

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
MUNICIPIUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea proiectului „Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice”, a cheltuielilor legate de acest proiect și a acordului de parteneriat aferent

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BOTOȘANI,

analizând propunerea domnului Primar Cosmin Ionuț Andrei privind aprobarea proiectului „Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice”, a cheltuielilor legate de acest proiect și a acordului de parteneriat aferent;

analizând raportul de specialitate comun al Serviciului Management Proiecte, Serviciului Investiții, Compartimentului Transport public de călători și siguranța circulației și Direcției Economice, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

văzând dispozițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 *privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență*, cu modificările și completările ulterioare;

având în vedere prevederile art. 3 și art. 4 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 *privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare;

în conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n) și alin. (9) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul Administrativ*, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 555 din 3 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 240 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul Administrativ*, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 555 din 3 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă proiectul „Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice” în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Planul Național de Redresare și Reziliență, Pilonul IV – Coeziune socială și teritorială, Componenta C10 – Fondul Local, Investiția I.1.1. – *Înnoirea parcului de vehicule destinate transportului public (achiziția de vehicule nepoluante)*.

Art. 2 Se aprobă încheierea acordului de parteneriat între UAT Municipiul Botoșani (Lider de Parteneriat – Partener 1), UAT Orașul Bucecea (Partener 2) având ca obiect implementarea în

comun a activităților aferente proiectului „*Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice*”, proiect ce va fi depus în cadrul Programului Planul Național de Redresare și Reziliență, Pilonul IV – Coeziune socială și teritorială, Componenta C10 – Fondul Local, Investiția I.1.1. – *Înnoirea parcului de vehicule destinate transportului public (achiziția de vehicule nepoluante)*, conform Anexei 1 la prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă nota de fundamentare a investiției „*Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice*”, a cheltuielilor legate de acest proiect și a acordului de parteneriat aferent conform Anexei 2 la prezenta hotărâre.

Art. 4. (1) Se aprobă valoarea totală a proiectului „*Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice*”, a cheltuielilor legate de acest proiect și a acordului de parteneriat aferent care include și achiziția ce va fi organizată centralizat de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, după cum urmează:

- Valoarea investiției „*Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice*”, a cheltuielilor legate de acest proiect și a acordului de parteneriat aferent este de 28.778.104,20 lei fără TVA / 34.245.944,00 lei cu TVA;
- Valoarea stațiilor de încărcare pentru vehicule electrice este de 6.276.442,50 lei fără TVA / 7.468.966,58 lei cu TVA;
- Valoarea totală a proiectului „*Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice*”, a cheltuielilor legate de acest proiect și a acordului de parteneriat aferent este 35.054.546,70 lei fără TVA / 41.714.910,58 lei cu TVA.

(2) Valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile pentru investiția „*Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice*”, a cheltuielilor legate de acest proiect și a acordului de parteneriat aferent în valoare de 5.467.839,80 lei va fi asigurată de la bugetul de stat, din bugetul coordonatorului de reforme și/sau investiții pentru Componenta 10 – Fondul Local – Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în conformitate cu legislația în vigoare.

(3) UAT Municipiul Botoșani se obligă să asigure spații adecvate pentru amplasarea unui număr de 45 de stații de încărcare pentru vehicule electrice, care va presupune și posibilitatea de staționare a vehiculelor pe perioada încărcării, precum și toate activitățile și costurile necesare pentru punerea în funcțiune a stațiilor. Stațiile de încărcare vehicule electrice vor fi achiziționate centralizat la nivel național de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

Art. 5. Se aprobă descrierea sumară a investiției „*Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice*”, conform Anexei 3 la prezenta hotărâre.

Art. 6. Sumele reprezentând cheltuieli neeligibile și/sau conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului *„Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice”*, aferente activităților Municipiului Botoșani din proiect, dar care sunt absolut necesare pentru implementarea proiectului în condiții optime vor fi susținute din bugetul local al Municipiului Botoșani (Lider de Parteneriat).

Art. 7. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din Planul Național de Redresare și Reziliență.

Art. 8. Se mandatează Primarul Municipiului Botoșani, domnul Cosmin Ionuț Andrei, să semneze în numele și pe seama Parteneriatului constituit cererea de finanțare a proiectului *„Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice”*, a cheltuielilor legate de acest proiect și a acordului de parteneriat aferent cu toate anexele acesteia, a tuturor documentelor aferente proiectului și să reprezinte Parteneriatul în relația cu Autoritatea Finanțatoare Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

Art. 9. Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă în totalitate prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Botoșani nr. 79 din 30 martie 2022.

Art. 9. Primarul Municipiului Botoșani, prin serviciile aparatului de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Inițiator,
Primar,
Cosmin Ionuț Andrei**

Botoșani, mai 2021

Nr.

**Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Ioan Apostu**

ROMÂNIA

JUDEȚUL BOTOȘANI

MUNICIPIUL BOTOȘANI

CONSILIUL LOCAL

Anexa la Hotărârea Consiliul Local nr./13.05.2022

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. UAT Municipiul Botoșani, în calitate de lider, cu sediul în Municipiul Botoșani, Str. Piața Revoluției, nr. 1, județul Botoșani, cod fiscal 3372882, reprezentat prin domnul Primar Cosmin Ionuț Andrei și doamna Director Executiv Economic Mirela Elena Gheorghită, având calitatea de Lider de parteneriat, și
2. UAT Orasul Bucecea, cu sediul oraș Bucecea, str. Calea Națională nr.71, județul Botoșani, cod poștal 717045, cod fiscal 3643876, reprezentat prin domnul Primar Angel Gheorghita, având calitatea de Partener 1;

„Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice”

Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.

Potrivit prevederilor de la art. 2 lit. jj) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, parteneriatul este forma de cooperare între entități de drept public și/sau privat care urmăresc realizarea în comun a reformelor/investițiilor/investițiilor specifice locale/proiectelor, pentru care a fost încheiat un act juridic prin care sunt stabilite drepturile și obligațiile părților.

Liderul de parteneriat, beneficiar al unui proiect, este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.

Art. 2. Părțile

1. **MUNICIPIUL BOTOȘANI**, cu sediul în Mun. Botoșani, Piața Revoluției 1, având cod fiscal 3372882 având calitatea de **Lider de proiect** reprezentat prin Cosmin Andrei, primar, având conturi distincte deschise pe codurile de identificare fiscală la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer: RO25TREZ11621A460500XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: TREZORERIA MUNICIPIULUI BOTOSANI

2. **ORAȘUL BUCECEA**, cu sediul în Comuna Bucecea, jud. Botoșani, Cal. Nationala, nr. 1, având cod fiscal 3503600 având calitatea de **Partener 1** reprezentat prin dl Angel Gheorghiu, primar, având conturi distincte deschise pe codurile de identificare fiscală la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

Art. 3. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și

responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea –prin achiziția de autobuze ecologice”, care este depus în cadrul Componenta 10 – Fondul local, Investiția I.1 Mobilitate urbană durabilă, Operațiunea I.1.1 – Înnoirea parcului de vehicule destinate transportului public (achiziția de vehicule nepoluante), apel de proiecte PNRR/2022/C10, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 4. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația Roluri și responsabilități	
Lider de parteneriat (Partener 1) Municipiul Botoșani	➤ Asigură coordonarea activității parteneriatului creat în vederea elaborării, implementării și monitorizării proiectului depus în cadrul Planului Național de Redresare și reziliență, Componenta 10 – Fondul local ➤ Asigură finanțarea din bugetul propriu sau din alte surse, inclusiv din fonduri europene, a cheltuielilor pentru realizarea documentației specifice solicitată de ghidul solicitantului în faza de elaborare, depunere și implementare a proiectului ➤ Va semna toate documentele necesare pentru depunerea proiectului prin reprezentant local sau împuternicit. Precum și toate documentele de la momentul contractării și implementării proiectului ➤ Numirea unei echipe pentru implementarea proiectului ➤ Aprobarea prin Hotărâre de Consiliul Local a participării în cadrul proiectului, a notei de fundamentare a investiției, a cheltuielilor legate de proiect, a Acordului de parteneriat și a protocolului de asociere privind realizarea în comun a unei achiziții publice ocazionale, a unei anexe cu descrierea sumară a investiției ➤ Participarea la ședințele de lucru pentru elaborarea și implementarea proiectului ➤ Creare cont de utilizator în cadrul platformei de depunere proiecte specifice în cadrul PNRR,

precum și afilierea la parteneriatul creat ca urmare a asumării prezentului document

- Transferarea valorii stabilite ca și contribuție pentru implementarea proiectului în acord cu cele menționate la art. 3 alin (2)
- Asumarea cheltuielilor neeligibile ce pot apărea pe durata implementării proiectului, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul local, proporțional cu contribuția Municipiului Botoșani la valoarea cheltuielilor eligibile în acord cu specificațiile stabilite în art. 3 alin (2)

Rol

- Activități/subactivități care trebuie să fie implementate de partener:
 - Depunerea cererii de finanțare
 - Semnarea Contractului de finanțare
 - Implementarea proiectului (Activitatea de pregătire a documentațiilor de achiziție și încheierea contractelor cu operatorii economici; Activitatea de pregătire, avizare și predare a Studiului de Fezabilitate; Activitatea de pregătire, avizare și predare a Proiectului tehnic; Livrarea echipamentelor și vehiculelor achiziționate; Realizarea lucrărilor de construcție și bransare necesare pentru implementarea proiectului; Management proiect)

Partener 2

**Orașul
Bucecea**

- Numirea cel puțin a unei persoane responsabilă cu activitatea de elaborare, implementare și monitorizare proiect
 - Transmiterea informațiilor/datelor/documentelor solicitate de liderul de asociere legate de și necesare derulării procesului de elaborare, implementare și monitorizare a proiectului
 - Respectarea termenelor de răspuns stabilite de liderul de asociere în vederea elaborării și implementării în condiții optime a proiectului
 - Aprobarea prin Hotărâre de Consiliul Local a participării în cadrul proiectului, a notei de fundamentare a investiției, a cheltuielilor legate de
-

proiect, a Acordului de parteneriat și a anexei cu descrierea sumară a investiției

- Participarea la ședințele de lucru pentru elaborarea și implementarea proiectului
- Creare cont de utilizator în cadrul platformei de depunere proiecte specifice în cadrul PNRR, precum și afilierea la parteneriatul creat ca urmare a asumării prezentului document
- Transferarea către liderul de proiect a valorii stabilite ca și contribuție pentru implementarea proiectului în acord cu cele menționate la art. 3 alin (2)
- Transmiterea documentelor de proprietate solicitate pentru realizarea de lucrări de instalare și punere în funcțiune a stațiilor de încărcare rapide pe traseu
- Asumarea cheltuielilor neeligibile ce pot apărea pe durata implementării proiectului, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul local, proporțional cu contribuția Orașului Bucecea la valoarea cheltuielilor eligibile în acord cu specificațiile stabilite în art. 3 alin (2)
- Aplicarea principiului DNSH („Do No Significant Harm”, -“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului
- Asigurarea de spații adecvate pentru amplasarea unui număr de 6 de stații de încărcare pentru vehicule electrice, care va presupune și posibilitatea de staționare a vehiculelor pe perioada încărcării, precum și toate activitățile și costurile necesare pentru punerea în funcțiune a stațiilor. Stațiile de încărcare vehicule electrice vor fi achiziționate centralizat la nivel național de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

Rol

- Activități/subactivități care trebuie să fie implementate de partener:
 - Asigurarea infrastructurii necesare pentru punerea în funcțiune a stațiilor de reîncărcare rapidă pe traseul autobuzelor și microbuzelor electrice corespunzător unității administrativ-teritoriale.
 - Obținerea tuturor avizelor și acordurilor necesare pentru execuția lucrărilor aferente

-
- stațiilor de reîncărcare rapidă pe traseul autobuzelor și microbuzelor electrice corespunzător unității administrativ-teritoriale.
 - Achiziția de lucrări de construcții și lucrări necesare pentru branșarea punctelor/stațiilor de reîncărcare a autobuzelor/microbuzelor electrice.
 - Realizarea demersurilor necesare pentru prezentarea Autorizației de construire corespunzătoare lucrărilor de instalare a stațiilor de reîncărcare a autobuzelor/microbuzelor electrice până la data recepționării autobuzelor electrice.
 - Montarea și instalarea stațiilor de reîncărcare rapidă pe traseu.
-

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1) Municipiul Botoșani	Valoarea contribuției la valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului: • 26.316.754,20 lei fără TVA (cheltuieli asigurate prin Planul Național de Redresare și Reziliență) Contribuția reprezintă 91,45 % din valoare totală eligibilă a proiectului. <i>Valoarea în euro este de 5.346.000 euro și se încadrează în valoarea maximă eligibilă pentru municipiile reședință de județ specificată în cadrul Ghidului solicitantului, respectiv 12.493.000 euro. Curs euro 1 euro=4,9227 lei.</i> <i>La această valoare se adaugă și valoarea TVA de 5.000.183,30 lei (cheltuieli asigurate de la bugetul de stat).</i> Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile: • 0,00 lei • 0% Sumele reprezentând cheltuieli neeligibile ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor

	asigura din bugetul local, proporțional cu contribuția Municipiului Botoșani la valoarea cheltuielilor eligibile
Partener 2 Orașul Bucecea	Valoarea contribuției la valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului: • 2.461.350,00 lei fără TVA (cheltuieli asigurate prin Planul Național de Redresare și Reziliență) Contribuția reprezintă 8,55% din valoare totală eligibilă a proiectului. <i>Valoarea în euro este de 500.000 euro și se încadrează în valoarea maximă eligibilă pentru orașe specificată în cadrul Ghidului solicitantului, respectiv 3.189.815 euro. Curs euro 1 euro=4,9227 lei.</i> <i>La această valoare se adaugă și valoarea TVA de 467.656,50 lei (cheltuieli asigurate de la bugetul de stat).</i> Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile: • 0,00 lei • 0% Sumele reprezentând cheltuieli neeligibile ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul local, proporțional cu contribuția Orașului Bucecea la valoarea cheltuielilor eligibile.

(2) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își

încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/țintelor/obiectivelor aferente

activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer.

- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii.
- (10) Liderul de parteneriat, precum și partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate cât și pentru cererile de transfer distincte care conțin cheltuieli deja efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.
- (11) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reformă/ de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate,.

Art. 7. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerului 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către MDLPA, la fondurile obținute din procesul de rambursare/transfer pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

B. Obligațiile Partenerului 2

- (5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (6) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de transfer
- (8) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/ transfer
- (9) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (10) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (11) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor pe parcursul implementării proiectului.
- (12) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor/țintelor aferente activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru neîndeplinirea lor.
- (13) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (14) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (15) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (16) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate,

în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

- (17) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (18) Partenerii sunt responsabili pentru cheltuielile afectate de nereguli aferente activităților proprii din cadrul proiectului.
- (19) Partenerii au obligația restituirii sumelor reprezentând cheltuieli afectate de nereguli și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (20) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (21) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (22) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.
- (23) Cel puțin unul dintre partenerii trebuie să dețină (în proprietate publică sau privată sau administrare proprietate publică) o clădire publică care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau de alte entități publice din categoria autorităților publice locale, dacă este cazul.
- (24) Partenerii împreună cu liderul de parteneriat cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021.
- (25) Partenerul are obligația ca activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului să contribuie la unul dintre cele șase obiective de mediu, considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01).

Art. 8. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației specifice și generală în vigoare în domeniul achizițiilor publice, a condițiilor din contractul de finanțare, a instrucțiunilor/ordinelor emise de MDLPA și/sau alte organisme abilitate, precum și a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.

Art. 9. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun și natura activității pentru care s-a

acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale.

(3) Art. 10. Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11. Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 12. Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat	<i>Cosmin Ionuț Andrei, primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Municipiul Botoșani			
Partener 2	<i>Angel Gheorghiu, primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Orașul Bucecea			

Descrierea sumară a investiției

„Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice”

Prezenta investiție (I.1.1) constă în achiziția a:

- 11 autobuze electrice (10 m) pentru Municipiul Botoșani;
- 2 microabuze electrice (6 m) pentru Orașul Bucecea;
- 13 stații de încărcare lentă pentru autobuze electrice – la autobază;
- 4 stații de încărcare rapidă pentru autobuze electrice – pe traseu;
- lucrări de construcții pentru branșarea punctelor/stațiilor de reîncărcare a autobuzelor electrice;
- activități de proiectare (pentru stațiile de încărcare vehicule electrice) - cheltuieli pentru documentații suport și obținere avize, acorduri, autorizații.

Valoare totală a proiectului (în euro): 6.956.740,00 euro TVA inclus, din care **5.846.000,00 euro fără TVA** reprezintă cheltuieli eligibile asigurate din Planul Național de Redresare și Reziliență, și la care se adaugă TVA aferent cheltuielilor eligibile în valoare de **1.110.740,00 euro**, cheltuieli asigurate din bugetul de stat.

Având în vedere cursul inforeuro utilizat din luna mai 2021: 1 EUR = 4,9227 lei:

Valoare totală a proiectului (în lei): 34.245.944,00 lei TVA inclus, din care **28.778.104,20 lei fără TVA** reprezintă cheltuieli eligibile asigurate din Planul Național Redresare și Reziliență, și la care se adaugă TVA aferent cheltuielilor eligibile în valoare de **5.467.839,80 lei**, cheltuieli asigurate din bugetul de stat.

Totodată, în cadrul proiectului, prin apelul I.1.3., partenerii își asumă instalarea stațiilor de încărcare pentru autovehicule, achiziționate la nivel centralizat de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, după cum urmează:

Denumire partener	Nr. stații de încărcare autovehicule electrice	Valoare / stație	Valoare totală euro fără TVA	Valoare totală TVA	Valoare totală TVA inclus
	minim obligatorii	(euro fără TVA)			
Municipiul Botoșani	45	25.000	1.125.000	213.750	1.338.750
Orașul Bucecea	6	25.000	150.000	28.500	178.500
total			1.275.000	242.250	1.517.250

Astfel, după adunarea celor două categorii de investiții (I.1.1. autobuze și I.1.3. stații de încărcare autovehicule), valoarea totală a proiectului este:

Valoare totală a investiției (în euro): 8.473.990,00 euro TVA inclus, din care **7.121.000,00 euro fără TVA** reprezintă cheltuieli eligibile asigurate din Planul Național de Redresare și Reziliență, și la care se adaugă TVA aferent cheltuielilor eligibile în valoare de **1.352.990,00 euro**, cheltuieli asigurate din bugetul de stat.

Având în vedere cursul inforeuro utilizat din luna mai 2021: 1 EUR = 4,9227 lei:

Valoare totală a investiției (în lei): 41.714.910,58 lei TVA inclus, din care 35.054.546,70 lei fără TVA reprezintă cheltuieli eligibile asigurate din Planul Național Redresare și Reziliență, și la care se adaugă TVA aferent cheltuielilor eligibile în valoare de **6.660.363,88 lei**, cheltuieli asigurate din bugetul de stat.

Pentru implementarea proiectului vor fi folosite resursele de care dispune Municipiul Botoșani.

Unitatea de implementare a proiectului (UIP) din partea Municipiului Botoșani este formată din 6 persoane, având următoarele funcții:

- **Manager de proiect:** coordonează activitățile proiectului, monitorizează planificarea acțiunilor proiectului, urmărește respectarea cerințelor de implementare, coordonează realizarea evaluării interne a proiectului, supraveghează raportările solicitate de finanțator, certifică necesitatea și oportunitatea plăților în proiect; verifică documentația transmisă la MDLPA; asigură întocmirea documentației în formatele interne/cele impuse de finanțator; verifică rapoarte/cererile de rambursare/cererilor de plată;
- **Responsabil raportare:** menține relația cu finanțatorul cu privire la raportarea progresului; participă la întrunirile echipei de proiect/implementare; asigură interfața cu Consiliul Local Municipal pentru proiectele de Hotărâre și prezintă materiale în vederea aprobării; elaborează rapoarte; asigură respectarea regulilor impuse de finanțator prin contractul de finanțare; verifică documentații întocmite de echipa de proiect;
- **Responsabil juridic:** semnează documentația aferentă proiectului pentru conformitate juridică; acordă asistență juridică și sprijin de specialitate; verifică sub aspectul legalității contractele de lucrări/servicii prevăzute în proiect, prin aplicarea vizei juridice;
- **Responsabil financiar:** monitorizează efectuarea cheltuielilor conform bugetului și le înregistrează în evidențele financiar contabile, corelând toate informațiile financiar contabile ale proiectului; asigură respectarea regulilor financiare, furnizează datele relevante pentru realizarea rapoartelor financiare periodice;
- **Responsabil tehnic:** monitorizează implementarea contractului de furnizare a autobuzelor care urmează a se achiziționa, participă la recepția autobuzelor livrate în conformitate cu cerințele tehnice contractate și aprobă referatele de plată aferente facturilor emise.
- **Responsabil achiziții publice:** verifică documentația de atribuire pentru achizițiile realizate în cadrul proiectului; organizează, lansează și realizează procedurile de atribuire.

Echipa de proiect va asigura activitățile de comunicare, management financiar, monitorizarea rezultatelor și evaluarea proiectului pentru realizarea obiectivelor cu respectarea calendarului și bugetului.

Investiția propusă urmărește îndeplinirea obiectivelor strategice și operaționale stabilite prin *Planul de Mobilitate Urbană Durabilă a Municipiului Botoșani* privind reducerea emisiilor de CO₂ și a gazelor cu efect de seră datorate utilizării autoturismului personal, concomitent cu încurajarea și dezvoltarea de infrastructuri pentru moduri de transport alternative și durabile, nepoluante – transportul public.

Etapele principale privind realizarea proiectului sunt:

I. Depunerea cererii de finanțare

- 1.1. Verificarea condițiilor de eligibilitate a Solicitantului și a proiectului în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului;
- 1.2. Elaborarea documentelor suport obligatorii și specifice aferente cererii de finanțare, identificate ca atare în Ghidurile Solicitantului – Condiții specifice aferente apelurilor pe care se intenționează depunerea de aplicații de finanțare (nota de fundamentare, Acord de parteneriat, Protocol de asociere privind realizarea în comun a unei achiziții publice ocazionale, descrierea sumară a investiției);
- 1.3. Elaborarea cererii de finanțare cu respectarea cerințelor de fond și de formă stabilite de Autoritățile Finanțatoare în platforma dedicată PNRR).
- 1.4. Încărcarea cererii de finanțare în aplicația electronică MDLPA

II. Etapa de evaluare a dosarului aplicației de finanțare și formularea răspunsurilor la scrisorile de clarificare transmise de Autoritatea Finanțatoare

III. Semnarea contractului de finanțare

IV. Implementarea proiectului:

1. Activitatea de pregătire a documentațiilor de achiziție și încheierea contractelor cu operatorii economici:
 - activități de proiectare (pentru stațiile de încărcare vehicule electrice) - cheltuieli pentru documentații suport și obținere avize, acorduri, autorizații;
 - achiziție vehicule de transport public, inclusiv a stațiilor de încărcare aferente acestora;
 - achiziția de lucrări de construcții și lucrări necesare pentru branșarea punctelor/stațiilor de reîncărcare a autobuzelor electrice;
 - servicii de management de proiect, dirigenție de șantier, informare-publicitate etc., dacă va fi cazul.
2. Activitatea de pregătire, avizare și predare a Studiului de Fezabilitate;
3. Activitatea de pregătire, avizare și predare a Proiectului tehnic;
4. Livrarea echipamentelor și vehiculelor achiziționate;
5. Realizarea lucrărilor de construcție și branșare necesare pentru implementarea proiectului;
6. Management proiect (*managementul proiectului, dirigenție de șantier, informare-publicitate, et., dacă va fi cazul*).

Autobuzele electrice vor fi fabricate în conformitate cu documentele de standardizare în vigoare, cu reglementările naționale și internaționale privind condițiile tehnice care trebuie îndeplinite de autovehiculele rutiere, pentru a putea circula pe drumurile publice din România.

Totodată, acestea vor fi echipate complet pentru îndeplinirea condițiilor legate de fiabilitate, securitate, confort, protecție ambientală la nivelul normelor europene actuale și vor asigura o fiabilitate ridicată, o mentenanță scăzută și o accesibilitate ușoară la agregate.

Autobuzele vor fi omologate la momentul efectuării recepției. Totodată, partenerii vor asigura respectarea standardelor de accesibilitate pentru accesul persoanelor cu dizabilități locomotorii.

Inițiator,
Primar,

Avizat pentru legalitate,
Secretar general,



Nr. INT 2680 din 13.05.2022

**APROBAT,
PRIMAR**

Cosmin Ionut Andrei

REFERAT DE APROBARE

Având în vedere proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „**Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice**”, depus spre finanțare în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență și a cheltuielilor legate de acest proiect și raportul de specialitate nr. INT 2679/13.05.2022 întocmit de Serviciul Management Proiecte, Direcția Economică, Serviciul Investiții și Compartimentul Transport public călători și siguranța circulației, vă rugăm să aprobați supunerea spre dezbatere și aprobare în ședința Consiliului Local al Municipiului Botoșani, a proiectului de hotărâre în forma prezentată.

Numele și prenumele	Funcția	Structura	Semnătura
Raluca Maria Bălășcău	Șef Serviciu Management Proiecte	Serviciul Management Proiecte	
Mirela Elena Gheorghită	Director Executiv	Direcția Economică	
Florin Mătu	Șef Serviciu	Serviciul Investiții	
Cornel Lăzăruc	Șef Birou	Compartiment Transport public de călători și siguranța circulației	



Nr. INT 2679 / 13.05.2022

Serviciul Management Proiecte

Avizat
PRIMAR
Cosmin Ionuț Andrei

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea proiectului „Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice”, a cheltuielilor legate de acest proiect și a acordului de parteneriat aferent

UAT Municipiul Botoșani intenționează să depună în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul IV – Coeziune socială și teritorială, Componenta 10 – Fondul Local, Investiția I.1.1. Înnoirea parcului de vehicule destinate transportului public (achiziția de vehicule nepoluante) aplicația de finanțare cu titlul ” Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice”.

Potrivit prevederilor Ghidului Solicitantului, investiția I.1.1. permite achiziționarea de vehicule nepoluante noi cu emisii zero de gaze de eșapament, respectiv achiziția de autobuze cu propulsie electrică.

Aplicația de finanțare prevede achiziționarea unui număr de 11 autobuze și 2 microbuze cu propulsie electrică, lungimea 10 m, cu toate dotările necesare operaționalizării acestora, la un cost maxim nerambursabil de 486.000 eur per bucată, sumă în care se cuprinde și achiziționarea de stații de încărcare, atât lente cât și rapide, lucrări de amenajare și bransament a acestora și servicii de proiectare conform prevederilor H.G. nr. 907/2016 *privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.*

- Valoarea investiției „Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice”, a cheltuielilor legate de acest proiect și a acordului de parteneriat aferent este de 28.778.104,20 lei fără TVA / 34.245.944,00 lei cu TVA;

- Valoarea stațiilor de încărcare pentru vehicule electrice este de 6.276.442,50 lei fără TVA / 7.468.966,58 lei cu TVA;
- Valoarea totală a proiectului „Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea - prin achiziția de autobuze ecologice”, a cheltuielilor legate de acest proiect și a acordului de parteneriat aferent este 35.054.546,70 lei fără TVA / 41.714.910,58 lei cu TVA.

Valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile pentru investiția „Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice”, a cheltuielilor legate de acest proiect și a acordului de parteneriat aferent în valoare de 5.467.839,80 lei va fi asigurată de la bugetul de stat, din bugetul coordonatorului de reforme și/sau investiții pentru Componenta 10 – Fondul Local – Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în conformitate cu legislația în vigoare.

În cazul proiectelor depuse în cadrul acestei componente, valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile va fi asigurată de la bugetul de stat, din bugetul coordonatorului de reforme și/sau investiții pentru Componenta 10 – Fondul Local – Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în conformitate cu legislația în vigoare.

Potrivit prevederilor Ghidului Solicitantului, Secțiunea 4.2. *Anexele cererii de finanțare, solicitate la depunere*, unul din documentele obligatorii anexă la aplicația de finanțare este reprezentat de Hotărârea de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect.

Având în vedere obligativitatea și pe cale de consecință necesitatea acestui document, considerăm oportună promovarea unei hotărâri a deliberativului local de aprobare a proiectului „Modernizarea transportului public la nivelul Zonei Urbane Funcționale a Municipiului Botoșani - orasul Bucecea, prin achiziția de autobuze ecologice”, aceasta urmând a se constitui anexă la documentația de solicitare a finanțării

Numele și prenumele	Funcția	Structura	Semnătura
Raluca Maria Bălășcău	Șef Serviciu Management Proiecte	Serviciul Management Proiecte	
Mirela Elena Gheorghii	Director Executiv	Direcția Economică	
Florin Mătu	Șef Serviciu	Serviciul Investiții	

Cornel Lăzăruc	Şef Birou	Compartiment Transport public de călători şi siguranţa circulaţiei	
----------------	-----------	--	--