAL (3=1+2)	0

***)) In situatia in care suma obligatiilor fiscale inscise la sectiunea A este mai mica sau egala cu totalul sumelor de rambursat/restituit inscise la sectiunea B, la sectiunea D pct. III se va face mentiunea cu privire la situatia prevazuta la art. 157 alin.(3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare.

C. INFORMATII PRIVIND VERIFICAREA ELIGIBILITATII CONTRIBUABILILOR PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE

a) Diferenta dintre obligatiile fiscale/bugetare cuprinse la sectiunea A si sumele mentionate la sectiunea B:

- lei -

0

104



CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr. 3675664 Data eliberarii 19.08.2021
emis ca urmare a cererii nr. 3675664 din data de 17.08.2021

b) Totalul obligatiilor fiscale/bugetare in ultimele 12 luni
- lei -

6123905

D. ALTE MENTIUNI:

I. OBLIGATII FISCALE/BUGETARE****)

Nr. crt.	Denumirea obligatiei fiscale/ bugetare	Obligatii fiscale/bugetare		
		Total, din care:	Obligatii fiscale / bugetare principale	Obligatii fiscale / bugetare accesorii
0	1	2 = 3 + 4	3	4
	1TVA	0	0	0
	2Salarii	0	0	0
	3Profit	0	0	0
	4CAS angajat	0	0	0
	5Sanatate angajat	0	0	0
	6Contributie asiguratorie	0	0	0
	TOTAL	0	0	0

II. SUME DE RAMBURSAT/RESTITUIT ****)

- lei -

Nr. crt.	Denumirea actului / nr. si data	Cuquantumul sumelor
1		0
2		0
	TOTAL	0

III. MENTIUNI RELEVANTE PENTRU SITUATIA FISCALA A CONTRIBUABILULUI

Nr. crt.	Denumire act	Debit	Accesorii
1	Esalonare Dob. si pen. Tva 396322/17.12.20	0	19981
2	Esalonare TVA 396322/17.12.20	638241	0

Alte mentiuni

Conform prevederilor art.157, alin.(3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare, in cazul contribuabilului pentru care s-a eliberat prezentul certificat de atestare fiscala, nu se considera ca inregistreaza obligatii fiscale restante intrucat suma

105-



ROMANIA

Ministerul Finantelor

Agentia Nationala de Administrare Fiscala
Directia Generala Regionala a Finantelor Publice IASI
Administratia Judeteana a Finantelor Publice Botosani



CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr.3675664

Data eliberarii 19.08.2021

emis ca urmare a cererii nr. 3675664 din data de 17.08.2021

obligatiilor fiscale inscrise la Sectiunea A este mai mica sau egala cu suma de rambursat/restituit de la Sectiunea B.

IV. SUME CERTE, LICHIDE SI EXIGIBILE DE INCASAT DE LA AUTORITATILE CONTRACTANTE

****) Pct. I si II se completeaza, la solicitarea contribuabilului, cu detalierea sumelor inscrise la sectiunile A si B.

Sef serviciu Evidenta platitor

Colbu Cristina

Intocmit,

Moraru Ana

Conducatorul organului fiscal central ,

Numele si prenumele: Alupoaei Doru Viorel

Semnatura si stampila organului fiscal central

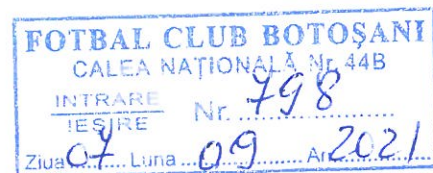
Organ fiscal central..... prin
.....
(numele si prenumele conducatorului organului fiscal central****)
certifica faptul ca prezentul in scris este conform cu originalul.

Semnatura si stampila unitatii

*****) Se completeaza numai in cazul in care contribuabilul solicita certificarea pentru conformitate cu originalul unui certificat emis prin mijloace de transmitere la distanta.

Certificatul de atestare fiscala se poate utiliza de catre persoana interesata pe o perioada de pana la 30 de zile de la data eliberarii ori de pana la 90 de zile de la data eliberarii de catre persoanele fizice, care nu desfasoara activitati economice in mod independent sau nu exercita profesii libere.

106



DECLARATIE

Subsemnata, Ionite Aurelia, in calitate de Director Economic al Asociatiei Fotbal Club Botosani, declar , pe propria raspundere , ca nu avem datorii neachitate catre Directia Impozite si Taxe Locale Botosani.

In termen de maxim 2 zile ne angajam sa depunem certificatul fiscal eliberat de Directia Impozite si Taxe Locale Botosani.

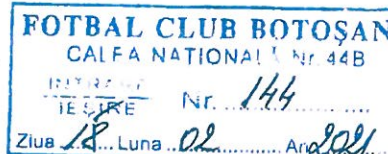
07.09.2021



107



Contract de prestari servicii nr. ____1961____ din 18.02.2021.



PREAMBUL

În temeiul Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Botoșani nr. 351 din 24.09.2009 privind unele măsuri pentru administrarea bazelor sportive și zonelor de agrement aflate în proprietatea municipiului Botoșani, domeniul public, precum și a adresei nr. 172 din 18.02.2021 a Asociației Fotbal Club Botoșani, înregistrată la D.S.P.S.A Botoșani cu nr. 1945 din 18.02. 2021, s-a încheiat următorul contract :

I. Părțile contractante

Direcția Servicii Publice, Sport și Agrement, persoană juridică, cu sediul social în Botoșani, Calea Națională nr. 44 B, tel. 0331710613, cod fiscal 24401506, RO25973921, cont RO24TREZ116502205X007619, deschis la Trezoreria Botoșani, reprezentată prin Director – Eugen Cristian Țurcanu, denumită în continuare **prestator**

și

Asociația Fotbal Club Botoșani, persoană juridică, cu sediul social în Botoșani, Calea Națională nr.64, cod fiscal RO 16391800, tel. 0231529429, mobil. 0755400122, cod IBAN RO74BRDE070SV07634470700, banca BRD sucursala Botoșani, reprezentată prin președinte Cătălin Ducu Anton, denumită în continuare **beneficiar**.

II. Definiții

II.1 în prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract – prezentul document și toate anexele sale;
- b. prestator, beneficiar – părțile contractante, așa cum sunt denumite în prezentul contract;
- c. tariful contractului – tariful plătit locatarului de către locatar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. forța majoră – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv îndeplinirea contractului. Sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, evenimente meteorologice, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă.
- e. dreptul de folosință a terenurilor în accepțiunea acestui contract, este strict legată de graficul de ocupare convenit între parti. Sub nici o formă în perioadele din afara graficului locatarul nu poate clama drepturi similare celor din contract.

III. INTERPRETARE

III.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include și forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

III.2 Termenii „zi” și „zile”, sau alte referiri la zile, reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

IV. OBIECTUL CONTRACTULUI

IV.1 Prestatorul asigură beneficiarului folosința spațiilor situate în municipiul Botoșani, identificate prin: terenuri de sport din incinta stadioanelor Municipal, Victoria și Mecanex, cu anexele aferente toate aflate în buna stare de funcționare pentru a fi utilizate în scopul beneficiarului sub atenta supraveghere a personalului prestatorului. Folosirea terenurilor este efectivă în intervalul cuprins în graficele comunicate de către beneficiar, prestatorului.

CONFORM
ORIGINAL





Graficele se comunica cu cel puțin 2 zile înainte, prin email, la adresa ovidiu.dumitras@dpsabotosani.ro, în timpul programului de lucru al prestatorului care este L-V, 08.00-16.00.

IV.2 Bunurile nu sunt grevate de sarcini.

IV.3 Prestatorul predă terenurile de sport cu anexele aferente începând cu data de 01.07. 2021 și până la data de 30.06.2022.

IV.4 Terenurile, cu anexele aferente, se vor folosi efectiv în funcție de programul Ligii I, program care poate suferi modificări în intervalul de timp precizat anterior.

IV.5 Administratorul stadioanelor va înregistra fiecare oră de folosire într-un registru, care va fi semnat pentru conformitate de reprezentanții legali ai ambelor părți contractuale. În ultima zi a fiecărei luni, va fi depus la serviciul contabilitate un centralizator cu numărul de ore folosite în luna respectivă. Serviciul contabilitate va factura orele folosite în prima zi lucrătoare a lunii următoare.

IV.6 Prestatorul predă beneficiarului bunurile solicitate în bună stare.

IV.7 Bunurile solicitate sunt date în folosința beneficiarului pentru a-i servi drept activități sportive de fotbal.

V. TARIFUL SERVICIILOR, MODALITATEA DE PLATĂ

V.1 Tariful serviciilor este de :

- Pentru Stadionul Municipal 2400 lei / competiție, iar pentru antrenament 400 lei cu tva/ora .
- Pentru stadioanele Victoria sau Mecanex 60 lei pe oră, cu tva inclus.

V.2 Modalitatea de plată

- beneficiarul va achita până la data de 25 a fiecărei luni pentru care s-a emis factura pentru orele solicitate, aferentă lunii anterioare.
 - plata se va face direct în numerar la casieria locatarului sau prin virament în contul RO24TREZ11650220X00619, deschis la Trezoreria Botoșani, cod fiscal RO25973921
 - plata va fi făcută în lei
 - în cazul în care beneficiarul nu plătește la termenul scadent, va suporta penalități de întârziere astfel:
 - pentru folosirea terenului - 0,03% pe zi , calculate la suma datorată.
 - pentru energie și apă - 0,1% pe zi, calculate la suma datorată în termen de 10 zile lucrătoare de la facturare.
- Penalitățile se încasează înaintea oricărui debite.

VI. DURATA CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII

VI.1 Prezentul contract de prestari servicii se încheie până la data de 30.06.2022 cu posibilitate de prelungire.

VI.2 Prezentul contract de prestari servicii poate înceta și înainte de data menționată mai sus, prin acordul părților.

VI.3 Prezentul contract de prestari servicii poate fi prelungit sau modificat prin acordul părților.

VII. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

VII.1 Prestatorul va preda beneficiarului terenurile și accesoriile acestuia în bună stare de utilizare.

VII.2 Prestatorul nu va stânjeni beneficiarul în exercitarea dreptului de folosință al terenurilor .

VII.3 Prestatorul, pe durata contractului de prestari servicii, nu va executa modificări de natură să tulbure folosința bunului utilizat și va menține, prin personalul de deservire, bunul în stare de utilizare pe întreaga perioadă contractată.

VII.4 Pe toată durata contractului de prestari servicii, prestatorul îl va garanta pe beneficiar contra oricărei tulburări de drept.

VII.5 Prestatorul nu poate folosi bunurile către terți în același timp cu programul beneficiarului. În afara graficului stabilit de comun acord, dreptul de dispoziție și uz este al prestatorului .

VIII. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI



VIII.1 Beneficiarul se obligă ca, pe toată durata prestării serviciilor, să păstreze bunul și accesoriile așa cum au fost predate.

VIII.2 Beneficiarul va folosi bunul numai potrivit destinației din contract. Totodată, este obligat să respecte prevederile legale în relațiile cu Inspectoratul Situațiilor de Urgență, Poliție, Jandarmerie, Unitatea de Prim Ajutor sau a oricăror alte autorități cu competențe în materie. Beneficiarul va angaja personalul necesar pentru a gestiona obligațiile legale dispuse de autoritățile menționate de mai sus.

VIII.3 Beneficiarul îi va permite prestatorului să controleze modul cum este utilizat bunul și starea acestuia.

VIII.4 La finalul evenimentului să predea prestatorului bunurile ce fac obiectul prezentului contract, în starea în care le-a primit.

VIII.5 Predarea către beneficiar a bunurilor se va efectua astfel:

- pentru competiții, predarea bunului se va efectua cu patru ore înainte de începerea competiției, pe baza de proces verbal, în care se va consemna starea gazonului, a tribunelor, vestiarelor, grupuri sanitare, cabina de transmisie, sala conferință.

- deasemenea se va preda instalația de nocturnă, de încălzire a gazonului și sursa secundară de curent, iar partile vor proceda la citirea măsurilor pentru electricitate și apă.

- beneficiarul este obligat să asigure substanțele necesare pentru trasarea terenului, să monteze plasele la portile de joc și stegulețele pt delimitarea terenului.

- asigurarea combustibilului pentru sursa secundară de curent.

- pentru antrenamente, accesul se poate face cu 30 minute înainte de ora stabilită prin grafic. La sfârșitul sesiunii de antrenament prestatorul va consemna într-un document timpul de ocupare. În cazul în care antrenamentul se desfășoară pe Municipal, pe timp de noapte, se va consemna și indexul de la nocturnă pe timpul utilizării.

VIII.6 Predarea de către beneficiar a stadionului și anexelor aferente se va efectua în ziua următoare competiției, la o ora stabilită de comun acord între părți.

Aceasta se va face pe baza de proces verbal ce va fi semnat de ambele părți și va cuprinde starea fizică a bunurilor și indexurile utilitatilor.

VIII.7 Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului tariful contractului, suma tarifată totală, la termenul scadent convenit în contract.

VIII.8 Beneficiarul va efectua neîntârziat reparații la bunurile utilizate, dacă cauza deteriorărilor a apărut în timpul utilizării bunului sau ulterior, dacă se constată că beneficiarul a utilizat bunul necorespunzător. Constatările se efectuează de personalul prestatorului, împreună cu un reprezentant al beneficiarului.

VIII.9 Beneficiarul nu poate face modificări la bunul folosit decât dacă obține acordul scris al prestatorului.

VIII.10 Beneficiarul va restitui bunul folosit la expirarea contractului de prestări servicii, în forma în care l-a primit.

IX. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR CONTRACTANTE

IX.1 Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în acest contract de către una din părți, celalată parte poate solicita denunțarea contractului cu un preaviz de 15 zile, iar parte în culpă datorează daune – interese.

IX.2 Pentru neplata obligațiilor contractuale la termen, prestatorul poate dispune unilateral rezilierea contractului de prestări servicii și evacuare beneficiarului.

X. LITIGII

X.1 Litigiile se vor soluționa pe cale amiabilă, însă dacă părțile nu ajung la un acord, soluționarea va fi efectuată de instanțele de judecată competente.

XI. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

XI.1 Tariful contractului se va ajusta la fiecare 1 ianuarie a anilor următori, funcție de rata inflației înregistrată în anul precedent.

XI.2 Tariful contractului se va modifica unilateral de locator dacă Consiliul Local al municipiului Botoșani decide acest lucru.





XI.3 Dacă beneficiarul nu este de acord cu modificarea tarifului, contractul încetează de drept din ziua comunicării de către prestator a actului adițional la contract.

XII. FORȚA MAJORĂ

XII.1 Forța majoră, legal notificată, exonerează de răspundere partea ce o invocă, în condițiile legii.

XII.2 Forța majoră este considerată autoritate competentă.

XII.3 Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor contractuale, pe toată perioada în care aceasta se manifestă.

XII.4 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, fără a prejudicia însă drepturile ce se cuveneau părților înainte de apariția acesteia.

XII.5 Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica cealaltă parte imediat și în mod complet și va lua orice măsură necesară limitării consecințelor.

XII.6 Dacă forța majoră se manifestă sau se estimează că se va manifesta mai mult de 6 luni, fiecare parte are dreptul de a renunța la contract, fără ca una din părți să pretindă daune – interese.

XIII. Soluționarea litigiilor

XIII.1 Prestatorul și beneficiarul vor depune toate eforturile pentru soluționarea litigiilor pe cale amiabilă.

XIII.2 Dacă în termen de 15 zile de la declanșarea tratativelor nu se ajunge la consens, fiecare parte se poate adresa instanței competente de pe raza municipiului Botoșani.

XIV. Limba care guvernează contractul

XIV.1 Limba care guvernează contractul este limba română

XV. Comunicări

XV.1 Orice comunicare se efectuează în scris.

XV.2 Orice document comunicat va fi înregistrat la expediere și primire.

XV.3 Comunicările se pot efectua și telefonic, e-mail sau alt sistem electronic, cu condiția confirmării în scris de primire a comunicării.

XVI. Legea aplicabilă contractului

XVI.1 Legea aplicabilă este legea română.

XVII. Alte clauze

XVII.1. Beneficiarul nu poate solicita prestatorului nici o sarcina suplimentara fata de cele prevazute in contract. Totodata beneficiarul nu poate denunta contractul pe motiv ca prestatorul refuza indeplinirea unor sarcini suplimentare fata de cele prevazute in prezentul contract.

XVII.2 Prezentul contract intră în vigoare de la 01.07.2021 și cuprinde 5 pagini.

XVII.3 Acest contract are ca temei legal dispozițiile legale în vigoare.

XVII.4 Contractul a fost încheiat în data de 18.02.2021, în 3 exemplare cu valoare de original, la sediul prestatorului, unul pentru beneficiar și doua pentru prestator.

XVII.5 Prezentul contract poate înceta la cererea uneia din parti cu un preaviz de 15 zile de la notificare.





MUNICIPIUL BOTOȘANI
DIRECȚIA SERVICIIL PUBLICE, SPORT ȘI AGREMENT

CORNISA
club sport & sport

Prestator,
Direcția Servicii Publice Sport și Agrement

Director,
Eugen Cristian Țurcanu



Responsabil cu indeplinirea contractului,
Șef Serviciu Baze Sportive și Agrement
Ovidiu Dumitraș

Serviciul Financiar Contabilitate

Ec. Liliana Albotă

Vizat CFP,

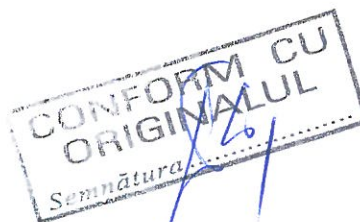
Inspector Achizitii,

Oana Teodora Dumitras



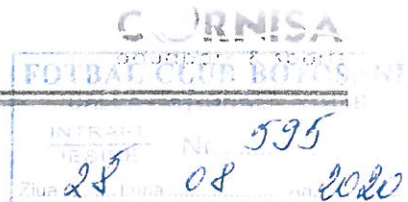
Vizat penru legalitate,

Aurel Chiriac



sediul social: Botoșani, Calea Națională nr. 44 B, Cod poștal - 710012
adresă de corespondență: Botoșani, str.Codrulul nr.16, Cod poștal - 710375
Tel: 0331/710613, Fax: 0331/710614, CUI: 24401506, RO 25973921
www.dpsabotosani.ro, www.cornisaparc.ro, e-mail: secretariat@dpsabotosani.ro
Pagina 5 din 6

112



CONTRACT DE ÎNCHIRIERE Nr. 9110 din 28.08.2020

Preambul

În temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art. 334 alin. (1) lit. c) din OUG nr. 57 privind Codul Administrativ, precum și al Hotărârii Consiliului Local al municipiului Botoșani nr. 112 din 30.04.2020, privind aprobarea condițiilor de închiriere a unor spații de sub tribuna Stadionului Municipal din municipiul Botoșani amplasate în str. Calea Națională nr. 44B și procesului-verbal de adjudecare nr. 7995/04.08.2020, s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

I. Părțile contractante

Art. 1. **Direcția Serviciilor Publice, Sport și Agrement (DSPSA)**, cu sediul social în Botoșani, str. Calea Națională nr. 44B, cod poștal 710012 adresa de corespondență: str. Codrului nr. 16, cod poștal 710375, județul Botoșani, tel. 0331710613, fax: 0331710614, e-mail: secretariat@dspsabotosani.ro, CUI: RO25973921, cont bancar IBAN nr. RO24TREZ116502205X007619, deschis la Trezorerie Botoșani-sucursala Botoșani, reprezentată de ing. Eugen-Cristian Țurcanu-Director, în calitate de **LOCATOR**, pe de o parte

și

Asociația Fotbal Club Botoșani, persoană juridică, cu sediul social în Botoșani, Calea Națională nr.64, cod fiscal RO 16391800, tel. 0231529429, mobil. 0755400122, cod IBAN RO74BRDE070SV07634470700, banca BRD sucursala Botoșani, reprezentată prin președinte Cătălin Ducu Anton, în calitate de **LOCATAR**, pe de altă parte,

II. Obiectul contractului de închiriere

Art. 2 (1) Obiectul prezentului contract îl constituie **închirierea spațiului comercial A8** în suprafață de 15,9 mp având valoarea de inventar la 31.12.2019 de 22.668,15 lei, situat în municipiul Botoșani, str. Calea Națională nr. 44B- Stadionul Municipal, în conformitate cu obiectivele locatarului.

(2) Bunul închiriat este dat în folosința locatarului pentru a-i servi drept **activități de birou**.

(3) Predarea-primirea bunului prevăzut la alin. (1) se efectuează pe bază de proces-verbal în termen de maxim 30 de zile de la data semnării contractului și de la constituirea garanției, proces-verbal care devine anexă la contract.

(4) Bunul închiriat nu este grevat de sarcini.

(5) În derularea contractului de închiriere locatarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

a) bunuri de retur conform procesului verbal de inventariere (anexa 1) întocmit la predarea-primirea spațiului, care revin deplin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatarului la expirarea contractului.

sediul social Botoșani, Calea Națională nr. 44 B, Cod poștal - 710012
adresă de corespondență, Botoșani, str.Codrului nr 16, Cod poștal 710375
Tel: 0331/710613, Fax: 0331/710614, CUI: 24401506, RO 25973921
www.dspsabotosani.ro, www.cornisaparc.ro, e-mail: secretariat@dspsabotosani.ro
Pagina 1 din 7



113



b) bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a le prelua în schimbul unei plăți unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, conform caietului de sarcini, prevăzute în procesul-verbal;

c) bunuri proprii conform specificului folosinței spațiului, care la expirarea contractului de închiriere rămân în proprietatea locatarului, prevăzute în procesul-verbal.

(6) Obiectivele locatarului sunt:

a) menținerea bunului în bună stare;

b) realizarea obiectului de activitate în scopul solicitat.

III. Durata contractului

Art.3 (1) Durata închirierii este de la data de 01.09.2020 până în data de 31.08.2024, începând cu data semnării prezentului contract.

(2) Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult durată inițială, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar.

IV. Prețul închirierii

Art.4 (1) Prețul închirierii este de 7,70 lei/mp/lună la care se adaugă TVA, pentru suprafața de 15,9 mp, chiria totală anuală fiind în valoare de 1469,16 lei la care se adaugă TVA. Calculul chiriei s-a făcut plecând de la prevederile HCL nr. 112/30.04.2020 și cu respectarea condițiilor impuse pentru adjudecarea spațiilor prin licitație.

(2) Suma totală prevăzută la alin. (1) va fi plătită în contul bancar IBAN nr. RO24TREZ116502205X007619, la Trezoreria Botoșani-sucursala Botoșani, sau în numerar la caseria DSPSA.

(3) Chiria va fi indexată anual, în funcție de rata inflației înregistrată în anul precedent, la 01 ianuarie a fiecărui an. Chiria astfel obținută va fi valabilă pentru tot anul în curs.

(4) Plata chiriei se face în avans lunar, integral, până cel târziu în data de 25 a lunii în curs pentru luna următoare.

(5) Întârzierea la plata a chiriei se penalizează cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului. Penalitățile se încasează înaintea oricăror debite.

(6) Neplata chiriei până la încheierea lunii ce trebuie plătită conduce la rezilierea de drept a contractului cu reținerea garanției.

Art. 5. (1) Plata aferentă consumului de energie electrică se va face către Direcția Serviciilor Publice, Sport și Agrement, după stabilirea acesteia prin citirea indexului contorului și semnării procesului-verbal întocmit în acest sens, la sfârșitul fiecărei luni, în aceleași condiții în care Direcția Serviciilor Publice, Sport și Agrement este obligată să plătească furnizorului, respectiv pentru toate produsele facturate, după cum urmează:

- Energie electrică activă;
- Energie electrică reactivă;
- Acciză energie electrică;
- Contribuție congenerare.

Prețul de facturare se stabilește pe Kw activ și se obține prin împărțirea "Total factură curentă cu tv lei" la "Cantitate energie electrică activă facturată".





(2) Plata utilităților, modalitatea de plată:

- Facturarea energiei electrice consumate se va face până la data de 05 a fiecărei luni, pentru consumul lunii anterioare;
- Termenul de plată pentru energia electrică consumată este data de 15 ale lunii în care s-a facturat;
- În cazul în care locatarul nu plătește la termenul scadent, va suporta penalități de întârziere de 0,1% pe zi, calculate la suma datorată. Penalitățile se încasează înaintea oricăror debite.

(3) Pentru spațiile închiriate, în termen de 10 zile calendaristice de la data prezentului contract, Locatarul are obligația de a prezenta copii ale contractelor încheiate cu furnizorii de utilități (apă canal, degajare gunoi) și copie de pe ultima factură primită de la aceștia.

V. Drepturile și obligațiile părților

V.1. Drepturile locatarului și locatorului

Art. 6 Drepturile locatarului

(1) Locatarul are dreptul să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa spațiul ce face obiectul contractului de închiriere.

Art. 7 Drepturile locatorului

(1) Locatorul are dreptul să inspecteze bunul închiriat, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului sau de comun acord în situații inopinate.

(2) Locatorul are dreptul să predea bunul care face obiectul prezentului contract locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces-verbal.

(3) Locatorul are dreptul să solicite locatarului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare.

(4) Locatorul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de închiriere, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

(5) Locatorul are dreptul să își dea acordul de principiu pentru lucrările executate de locatar pe bun.

(6) Locatorul are dreptul să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe bun și să confirme prin semnătură executarea acestora.

V.2. Obligațiile locatarului și locatorului

Art. 8 Obligațiile locatarului

(1) Locatarul este obligat să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a spațiului ce face obiectul închirierii, potrivit obiectivelor stabilite de către locator.

(2) Locatarul este obligat să exploateze în mod direct spațiul și să nu aducă atingere dreptului de proprietate publică prin faptele și actele juridice săvârșite.

(3) Locatarul este obligat să plătească chiria, în avans, în contul și termenele stabilite în contract.

(4) Pe toată durata închirierii locatarul va suporta plata referitoare la energia electrică consumată.

(5) Locatarul nu poate subînchiria spațiul ce face obiectul prezentului contract, precum și să nu exploateze bunul închiriat în vederea culegerii de fructe naturale, civile, industriale și produse.



Gautier

[Signature]

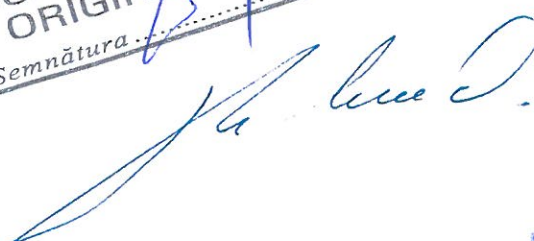
115-



- (6) Locatarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura spațiului (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, situații de urgență, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului etc.).
- (7) Locatarul este obligat să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce îi incumbă, în vederea menținerii bunului închiriat în starea în care l-a primit în momentul încheierii contractului.
- (8) Locatarul este obligat să constituie garanția în cuantumul, în forma și la termenul prevăzut în caietul de sarcini. Locatarului i se constituie o garanție la dispoziția locatorului de două chirii lunare în suma de 291,38 lei. Garanția astfel constituită va fi la dispoziția locatorului până la stingerea obligației locatarului de plată a chiriei și a celorlalte obligații izvorâte din contract. Locatarul este obligat să reîntregească garanția. Garanția va fi și ea indexată cu rata inflației în condițiile art. 4 alin. (3), obligația depunerii va fi în termen de 7 zile de la comunicare.
- (9) Denunțarea contractului înainte de expirarea termenului duce la pierderea garanției.
- (10) Locatarul este obligat să continue folosința spațiului în noile condiții stabilite de locator, în mod unilateral, potrivit art. 7 alin. (4) din prezentul contract de închiriere, fără a putea solicita încetarea acestuia.
- (11) La încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen, locatarul este obligat să restituie locatorului spațiul, în deplină proprietate, în mod gratuit și liber de orice sarcini.
- (12) Locatarul este obligat ca pe toată durata închirierii să suporte toate cheltuielile referitoare la utilitățile consumate pentru folosința bunului închiriat, respectiv gaz, curent, apa-canal, degajare gunoi, etc.
- (13) Locatarul nu va putea face modificări bunul închiriat decât cu acordul scris al locatorului.
- (14) Locatarul va efectua pe cheltuiala sa lucrările de reparații ale bunului închiriat numai dacă sunt din culpa sa.
- (15) Locatarul va răspunde de distrugerea totală sau parțială a bunului închiriat care s-ar datora culpei sale.
- (16) Locatarul îi va permite locatorului să controleze modul cum este folosit bunul închiriat și starea acestuia de comun acord sau la înștiințarea prealabilă.
- (17) Locatarul îl va înștiința imediat pe locator despre orice acțiune a unei terțe persoane care îi tulbură folosința.
- (18) Locatarul va suporta toate cheltuielile referitoare la plata impozitelor și a taxelor pe durata folosinței bunului închiriat.
- (19) Locatarul va folosi bunul închiriat potrivit destinației prevăzute în contract. Pentru activitățile contractate locatarul se obligă să respecte prevederile legale în relațiile cu Inspectoratul Teritorial de Muncă, Protecția Mediului, Inspectoratul Situațiilor de Urgență, Poliția și Unitate de Prim Ajutor din municipiul Botoșani. Pentru situații de urgență va angaja un responsabil.

Art. 9 Obligațiile locatorului

- (1) Locatorul este obligat să predea bunul în termen de maximum 30 de zile de la constituirea garanției.
- (2) Locatorul este obligat să nu-l tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere.
- (3) Locatorul este obligat să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afara cazurilor expres prevăzute de lege.
- (4) Locatorul este obligat să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului.
- (5)) Locatorul este obligat să nu-l tulbure pe locatar contra oricărei tulburări de drept.



116



(6) Locatorul nu va putea să închirieze bunul care face obiectul prezentului contract vreunui terț.

VI. Răspunderea contractuală

Art. 10 (1) Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă, cealaltă parte poate solicita denunțarea contractului cu un preaviz de 15 zile.

(2) Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.

(3) Neplata chiriei, precum și orice altă prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către locatar dă dreptul locatarului la reținerea contravalorii acesteia din garanție. Locatarul este obligat să reîntregească garanția.

(4) În cazul în care locatarul nu plătește la termenul scadent, nu se conformează notificărilor de plată și nici nu anunță concediu, locatarul va reține din garanția constituită pe numele lui la bancă valoarea chiriei la care se adaugă penalități de întârziere până la concurența sumelor în data de 25 a lunii pentru care nu s-a plătit data la care contractul este reziliat de drept și se poate solicita evacuarea locatarului.

(5) Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

VII. Clauze contractuale referitoare la responsabilitățile de mediu

Art. 11 (1) Responsabilitățile de mediu revin în totalitate locatarului pentru toată perioada închirierii.

(2) În cazul în care, datorită specificului folosinței spațiului sunt necesare măsuri de protecție a mediului și ulterior perioade de închiriere, locatarul va avea și aceste responsabilități.

VIII. Litigii

Art. 12 (1) Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.

(2) Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.

(3) Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1798 din Codul Civil.

IX. Încetarea contractului

Art. 13 (1) Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locatar în baza documentelor oficiale, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- e) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- f) schimbarea destinației bunului, folosirea bunului în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat;
- g) în cazul în care se constată faptul că bunul închiriat nu este folosit;

sediu social: Botoșani, Calea Națională nr. 44 B, Cod poștal - 710012
adresă de corespondență: Botoșani, str. Codrului nr. 16, Cod poștal - 710375
Tel: 0331/710613, Fax: 0331/710614, CUI: 24401506, RO 25973921
www.dpsabotosani.ro, www.cornisaparc.ro e-mail: secretariat@dpsabotosani.ro

Pagina 5 din 7



117-



- h) la dispariția dintr-o cauză de forță majoră a bunului sau în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri, în condițiile art. 13 alin. (3) din contract;
i) alte cauze de încetare a contractului, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.
(2) La încetarea contractului de închiriere din orice cauză, bunurile ce au fost utilizate de locatar în derularea închirierii vor fi repartizate, după cum urmează:
a) bunuri de retur conform procesului-verbal de inventariere;
b) bunuri proprii conform specificului folosinței spațiului.

X. Forță majoră

Art. 14 (1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră, așa cum este definită de lege.

(2) Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmând de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

(3) Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca una dintre ele să pretindă daune-interese.

(4) În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari pot continua derularea contractului.

(5) Termenul de "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

XI. Notificări

Art. 15 (1) În accepțiunea părților contractante, orice notificarea adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

(2) În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată pe oficiul poștal.

(3) Dacă notificarea se trimite prin fax sau email, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

(4) Termenele de răspuns al notificărilor nu vor fi mai mari de 15 zile calendaristice.

(5) Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XII. Dispoziții finale

Art. 16 (1) Prezentul contract se completează cu dispozițiile legale incidente în materia închirierii bunurilor proprietate publică. Orice modificare a legislației în domeniul susmenționat va conduce la modificarea de drept a contractului.

(2) Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

sediul social: Botoșani, Calea Națională nr. 44 B, Cod poștal - 710612

adresă de corespondență: Botoșani, str. Codrului nr. 16, Cod poștal - 710376

Tel: 0331/710613, Fax: 0331/710614 CUI: 24401506, RO 25923921

www.dspsabotosani.ro www.cornisaparc.ro e-mail: secretariat@dspsabotosani.ro

Pagina 6 din 7



gautu

[Signature]

118-



- (3) Orice modificările legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însoțite prin hotărâre a consiliului local.
- (4) Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.
- (5) Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.
- (6) Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de trei exemplare, cuprinde 7 file, unul pentru locatar și două pentru locator, astăzi, 28.08.2020, data semnării lui, la sediul DSPSA.

LOCATOR,
Direcția Serviciilor Publice Sport și Agrement

Director,
Eugen Cristian Turcanu

Responsabil,
Șef Serviciu Baze Sportive și Agrement,
Ovidiu Dumitras

Șef Serviciu Financiar-Contabilitate,
Ec. Liliana Cristina Albotă

Vizat pentru legalitate,
Consilier juridic, Roxana Ananii

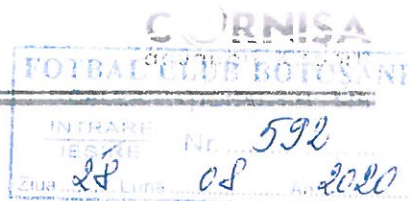
Vizat C.F.P.
Șef Birou Încasări, Brândușa Lupășcu



LOCATAR,
Asociația Fotbal Club Botoșani,

Președinte,
Catalin Duce Anton





CONTRACT DE ÎNCHIRIERE Nr. 9111 din 28.08.2020

Preambul

În temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art. 334 alin. (1) lit. c) din OUG nr. 57 privind Codul Administrativ, precum și al Hotărârii Consiliului Local al municipiului Botoșani nr. 112 din 30.04.2020, privind aprobarea condițiilor de închiriere a unor spații de sub tribuna Stadionului Municipal din municipiul Botoșani amplasate în str. Calea Națională nr. 44B și procesului-verbal de adjudecare nr. 7994/04.08.2020, s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

I. Părțile contractante

Art. 1. **Direcția Servicii Publice, Sport și Agrement (DSPSA)**, cu sediul social în Botoșani, str. Calea Națională nr. 44B, cod poștal 710012 adresa de corespondență: str. Codrului nr. 16, cod poștal 710375, județul Botoșani, tel. 0331710613, fax: 0331710614, e-mail: secretariat@dpsabotosani.ro, CUI: RO25973921, cont bancar IBAN nr. RO24TREZ116502205X007619, deschis la Trezorerie Botoșani-sucursala Botoșani, reprezentată de ing. Eugen-Cristian Țurcanu-Director, în calitate de **LOCATOR**, pe de o parte

și

Asociația Fotbal Club Botoșani, persoană juridică, cu sediul social în Botoșani, Calea Națională nr.64, cod fiscal RO 16391800, tel. 0231529429, mobil. 0755400122, cod IBAN RO74BRDE070SV07634470700, banca BRD sucursala Botoșani, reprezentată prin președinte Cătălin Ducu Anton, în calitate de **LOCATAR**, pe de altă parte,

II. Obiectul contractului de închiriere

Art. 2 (1) Obiectul prezentului contract îl constituie **închirierea spațiului comercial A9** în suprafață de 21 mp având valoarea de inventar la 31.12.2019 de 29.939,07 lei, situat în municipiul Botoșani, str. Calea Națională nr. 44B- Stadionul Municipal, în conformitate cu obiectivele locatorului.

(2) Bunul închiriat este dat în folosința locatarului pentru a-i servi drept **activități de birou (cabinet medical)**.

(3) Predarea-primirea bunului prevăzut la alin. (1) se efectuează pe bază de proces-verbal în termen de maxim 30 de zile de la data semnării contractului și de la constituirea garanției, proces-verbal care devine anexă la contract.

(4) Bunul închiriat nu este grevat de sarcini.

(5) În derularea contractului de închiriere locatarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

a) bunuri de retur conform procesului verbal de inventariere (anexa 1) întocmit la predarea-primirea spațiului, care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatorului la expirarea contractului;

sediul social: Botoșani, Calea Națională nr. 44 B, Cod poștal: 710012
adresă de corespondență: Botoșani, str. Codrului nr. 16, Cod poștal: 710375
Tel 0331/710613, Fax 0331/710614, CUI: 24401906, RO 25973921
www.dpsabotosani.ro www.comiseparc.ro e-mail: secretariat@dpsabotosani.ro
Pagina 1 din 7



Semnătura

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten number 120]



b) bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a le prelua în schimbul unei plăți unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, conform caietului de sarcini, prevăzute în procesul-verbal;

c) bunuri proprii conform specificului folosinței spațiului, care la expirarea contractului de închiriere rămân în proprietatea locatarului, prevăzute în procesul-verbal.

(6) Obiectivele locatorului sunt:

a) menținerea bunului în bună stare;

b) realizarea obiectului de activitate în scopul solicitat.

III. Durata contractului

Art.3 (1) Durata închirierii este de la data de 01.09.2020 până în data de 31.08.2024, începând cu data semnării prezentului contract.

(2) Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult durat inițială, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar.

IV. Prețul închirierii

Art.4 (1) Prețul închirierii este de 7,70 lei/mp/lună la care se adaugă TVA, pentru suprafața de 21 mp, chiria totală anuală fiind în valoare de 1940,4 lei la care se adaugă TVA. Calculul chiriei s-a făcut plecând de la prevederile HCL nr. 112/30.04.2020 și cu respectarea condițiilor impuse pentru adjudecarea spațiilor prin licitație.

(2) Suma totală prevăzută la alin. (1) va fi plătită în contul bancar IBAN nr. RO24TREZ116502205X007619, la Trezoreria Botoșani-sucursala Botoșani, sau în numerar la caseria DSPSA.

(3) Chiria va fi indexată anual, în funcție de rata inflației înregistrată în anul precedent, la 01 ianuarie a fiecărui an. Chiria astfel obținută va fi valabilă pentru tot anul în curs.

(4) Plata chiriei se face în avans lunar, integral, până cel târziu în data de 25 a lunii în curs pentru luna următoare.

(5) Întârzierea la plata a chiriei se penalizează cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului. Penalitățile se încasează înaintea oricăror debite.

(6) Neplata chiriei până la încheierea lunii ce trebuie plătită conduce la rezilierea de drept a contractului cu reținerea garanției.

Art. 5. (1) Plata aferentă consumului de energie electrică se va face către Direcția Servicii Publice, Sport și Agrement, după stabilirea acesteia prin citirea indexului contorului și semnării procesului-verbal întocmit în acest sens, la sfârșitul fiecărei luni, în aceleași condiții în care Direcția Servicii Publice, Sport și Agrement este obligată să plătească furnizorului, respectiv pentru toate produsele facturate, după cum urmează:

- Energie electrică activă;
- Energie electrică reactivă;
- Acciză energie electrică;
- Contribuție congenerare.

Prețul de facturare se stabilește pe Kw activ și se obține prin împărțirea "Total factură curentă cu tv lei" la "Cantitate energie electrică activă facturată".





(2) Plata utilităților, modalitatea de plată:

- Facturarea energiei electrice consumate se va face până pe data de 05 a fiecărei luni, pentru consumul lunii anterioare;
- Termenul de plată pentru energia electrică consumată este data de 15 ale lunii în care s-a facturat;
- În cazul în care locatarul nu plătește la termenul scadent, va suporta penalități de întârziere de 0,1% pe zi, calculate la suma datorată. Penalitățile se încasează înaintea oricăror debite.

(3) Pentru spațiile închiriate, în termen de 10 zile calendaristice de la data prezentului contract, Locatarul are obligația de a prezenta copii ale contractelor încheiate cu furnizorii de utilități (apă canal, degajare gunoi) și copii de pe ultima factură primită de la aceștia.

V. Drepturile și obligațiile părților

V.1. Drepturile locatarului și locatorului

Art. 6 Drepturile locatarului

(1) Locatarul are dreptul să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa spațiul ce face obiectul contractului de închiriere.

Art. 7 Drepturile locatorului

(1) Locatorul are dreptul să inspecteze bunul închiriat, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului sau de comun acord în situații inopinate.

(2) Locatorul are dreptul să predea bunul care face obiectul prezentului contract locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces-verbal.

(3) Locatorul are dreptul să solicite locatarului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare.

(4) Locatorul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de închiriere, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

(5) Locatorul are dreptul să își dea acordul de principiu pentru lucrările executate de locatar pe bun.

(6) Locatorul are dreptul să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe bun și să confirme prin semnătură executarea acestora.

V.2. Obligațiile locatarului și locatorului

Art. 8 Obligațiile locatarului

(1) Locatarul este obligat să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a spațiului ce face obiectul închirierii, potrivit obiectivelor stabilite de către locator.

(2) Locatarul este obligat să exploateze în mod direct spațiul și să nu aducă atingere dreptului de proprietate publică prin faptele și actele juridice săvârșite.

(3) Locatarul este obligat să plătească chiria, în avans, în cunștumul și termenele stabilite în contract.

(4) Pe toată durata închirierii locatarul va suporta plata referitoare la energia electrică consumată.

(5) Locatarul nu poate subînchiria spațiul ce face obiectul prezentului contract, precum și să nu exploateze bunul închiriat în vederea culegerii de fructe naturale, civile, industriale și produse



[Handwritten signatures and initials]



- (6) Locatarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura spațiului (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, situații de urgență, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului etc.).
- (7) Locatarul este obligat să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce îi incumbă, în vederea menținerii bunului închiriat în starea în care l-a primit în momentul încheierii contractului.
- (8) Locatarul este obligat să constituie garanția în cuantumul, în forma și la termenul prevăzut în caietul de sarcini. Locatarului i se constituie o garanție la dispoziția locatorului de două chirii lunare în suma de 384,85 lei. Garanția astfel constituită va fi la dispoziția locatorului până la stingerea obligației locatarului de plată a chiriei și a celorlalte obligații izvorâte din contract. Locatarul este obligat să reîntregească garanția. Garanția va fi și ea indexată cu rata inflației în condițiile art. 4 alin. (3), obligația depunerii va fi în termen de 7 zile de la comunicare.
- (9) Denunțarea contractului înainte de expirarea termenului duce la pierderea garanției.
- (10) Locatarul este obligat să continue folosința spațiului în noile condiții stabilite de locator, în mod unilateral, potrivit art. 7 alin. (4) din prezentul contract de închiriere, fără a putea solicita încetarea acestuia.
- (11) La încetarea contractului de închiriere prin atingerea termenului, locatarul este obligat să restituie locatorului spațiul, în deplină proprietate, în mod gratuit și liber de orice sarcini.
- (12) Locatarul este obligat ca pe toată durata închirierii să suporte toate cheltuielile referitoare la utilitățile consumate pentru folosința bunului închiriat, respectiv gaz, curent, apa-canal, degajare gunoi, etc.
- (13) Locatarul nu va putea face modificări bunului închiriat decât cu acordul scris al locatorului.
- (14) Locatarul va efectua pe cheltuiala sa lucrările de reparații ale bunului închiriat numai dacă sunt din culpa sa.
- (15) Locatarul va răspunde de distrugerea totală sau parțială a bunului închiriat care s-ar datora culpei sale.
- (16) Locatarul îi va permite locatorului să controleze modul cum este folosit bunul închiriat și starea acestuia de comun acord sau la înștiințarea prealabilă.
- (17) Locatarul îl va înștiința imediat pe locator despre orice acțiune a unei terțe persoane care îi tulbură folosința.
- (18) Locatarul va suporta toate cheltuielile referitoare la plata impozitelor și a taxelor pe durata folosinței bunului închiriat.
- (19) Locatarul va folosi bunul închiriat potrivit destinației prevăzute în contract. Pentru activitățile contractate locatarul se obligă să respecte prevederile legale în relațiile cu Inspectoratul Teritorial de Muncă, Protecția Mediului, Inspectoratul Situațiilor de Urgență, Poliția și Unitate de Prim Ajutor din municipiul Botoșani. Pentru situații de urgență va angaja un responsabil.

Art. 9 Obligațiile locatorului

- (1) Locatorul este obligat să predea bunul în termen de maximum 30 de zile de la constituirea garanției.
- (2) Locatorul este obligat să nu-l tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere.
- (3) Locatorul este obligat să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afara cazurilor expres prevăzute de lege.
- (4) Locatorul este obligat să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului.
- (5)) Locatorul este obligat să nu-l tulbure pe locatar contra oricărei tulburări de drept.

sediul social: Botoșani, Calea Națională nr. 44 B, Cod poștal - 710012
adresă de corespondență: Botoșani, str. Codrului nr. 16, Cod poștal - 710375
Tel. 0331/710613, Fax: 0331/710614, CUI: 24401506, RO 25973921
www.dpsabotosani.ro, www.comisaparc.ro e-mail: secretariat@dpsabotosani.ro
Pagina 4 din 7



Scutariu

[Signature]

125



(6) Locatorul nu va putea să închirieze bunul care face obiectul prezentului contract vreunui terț.

VI. Răspunderea contractuală

Art. 10 (1) Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă, cealaltă parte poate solicita denunțarea contractului cu un preaviz de 15 zile.

(2) Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.

(3) Neplata chiriei, precum și orice altă prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către locatar dă dreptul locatarului la reținerea contravalorii acesteia din garanție. Locatarul este obligat să reîntregească garanția.

(4) În cazul în care locatarul nu plătește la termenul scadent, nu se conformează notificărilor de plată și nici nu anunță concediu, locatorul va reține din garanția constituită pe numele lui la bancă valoarea chiriei la care se adaugă penalități de întârziere până la concurența sumelor în data de 25 a lunii pentru care nu s-a plătit data la care contractul este reziliat de drept și se poate solicita evacuarea locatarului.

(5) Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

VII. Clauze contractuale referitoare la responsabilitățile de mediu

Art. 11 (1) Responsabilitățile de mediu revin în totalitate locatarului pentru toată perioada închirierii.

(2) În cazul în care, datorită specificului folosinței spațiului sunt necesare măsuri de protecție a mediului și ulterior perioadei de închiriere, locatarul va avea și aceste responsabilități.

VIII. Litigii

Art. 12 (1) Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.

(2) Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.

(3) Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1798 din Codul Civil.

IX. Încetarea contractului

Art. 13 (1) Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

- la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- schimbarea destinației bunului, folosirea bunului în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat;
- în cazul în care se constată faptul că bunul închiriat nu este folosit;

sediul social: Botoșani, Calea Națională nr. 44 B, Cod poștal - 710012
adresă de corespondență Botoșani, str. Codrului nr. 16, Cod poștal - 710375
Tel. 0331/710613, Fax: 0331/710614, CUI: 24401506, RO 25973921
www.dspsabotosani.ro, www.cornisaparc.ro e-mail: secretariat@dspsabotosani.ro
Pagina 5 din 7



Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten number 125

- h) la dispariția dintr-o cauză de forță majoră a bunului sau în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri, în condițiile art. 13 alin. (3) din contract;
i) alte cauze de încetare a contractului, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.
(2) La încetarea contractului de închiriere din orice cauză, bunurile ce au fost utilizate de locatar în derularea închirierii vor fi repartizate, după cum urmează:
a) bunuri de retur conform procesului-verbal de inventariere;
b) bunuri proprii conform specificului folosinței spațiului.

X. Forță majoră

Art. 14 (1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră, așa cum este definită de lege.

(2) Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmând de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor se decalază cu perioada corespunzătoare acestuia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

(3) Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca una dintre ele să pretindă daune-interese.

(4) În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari pot continua derularea contractului.

(5) Termenul de "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se sepecifică în mod diferit.

XI. Notificări

Art. 15 (1) În accepțiunea părților contractante, orice notificarea adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

(2) În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată pe oficiul poștal.

(3) Dacă notificarea se trimite prin fax sau email, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

(4) Termenele de răspuns al notificărilor nu vor fi mai mari de 15 zile calendaristice.

(5) Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XII. Dispoziții finale

Art. 16 (1) Prezentul contract se completează cu dispozițiile legale incidente în materia închirierii bunurilor proprietate publică. Orice modificare a legislației în domeniul susmenționat va conduce la modificarea de drept a contractului.

(2) Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.



Handwritten signature and the number 125



- (3) Orice modificările legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.
- (4) Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.
- (5) Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.
- (6) Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de trei exemplare, cuprinde 7 file, unul pentru locatar și două pentru locator, astăzi, 28.08.2020, data semnării lui, la sediul DSPSA.

LOCATOR,
Direcția Serviciilor Publice Sport și Agrement

Director,
Eugen Cristian Turcanu

Responsabil,
Șef Serviciu Baze Sportive și Agrement,
Ovidiu Dumitraș

Șef Serviciu Financiar-Contabilitate,
Ec. Liliانا Cristina Albotă

Vizat pentru legalitate,
Consilier juridic, Roxana Ananii

Vizat C.F.P.
Șef Birou Încasări, Brândușa Lupașcu



LOCATAR,
Asociația Fotbal Club Botoșani,

Președinte
Catalin Ducu Anton



125

ASOCIATIA FOTBAL CLUB BOTOSANI

Acest dosar contine 126 de pagini, drept pentru care semnez.

COORDONATOR DE PROIECT,

Catalin Ducu ANTON

